

Geïntegreerd Jaarverslag

2024

Jaarverslag

Voorwoord van de voorzitter	5
Bedrijfsprofiel, strategie en waardecreatiemodel	7
Duurzaamheid	21
Uitwerking Materiële thema's	35
Corporate Governance en Risico Management	79
Samenwerkingen en Partnerschappen voor maatschappelijke doeleinden	87
Bericht van de Raad van Commissarissen	89
Verslag van de Ondernemingsraad	95
Afkortingenlijst	97

Jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2024	99
Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024	101
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	105
Toelichting behorende tot de geconsolideerde jaarrekening 2024	109
Enkelvoudige balans per 31 december 2024	141
Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024	142
Toelichting behorende tot de enkelvoudige jaarrekening 2024	144

Overige gegevens

Statutaire regeling inzake de bestemming van het resultaat	153
Bijzonder statutair recht inzake zeggenschap	153
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	154

Voorwoord van de voorzitter



Het jaar dat achter ons ligt, was voor Flynth een succesvol jaar door samenwerking en verbinding tussen onze medewerkers en onze klanten. Het Nederlandse mkb-ondernemerslandschap veranderde snel doordat geopolitieke ontwikkelingen elkaar in hoog tempo opvolgden. In eigen land waait een andere politieke wind, wat zijn weerslag heeft op wet- en regelgeving, en zitten we nog altijd midden in belangrijke transitie's. Het zijn dus onzekere tijden voor ondernemend Nederland. Daardoor hebben klanten van Flynth hun adviseur en accountant meer dan ooit nodig.

Dit maakt onze focus helder – we richten ons op wat voor onze klanten de beste keuzes zijn om financieel sterker te staan. Daarbij houden we rekening met de wereld om ons heen en een duurzame toekomst voor volgende generaties.

Uitdagingen

Onze klanten uit de agrosector kregen in 2024 te

maken met allerlei regelingen op het gebied van stikstof, energie, derogatie en met het nieuwe Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB). Zij moeten schaken op veel borden tegelijk. Ook onze mkb-klanten zien hoe veranderingen hun onderneming beïnvloeden. Negatief (denk aan inflatie, personeelstekorten), maar zeker ook positief. Zo bieden digitalisering (AI voorop) en nieuwe wetgeving op het gebied van duurzaamheid onze klanten belangrijke kansen voor de langere termijn.

Kansen

In 2024 konden we mooie stappen zetten om onze klanten te helpen bij het verzilveren van die kansen. En we gaven we het onderwerp 'duurzaamheid' de aandacht die het verdient. Zo hielden we diverse klantevents op het gebied van duurzaamheid en hebben we ons als duurzaam merk voor mkb'ers in de markt gezet met de campagne 'Zet de stap naar duurzaam ondernemerschap'. Tegelijkertijd werkt Flynth zelf ook aan het verhogen van de duurzaamheidsstandaard.

Dit alles bleef niet onopgemerkt: eind 2024 werden onze duurzaamheidsinspanningen beloond met de AV-top 50 Duurzaamheid-award. Alle medewerkers van Flynth mogen trots op zijn op deze award. De jury benoemde Flynth vanwege de uitzonderlijke bijdrage aan verschillende 'UN Sustainable Development Goals (SDG's)'. We behaalden de hoogste score op Kwaliteitsonderwijs (SDG 4), Gendergelijkheid (SDG 5), Eerlijk werk en economische groei (SDG 8) en Verminderen van ongelijkheid (SDG 10).

Ik zie deze award als een bevestiging van onze visie: het bouwen aan een toekomstbestendige organisatie die niet alleen zakelijk succes nastreeft, maar ook een positieve impact heeft op de maatschappij. Wij willen ondernemers inspireren en ondersteunen om hetzelfde te doen.

Nieuwe raad van bestuur richt zich op verbinding

In 2024 klonk ook het startsein voor onze nieuwe raad van bestuur (RvB). In de loop van het jaar namen Bas Hidding en Leonieke van der Meer afscheid van Flynth. Namens

de huidige RvB dank ik hen voor hun inspanningen. In september begon ik aan mijn voorzitterschap van de RvB. Samen met Erik Koetje (CFRO) verwelkomde ik Katja Hilckmann-Winkel (COO) en David Versteeg (CTIO). We bezochten diverse Flynth-locaties en werden daar steeds warm onthaald (dank hiervoor!). Zo maakten we op een prettige manier kennis met de diversiteit aan medewerkers en klanten die Flynth rijk is. Als team willen wij de verbinding binnen Flynth verder versterken. De unieke marktpositie van Flynth en onze talentvolle medewerkers geven ons enorm veel vertrouwen in de toekomst.

Medewerkers zijn het fundament van ons succes

Onze positieve kijk op de toekomst heeft zeker ook te maken met de uitstekende resultaten van 2024. We kijken in dit jaarverslag terug op een jaar waarin we met alle medewerkers van Flynth een gezonde financiële positie hebben bereikt. Hun inspanningen verdienen een dik compliment, want hiermee hebben we een stevig fundament gelegd om op verder te bouwen. Daarbij vervullen onze medewerkers wederom een cruciale rol: we gaan ons talent nog meer betrekken bij onze organisatie en het ecosysteem waarin wij opereren. Ook willen we nog meer talentvolle medewerkers aan ons binden. Groei en eigenaarschap zijn belangrijke pijlers van onze nieuwe strategie voor 2030, die we samen met de nieuwe raad van bestuur vormgeven. Flynth staat midden in de maatschappij en de ecosystemen waarvoor wij gekozen hebben. Het talent van Flynth speelt daarbij een onmisbare rol.

Samen het verschil maken

De sterke focus op onze medewerkers zorgt ervoor dat zij zich volop kunnen richten op onze klanten. Zo maken we onze belofte waar om onze klanten de best mogelijke dienstverlening te bieden. We kijken er dan ook naar uit om in 2025 en verder samen het verschil te maken voor onze medewerkers én voor onze klanten.

In het bestuursverslag dat voor u ligt, blikken we terug op de behaalde resultaten en lichten we onze ambities voor de komende jaren toe. Ik wens u veel leesplezier.

Jacques Buith
Voorzitter Raad van Bestuur

Bedrijfsprofiel, strategie en waardecreatiemodel



Onze missie

De beste dienstverlener zijn voor ondernemers in Nederland.

Onze purpose

Flynth geeft hoogwaardig advies aan ondernemers en draagt bij aan de financiële zekerheid van ondernemend Nederland, nu en in de toekomst. Dit doen we voor een sterk mkb.

Waarom

Een sterk mkb zorgt ook voor een versterking van de maatschappij. Flynth staat daarmee midden in de samenleving. Ook met onze uitingen - verklaringen, adviezen, aangiftes – dienen we het publieke belang: op basis daarvan worden beslissingen genomen.

Hoe

Met onze verregaande kennis van mkb-sectoren staan wij ondernemers en ondernemingen bij. We maken investeringen en risico's inzichtelijk. Dat doen we door samen te werken met vakspecialisten in ons landelijke netwerk.

Wat

We voorzien ondernemers van relevante cijfers, geven het beste advies en verlenen zekerheid en kwaliteit op basis van de laatste inzichten vanuit de markt en wet- en regelgeving.

Onze collectieve ambitie

Een onderneming wordt volledig ondersteund in succesvol ondernemerschap. Dat is onze toegevoegde waarde die we leveren aan onze klanten. Ondernemers en hun medewerkers moeten succesvol kansen kunnen pakken. We begeleiden ondernemers bij complexe uitdagingen, nu en in de toekomst. Vraagstukken die impact hebben op ondernemers en ondernemingen, en ook op mens en maatschappij. Dit doen we door vanuit alle adviestakken van Flynth het beste advies te geven. Met actuele informatie en verregaande vakkennis is er inzicht in zaken. Een ondernemer voelt zich zeker in elke beslissende situatie. Flynth stimuleert ondernemers om het maximale te halen uit hun ondernemerschap. We voorzien de ondernemer van praktisch perspectief door onze uitgebreide sector kennis, dat tot vernieuwende inzichten leidt.

Onze kernwaarden

Onze missie is samenbindend, inspireert onze medewerkers en levert een bijdrage aan onze resultaten. Onze missie wordt aan de hand van kernwaarden vertaald in ons beleid. De kernwaarden van Flynth zijn de uitgangspunten van onze dienstverlening.



Werkmakerschap

In het nemen van wederzijdse verantwoordelijkheid en initiatief en het geven van vrijheid tonen we onze unieke vorm van collegialiteit.



Kwaliteitsmarktleiderschap

We willen elke dag uitblinken in ons vak.



Flynth & Co

We tonen ons commitment naar elkaar naar onze klant en onze omgeving in onze ambitie om gezamenlijk resultaat te bereiken.

Bedrijfsprofiel

Flynth is al decennia lang de vertrouwde businesspartner voor het Nederlandse midden- en kleinbedrijf. Flynth staat ondernemers bij met financiële dienstverlening in brede zin. Met een grote diversiteit aan klanten, een breed pallet aan producten en diensten en een landelijk netwerk is Flynth een grote speler in advies- en accountancyland. Flynth is de zesde qua omzet en de onbetwiste nummer 1 in mkb-dienstverlening.

Flynth wil ondernemers helpen om ambities te verwezenlijken. Dat doen we vanuit onze expertise en een brede dienstverlening. Onze ambities: voor iedere klant het beste advies door een meer data-gedreven aanpak, een centrale rol voor onze adviesfunctie, versterking van onze sectoraanpak en verdere groei van onze auditdiensten. Verder leveren we een bijdrage aan de verduurzaming voor het mkb, door duurzaamheid als thema breed op te pakken.

Grote range aan expertise

Thema's als duurzaamheid, sociale innovatie en financiële zekerheid spelen voor alle ondernemers. Flynth ontwikkelt producten en diensten om ondernemers sterker te maken. Onze huidige dienstverlening omvat:

- Accountancy
- Audit
- Administratieve ondersteuning
- Belastingadvies
- Bedrijfskundig advies
- Deal advies
- Duurzaamheidsadvies
- Fiscaal advies
- HR advies
- Juridisch advies
- Subsidieadvies
- Gebouw en omgeving (Rombou)
- Duurzame energie (Bosch & van Rijn)
- AVG-compliance (Privaty)



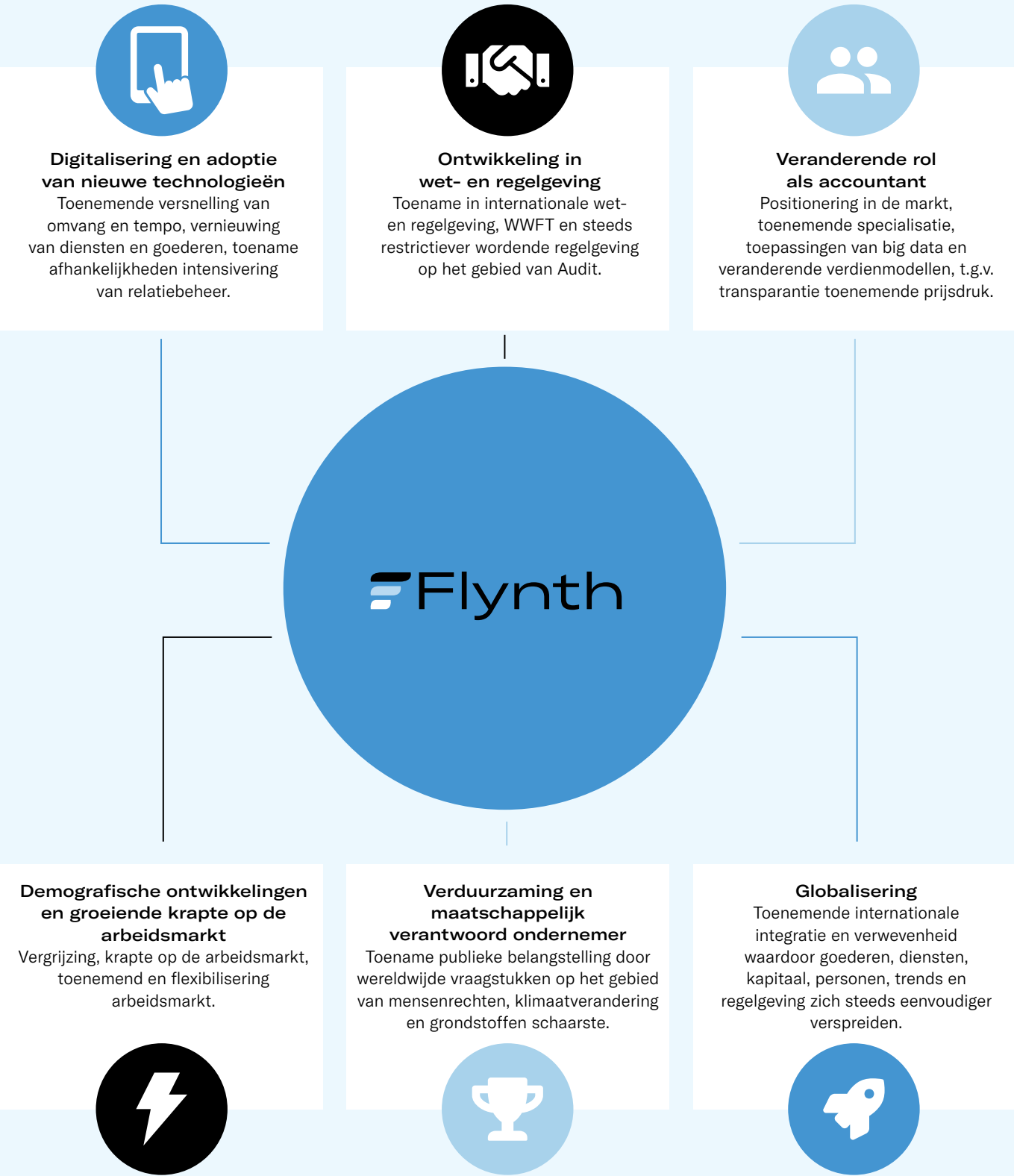
Strategie 2020-2025

Uitdagingen en kansen

Om de strategie 2020-2025 vorm te geven is gekeken naar de uitdagingen en kansen binnen de financiële dienstverlening en daarbuiten. Vanuit deze uitdagingen en kansen zagen we in 2024 de volgende ontwikkelingen:

- Krapte op de arbeidsmarkt**
Niet alleen de uitstroom van ervaren krachten maar ook de instroom van nieuwe professionals is ook in 2024 een aanhoudende uitdaging.
- Duurzaamheid**
Vanuit de maatschappelijke druk en het wettelijke kader zagen we ook dit jaar sterke ontwikkelingen in de agrosector, een enorme uitdaging om klanten hierin te adviseren.
- Digitalisering, data en AI**
Innovaties bieden de kans om efficiënt te produceren en waarde te creëren vanuit data. Tegelijkertijd is er een blijvende druk om te digitaliseren vanuit de wensen van de klant en diensten efficiënter uit te voeren.
- Komst van private equity in de accountancybranche**
Toetreding van private equity in de sector zorgt voor een verandering van de concurrentiepositie in de markt.

Externe ontwikkelingen binnen de financiële dienstverlening en daarbuiten zorgen voor uitdagingen en kansen voor Flynth

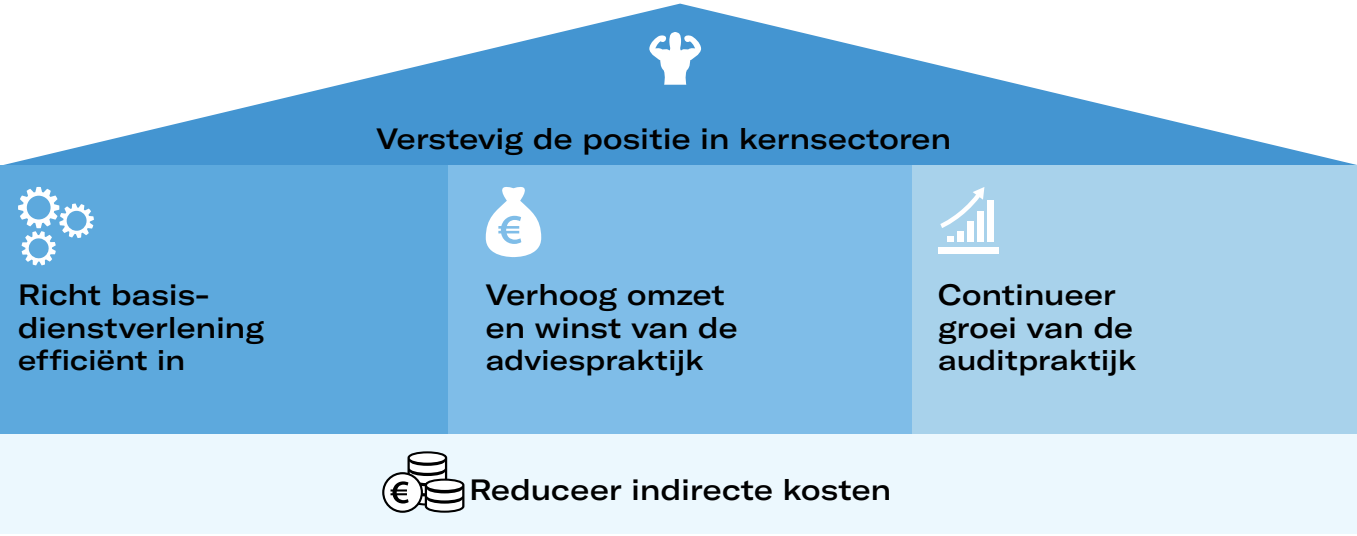


Vertaald vanuit de strategie, waardecreatie en dubbele materialiteit en in lijn met onze stakeholderdialoog leiden de jaarlijkse kansen en uitdagingen tot de volgende bouwstenen waar we als Flynth voor de strategie 2020-2025 aan werken

Bouwstenen strategie 2020-2025

De strategie 2020-2025 van Flynth bestaat uit vijf bouwstenen: efficiënte basisdienstverlening, een sterkere adviespraktijk, groei van audit, focus op sectoren en een lagere indirecte kostenbasis.

- **We richten onze basisdienstverlening efficiënt in** om risico's van margeverlies en prijsdruk door digitalisering te beperken en op een winstgevende manier kleinere klanten te kunnen blijven bedienen, en om zo marktaandeel te winnen van concurrenten.
 - **We verhogen de omzet en winst van adviespraktijk** omdat klanten een proactieve advieshouding van Flynth verwachten en dit leidt tot een sterke verbetering van de marktpositie, de omzet en het resultaat.
 - **We laten de auditpraktijk verder groeien** in segmenten waar de markt veel ruimte biedt voor groei door de uitdagingen op de arbeidsmarkt zo goed mogelijk het hoofd te bieden.
- **We verstevigen onze positie in de kernsectoren,** waar Flynth vanuit een sterke sector kennis klanten beter kan bedienen en zo een aantrekkelijke en verdedigbare positie kan opbouwen.
 - **We beperken de indirecte kosten omdat** daar ruimte bestaat voor efficiëntie- en resultaatverbetering die kan helpen om de noodzakelijke veranderingen te financieren.



Uitdagingen en oplossingen voor 2024 en verder

Een blijvende ontwikkeling in 2024 is de krapte op de arbeidsmarkt. Dat maakte het aantrekken en behouden van goede medewerkers steeds lastiger. Sommigen noemen het zelfs een 'war for talent'. We hebben voldoende capaciteit nodig om de opdrachten kwalitatief goed uit te kunnen voeren: vaktechnisch en op tijd. We hebben onze recruitmentcapaciteit uitgebreid en werken ook aan contacten met hogescholen en universiteiten, onder andere via het aanbieden van afstudeerplaatsen met begeleiding van een hoogleraar die bij Flynth werkt. Daarnaast zijn we aanwezig op de campussen en bij open dagen. Ook verzorgen diverse medewerkers gastlessen. Aanvullend richten we de merkcampagnes van Flynth niet alleen op ondernemers, maar ook op potentiële medewerkers en zijn we een opleidingsinstituut voor stagiaires op MBO/ HBO- en WO-niveau.

Maar misschien nog belangrijker is het behoud van onze huidige collega's. Daarom werken we nog steeds verder aan de 'bruisende baan' welke ervoor heeft gezorgd dat onze Employee Net Promotor Score (eNPS) met 7 punten is gestegen. Onze ambitie is deze score verder te verhogen (ten opzichte van de door de raad van bestuur gekozen target). Daarnaast hebben we stappen gezet op het gebied van loopbaanontwikkeling, specifiek beleid over duurzame inzetbaarheid en beloningsbeleid gericht op langdurige binding en betrokkenheid.

Verdere uitwerking digitaal werken

Krapte op de arbeidsmarkt vraagt ook om efficiënte werkprocessen en verder automatiseren en robotiseren van werkzaamheden. Op deze manier kunnen we repeterende werkzaamheden sneller uitvoeren en blijft er meer tijd beschikbaar voor andere opdrachten. Flynth zet continu stappen om het jaarwerk van salarisadministraties hoog door software ondersteunt geautomatiseerd te laten plaatsvinden en om veelvoorkomende werkzaamheden binnen de audit verder te automatiseren. Bovendien stimuleren we om automatisering op meer gebieden te ontwikkelen; denk aan dashboarding en BI-tooling bij HR.

Verder zien we dat de manier van communiceren en gegevens uitwisselen met de klant verandert. Ons credo 'het nieuwe normaal is digitaal' is steeds verder ingeburgerd wat ook te zien aan de afname van printers van > 250 tot ongeveer 70. We zijn dan al in 2020 begonnen met onze digitale transformatie en zijn eind 2023 gestart met de volgende fase: hoe gaan we de basisdienstverlening, HRS en onze fiscale praktijk efficiënter en effectiever met processen en software ondersteunen? Centrale vragen hierbij zijn: wat sluit aan op de beleving van de klant, hoe kunnen we dossiers integreren, wat zijn nieuwe risico's in verband met informatiebeveiliging en privacy, en hoe ontwikkelt cybercriminaliteit zich? Vanuit verschillende disciplines en opdrachten worden data gebruikt en verrijkt om klanten beter van dienst te kunnen zijn. Via het onderliggende dataplatform

vindt vervolgens eenduidige communicatie met de klant en met collega's plaats. Dit platform is tevens de kern voor de data architectuur en noodzakelijk toekomstige machine learning e/o AI oplossingen.

Maatschappelijke ontwikkelingen

De maatschappelijke ontwikkelingen gaan snel. Belangrijk voor ons is bijvoorbeeld de ontwikkeling van het toezicht en de verwachtingen die de maatschappij op dat punt heeft van een accountants-advieskantoor. Het gaat dan vooral over de poortwachtersfunctie voor het voorkomen van witwassen, financiering van terrorisme, fraude, continuïteit, maatschappelijk onbetamelijke constructies, overtreding van wet- en regelgeving en privacy (SDG 16). Maar ook de eisen rondom duurzaamheidsverslaggeving hebben een enorme impact op ons huidig en toekomstig functioneren. Bij Flynth zijn we ons bewust van deze ontwikkelingen. We reageren hierop met het versterken van de afdeling Risk, software waarmee we onze 'know your customer' processen ondersteunen (FIC) en voortdurende aandacht voor onze opleidingsprogramma's (o.a. CSRD als PE-verplichting) en frontrunners die een versterkt trainingstraject doorlopen. Verder voeren we het gesprek over wat maatschappelijk wel of niet betamelijk is in onze stakeholderdialoog en interviews. De meetlat is daarbij vaak niet wat nu als betamelijk geldt, maar ook de verwachting over een aantal jaren; ook in het kader van de dubbele materialiteit.

Voor de controlepraktijk zijn belangrijke ontwikkelingen gaande voor wat betreft versterking van de interne governance, kwaliteitsbeheersing en toezicht. We bereiden ons voor op de in behandeling zijnde Wijzigingswet accountancysector: de Wet tot wijziging van enkele wetten op het terrein van de accountancy in verband met maatregelen ter verhoging van de kwaliteit van de wettelijke controles. Daarnaast wordt in Nederland de International Standard on Quality Management (ISQM) vertaald en geïmplementeerd als de Standaard voor Kwaliteitsmanagement (SKM). De SKM1 richt zich op het kwaliteitsmanagementsysteem van accountantsorganisaties terwijl SKM2 de opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordelingen regelt. Wij zullen ons stelsel voor kwaliteitsbeheersing in lijn met de vereisten van SKM1 en SKM2 aanpassen.

Voor de uitvoering van onze werkzaamheden is het belangrijk dat er steeds meer aandacht is voor continuïteit, fraude en duurzaamheid. Flynth geeft invulling aan deze veranderingen door mee te doen aan pilotgroepen en door het gesprek aan te gaan over deze onderwerpen, zowel intern als met klanten. We nemen onze medewerkers mee in deze ontwikkeling door ze te trainen en te begeleiden bij de uitvoering (bij o.a. NBA en RJ). Ook vragen we advies bij Bureau Vaktechniek en het Fraude en Corruptie Team. Het laatste thema, de verdergaande ontwikkeling op het gebied van milieu en duurzaamheid, is een blijvend maatschappelijk thema.

Op weg naar Flynth in 2030

In 2025 ronden we de strategie 2020 – 2025 af. In de nieuwe bestuurssamenstelling richten we onze blik daarom op een nieuwe strategie: Flynth 2030. Bij het vormen van deze strategie kijken we naar de kansen en belangrijkste trends en ontwikkelingen in de accountancysector, samen met verschillende stakeholders binnen Flynth.

Van strategie naar waardecreatiemodel

Het waardecreatiemodel is gebaseerd op het input-throughput-output (en outcome) model van de International Integrated Reporting Council (IIRC). Doel daarvan is om niet alleen te letten op financiële prestaties, maar ook om op een gebalanceerde manier te kijken hoe we binnen Flynth duurzaam waarde creëren – voor nu, maar ook voor de middellange termijn.

Ook hebben we gekeken naar onze invloed op de Duurzame ontwikkelingsdoelen (Sustainable Development Goals of SDG's) en de invloed van die SDG's op de keuzes waar we als Flynth voor staan. Dit helpt ons om een duurzaam beleid te voeren en om te bepalen hoe we in de toekomst kunnen bijdragen aan de SDG's. Uit onze stakeholdergesprekken bleek dat het 'oude' waardecreatiemodel te ver van werknemers en andere belanghebbenden afstand. Daarom hebben we het waardecreatiemodel herijkt, met een veel sterkere verbinding tussen input, output en outcomes (vandaar dat die ook op één lijn liggen) en met integratie van onze kernwaarden.

Het waardecreatiemodel geldt eveneens als belangrijke input voor de dubbele materialiteitsanalyse (DMA). We geven in dit deel daarom alleen kort een beschrijving van de verschillende onderdelen. De daaraan gekoppelde datapunten behandelen we in het duurzaamheidsverslag. De financiële resultaten bespreken we vooral in de jaarrekening.

Input

Bij het onderdeel input van het waardecreatiemodel kijken we welke 'stocks' of kapitalen, aanwezig zijn binnen Flynth. Het gaat hierbij niet alleen om onze financiële middelen maar ook om onze kwaliteitskapitalen (denk aan diploma's als RA, RB, NOB etc.). Ook ons menselijk kapitaal, ons sociaal kapitaal en relaties rekenen we hiertoe, evenals ons natuurlijk en manufactured kapitaal. Hoogwaardige thuiswerkplekken zijn een voorbeeld van het laatste. Die zijn belangrijk omdat we daarmee onze klanten nog steeds optimaal van dienst kunnen zijn terwijl we tegelijkertijd onze CO₂-uitstoot reduceren.

Throughput

Bij throughput gaat het eigenlijk om 'het roeren van de soep': wat doen we met onze kapitalen? Hoe zetten we ze in om onze doelstellingen te bereiken? Welke ideeën leven er? Welke katalysatoren zijn er om onze inputs om te zetten in de gewenste resultaten? Centraal in de throughput staan onze kernwaarden (Werkmakerschap, Kwaliteitmarktleiderschap, Flynth & Co). We willen de beste dienstverlener zijn voor mkb Nederland. Dat bereiken we door kwaliteit te leveren, door thought leadership op thema's als melkveehouderij en akkerbouw, door goede financiële prestaties - zowel van onszelf als van onze klanten, en daarnaast door vol in te zetten op verdere digitalisering en verduurzaming. Bij de trends zien we dat 'thuiswerken' blijvend is vervangen door hybride werken. Van krapte op de arbeidsmarkt, toenemende wet- en regelgeving was al sprake maar dit blijven significante problemen.

Output

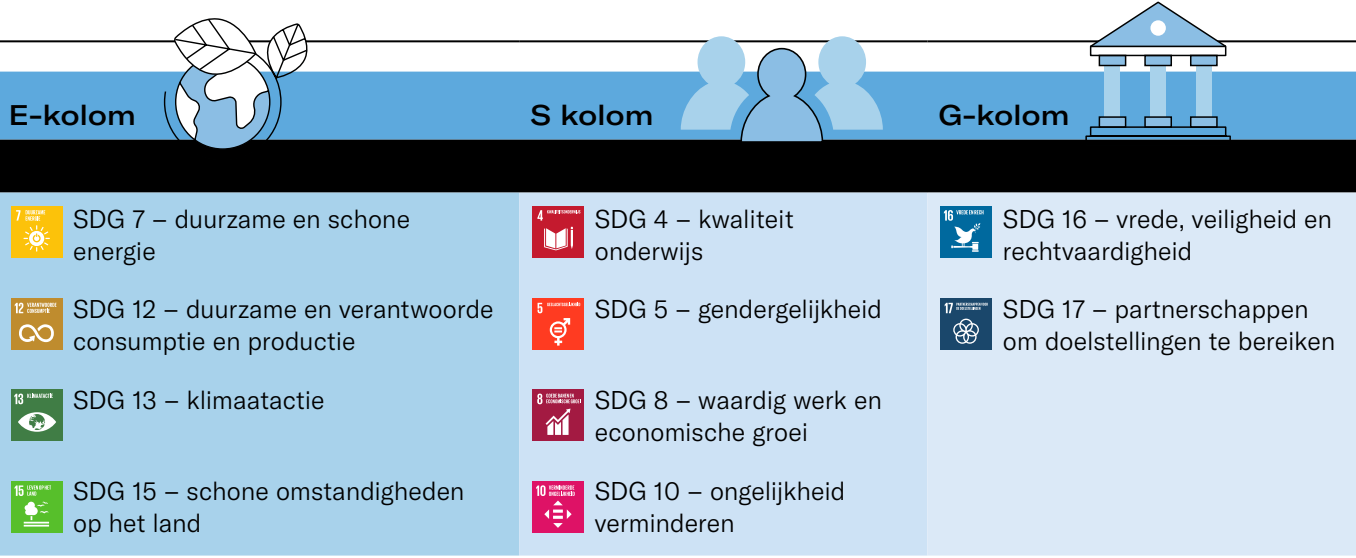
Bij output gaat het om de directe resultaten. De outcomes die we als Flynth uiteindelijk willen bereiken en welke rol we willen spelen als onderdeel van de maatschappij. Deze outputfactoren sluiten aan op de inputfactoren en zijn operationeel meetbaar; denk aan klanttevredenheid > 7,5, minimaal 40% vrouwen in het medewerkersbestand of eNps scores van >0. We willen een betrouwbare marktspeler zijn in het mkb en gezonde financiële resultaten bereiken. Dat willen we doen met medewerkers die plezier hebben in hun dagelijkse werkzaamheden. Ook langdurige (samenwerkings-) relaties en duurzame investeringen moeten hieraan bijdragen.

Outcomes

De outcomes zijn de hogere doelen van Flynth. Zo streven we altijd naar topkwaliteit en compliance, en naar duurzame financiële stabiliteit. Ook willen we een aantrekkelijke en inclusieve werkgever zijn. Met en voor onze klanten streven we naar duurzame financiële stabiliteit. Samen met onze klanten en overige relaties willen we de reis maken naar een meer duurzame wereld. Tenslotte zet Flynth zelf al stappen om in 2050 te voldoen aan de eisen van 'net zero' oftewel netto geen CO₂-uitstoot meer.

Invloed SDG's

Dit alles resulteert in een actieve bijdrage aan de SDG's van de Verenigde Naties. Die dienen om op landenniveau te werken aan een betere een eerlijkere wereld. Flynth focust hierbij op:



De materiële thema's rondom ESG-doelen van Flynth bespreken we in de volgende hoofdstukken. We hebben stappen gezet op het gebied van duurzaamheid, zowel in het kader van onze interne organisatie, als van opleidingen en de klantbediening. Zo zijn er beleidsontwikkelingen geweest rondom klimaat, de mens, en ook de governance van de organisatie.

Kerncijfers

Kerncijfers

	2024	2023	2022	2021
Medewerkers (in aantallen 31/12)	1.976	2.127	2.207	1.485
Man/ vrouw/ non-binair	1050/925/ 1	1.149/977/ 1	1.204/1.003/ n.a.	817/668/ n.a.
Opleidingsuren/ trainees/ begeleidingsuren	185.862	170.555 ¹	181.088	128.465
Netto omzet (€ mln.)	238	243	212	143
Omzet per fte (x € 1.000)	144	139	112 ²	112
Bedrijfsresultaat (€ mln.)	8,4	3,8	3,3	3,7
Winst voor aftrek van rentekosten, afschrijvingen en duurzame waarde- verminderingen (€ mln.)	17,7	11,6	10,4	7,2
Solvabiliteit	23,2%	20,1%	18,4%	30,3%
Aantal gebouwen	47	51	69	46
CO ₂ -uitstoot (kg) auto's	2.167.578 kg CO ₂ eq	2.124.281 kg CO ₂ eq	1.431.682 kg CO ₂ eq	985.748 kg CO ₂ eq
CO ₂ -uitstoot panden	924.456 kg CO ₂ eq	1.003.044 kg CO ₂ eq	n.a.	n.a.
Klanttevredenheid	7,4 ³	7,7 ⁴	6,7	7,2

1 Opleidingsuren worden middels een verbeterde meetmethode bepaald waardoor uren van 2023 zijn aangepast.
2 Omzet per werknemer was in 2022 sterk beïnvloed door de fusie met Accon avm en Astrium gedurende het jaar.
3 2024 gebaseerd op een survey van HRS, omdat er geen algemeen klanttevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden (n=100).
4 2023 gebaseerd op een survey van HRS, omdat er geen algemeen klanttevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden (n = 177).



Financiële resultaten 2024 en verwachtingen voor 2025

De netto-omzet over 2024 is uitgekomen op € 237,9 mln. (2023: € 243,2 mln.) De netto-omzet van de servicelijnen BDV en Audit zijn gegroeid, met name als gevolg van prijs- en productiviteitsontwikkelingen. Aandacht voor de juiste prijsstelling, het sturen op klant- en opdrachttrendement als onderdeel van de portfolioanalyse heeft bijgedragen aan de verbetering van de kwaliteit van de netto-omzet en het resultaat. De omzetontwikkeling van de Adviespraktijk was lager dan begroot, met name binnen de adviesgroepen bedrijfskundig advies, fiscaal, juridisch en subsidieadvies. Deal advies heeft haar resultaten wel behaald in lijn met de omzetverwachtingen en de groei strategie van advies. Onze serviceline HR Services liet een licht dalend netto-omzetniveau zien.

De EBITDA voor 2024 is uitgekomen op € 17,7 mln. (2023: € 11,6 mln.), een stijging met 53%. Naast de effecten van de maatregelen gericht op het verbeteren van het klant- en opdrachttrendement, wordt de EBITDA-verbetering gedreven door lagere personeelskosten als gevolg van de daling van het aantal medewerkers (in met name de servicelijnen BDV en Advies) alsmede de daling van de indirecte kosten, met name huisvestingskosten, automatiseringskosten en overige externe kosten. De daling van de indirecte kosten houdt verband met de stappen die zijn gezet als onderdeel van de afronding van het integratieproces.

Het bedrijfsresultaat van Flynth is toegenomen van € 3,8 mln. over 2023 tot € 8,4 mln. over 2024. Het resultaat van Flynth na belastingen bedraagt € 4,5 mln. (2023: € 1,3 mln.). Variabele uitkeringen, exclusief rentevergoeding participatielening, aan medewerkers in de vorm van resultaat- en prestatieafhankelijke beloningen bedroegen over 2024 € 6,6 mln. (2023: € 5,2 mln.).

Onze liquiditeit heeft zich in 2024 zeer positief ontwikkeld. De doorgevoerde optimalisatie in facturering die in 2023 was ingezet heeft zich verder verbeterd. De netto-liquiditeitspositie eind 2024 bedroeg € 25,1 mln. (2023: € 7,6 mln.). Aanvullend beschikbare gecommiteerde kredietfaciliteiten zijn niet aangewend. Het netto-werkkapitaal eind 2024 bedraagt € 2,1 mln. negatief (2023: € 6,9 mln. negatief).

Participatieleningen verstrekt door medewerkers bleven stabiel rond € 6,7 mln. De totale rentevergoeding over deze leningen bedroeg 10% (2023: 8%). De solvabiliteit van Flynth is toegenomen van 20,1% naar 24,3% eind 2024 en is daarmee solide.

Voor 2025 wordt een beperkte autonome groei verwacht van de netto-omzet en het resultaat. De autonome groei zal in belangrijke mate afhankelijk zijn van de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de hiermee samenhangende ontwikkeling van de in- en uitstroom. Voor 2025 gaan wij, op basis van de ingezette maatregelen uit van een stabiele personeelsformatie. De geplande kapitaalsinvesteringen in met name huisvesting en IT zijn begroot op rond € 5 miljoen. De operationele kasstroom zal naar verwachting in ruime mate voldoende zijn om de geplande investeringen en aflossingsverplichtingen te financieren. Wij verwachten dat de liquiditeit verder zal verbeteren. Er is geen externe financieringsbehoefte voor 2025 voorzien. Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden in 2025 die het beeld van de jaarrekening van 2024 materieel beïnvloeden. De overige financiële resultaten worden toegelicht in de jaarrekening.

Innovatie en groei

In een wereld die snel verandert, is innovatie essentieel voor blijvend succes. In 2024 hebben we geïnvesteerd in onderzoek en ontwikkeling waarbij digitalisering een belangrijk focusgebied blijft, om te blijven voldoen aan de veranderende behoeften van onze klanten. Met het hybride werken en digitale portals met klantverbindingen zijn data-architectuur, datakwaliteit en data governance van groot belang. Flynth heeft de ambitie om klanten proactief advies te bieden door onder meer gebruik te maken van algoritmes, machine learning modellen, artificial intelligence en voorspellende modellen. Hiermee willen we de klanten verder helpen in hun dienstverlening en inzichten vergroten. Ook zullen we klanten verder blijven ondersteunen op hun eigen weg naar digitalisering. We voeren steeds meer opdrachten uit met behulp van geautomatiseerde hulpmiddelen voor veelvoorkomende werkzaamheden. We houden de ontwikkelingen van AI nauwlettend in de gaten. Door de jaren heen hebben we onze positie als de grootste mkb-accountant en adviseur versterkt en hebben tegelijkertijd ons netwerk en onze relaties uitgebreid, samen met het verbeteren van de klanttevredenheid.

Duurzaamheid & Integrated Reporting

Flynth moet waarschijnlijk vanaf 2027 voldoen aan de CSRD. Doel van de CSRD is onder andere het voldoen aan de ‘green deal’. Hierbij gaan landen en bedrijven samenwerken om tot net zero te komen in 2050. De CSRD is nader uitgewerkt in standaarden voor duurzaamheidsrapportage, ofwel European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Deze ESRS geven inzicht in de inrichtings- en openbaarmakingsvereisten van het duurzaamheidsverslag. Ze geven handvatten voor

hoe het duurzaamheidsverslag eruit moet zien. In dit Geïntegreerd jaarverslag zetten we stappen rondom het toepassen van ESRS-standaarden. Als organisatie hechten we veel waarde aan duurzaamheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid. In 2024 hebben we concrete stappen gezet om onze ecologische voetafdruk te verminderen (o.a. minder panden) en bij te dragen aan positieve sociale verandering. We kiezen bewust voor groene energie, beïnvloeden de samenstelling van ons wagenpark positief door incentives op niet gebruiken van fossiele brandstoffen en kijken concreet bij elke investeringsbeslissing of we gebruik kunnen maken van recyclebare en daarmee duurzamere materialen voor onze kantoren. In 2021 zijn we begonnen met Integrated Reporting.

Hierbij verbinden we onze financiële en niet-financiële doelstellingen met elkaar. Zo willen we onze license to operate voor de komende jaren bestendigen en komen tot “duurzaamheid met realisme”. Als Flynth hebben we in 2024 stappen gezet met het opleiden van onze accountants en adviseurs. In 2025 worden de opleidingsinspanningen op dit thema verder geïntensiveerd. We gaan onze interne bedrijfsvoering aanpassen om aan de toekomstige eisen te voldoen en zullen ook klanten hierover adviseren. Ook in 2025 richt Flynth zich op duurzaamheid, zowel vanuit strategisch, tactisch en advies niveau als rondom de eigen bedrijfsvoering om als Flynth te komen tot CSRD readiness in 2027.

Tot slot

Flynth heeft als doel om haar klanten de beste klantbeleving te geven, keer op keer. Het zijn onze collega's die dit mogelijk maken. Hiermee vormen zij de backbone van onze organisatie. Dit jaar hebben al onze collega's naast deze optimale klantbediening, ook hard gewerkt om de integratie tot een succes te maken en daarmee Flynth klaar te maken voor de toekomst. We willen onze oprechte waardering uitspreken voor het harde werk en de toewijding van al onze medewerkers. Samen kijken we uit naar een veelbelovend 2025. Ook willen we onze nieuwe en bestaande klanten bedanken voor hun vertrouwen en loyaliteit, en tegelijkertijd potentiële klanten van harte uitnodigen om kennis te komen maken met deze mooie organisatie. We zijn gemotiveerd om als vertrouwde business partner met onze audit, accountancy en adviesdienstverlening bij te dragen aan de versterking van het mkb.

Flynth en duurzaamheid



Het thema duurzaamheid kent diverse invalshoeken. Voor klanten is duurzaam ondernemen inmiddels een vanzelfsprekend onderwerp, al zijn ze nog niet allemaal voldoende doordrongen van het belang. Voor Flynth als organisatie geldt hetzelfde, vandaar dat we nog stappen moeten zetten.

Binnen Flynth zijn dit de teams die daarmee bezig zijn:

- Werkgroep Flynth en Duurzaamheid
- Werkgroep Business en Duurzaamheid
- Business Team Duurzaamheid
- ESG adviesteam

Beide werkgroepen geven het Business Team Duurzaamheid richtlijnen mee voor het combineren van duurzaamheids- en ESG-doelen (Environmental, Social, Governance), in de dienstverlening aan klanten van Flynth. Het businessteam verzorgt de uitwerking. Dit team adviseert de Werkgroep Business en Duurzaamheid ook over deze onderwerpen.

Flynth staat klaar om klanten te begeleiden bij het maken van duurzaamheidsrapportages. Het ESG-advies team adviseert Flynth-klanten bij het vastleggen van hun activiteiten en prestaties op het gebied van ESG. Daarnaast is het ESG adviesteam betrokken bij het CSRD-proces van Flynth.

Flynth en CSRD

Naar verwachting moet Flynth in 2027 voldoen aan de vereisten van de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). We gaan ertegen aan met een gestructureerd en doorlopend proces dat we jaarlijks evalueren. Dit proces bestaat uit vijf stappen die moeten leiden tot een volledig duurzaamheidsverslag dat helemaal CSRD-proof is.



3.2.1 Materialiteitsanalyse

In duurzaamheidsverslaggeving geven we aan hoe ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid ons raken. Tegelijk hebben we zelf ook invloed op onze omgeving. Dit noemen we een Dubbele Materialiteitsanalyse (DMA). Flynth deed in 2023 een DMA. De CSRD werkgroep bepaalde toen de materiële onderwerpen van Flynth. Voor dit jaarverslag over 2024 zijn de materiële (lees: meest impactvolle) onderwerpen geëvalueerd en bleken nog up-to-date. In onderstaande tabel zetten we ze voor de helderheid nog eens allemaal op een rij:

Materiële onderwerpen 2024

- Initiëren en vergroten duurzaamheid bij klanten
- Duurzame eigen bedrijfsvoering
- Duurzame inzetbaarheid medewerkers
- Diversiteit en inclusie medewerkers
- Duurzame/ stabiele klant relaties
- Integere eigen bedrijfsvoering (data en veiligheid)

Flynth streeft ernaar om de DMA iedere drie jaar opnieuw uit te voeren. We zijn eind 2024 zelfs nog een stap verder gegaan en al begonnen met een hernieuwde DMA. Reden daarvoor was de vaststelling van de European Sustainability Reporting Standards (ESRS) door de Europese Commissie. Die verhelpen eventuele beperkingen in het vorige DMA proces. In het kader van Omnibus worden deze ESRS nog herzien.

Uitvoering van de DMA is ontwikkeld op basis van de dubbele materialiteitscriteria zoals omschreven in de ESRS 1 (Algemene vereisten (ESRS 1) en de implementatierichtlijnen van de EFRAG). De methodologie en de processtappen voor de DMA zijn ontwikkeld op basis van de 'IG1: Materiality Assessment Implementation Guidance' die in mei 2024 bij EFRAG verscheen. Ook het stappenplan van de Nederlandse Beroepsorganisatie voor Accountants (NBA) is meegenomen bij de ontwikkeling van de methode. Het Flynth ESG adviesteam voert het CSRD-proces voortvarend uit. De DMA maakt daar onderdeel van uit. Het doel van de DMA is om tot een lijst van materiële (relevante) onderwerpen te komen.

Wat is de EFRAG?

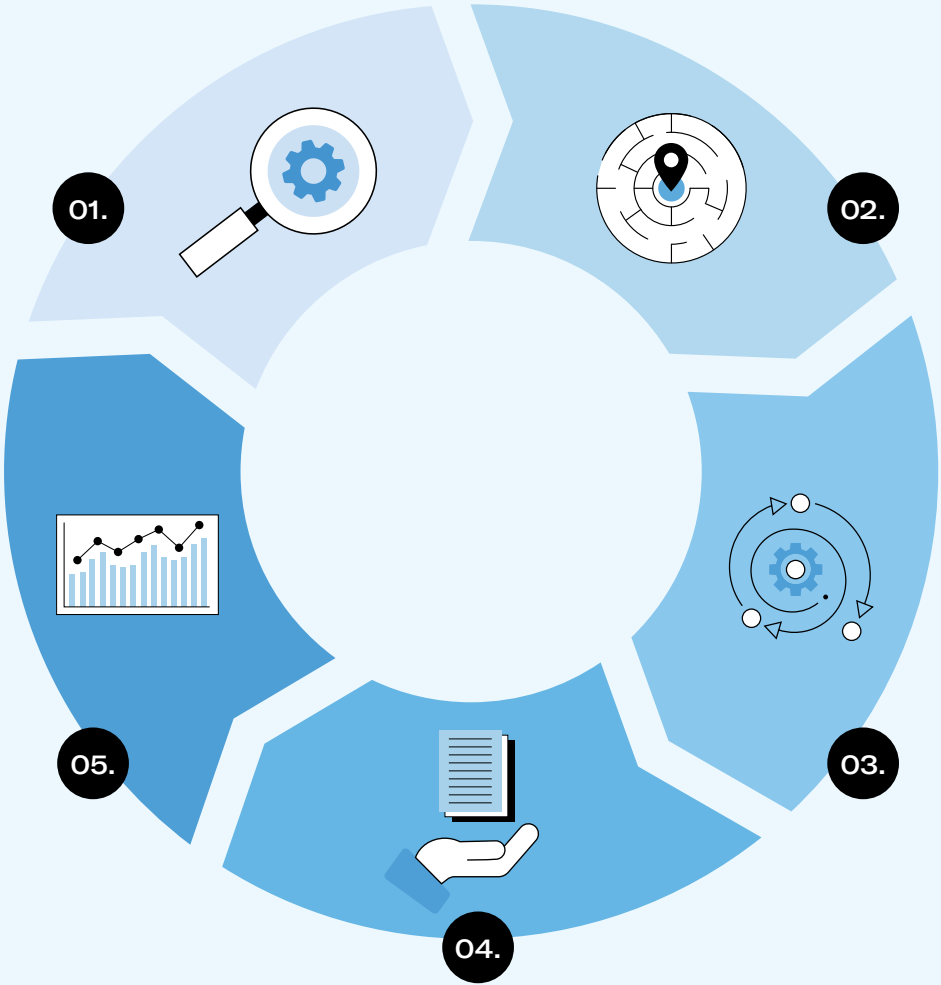
EFRAG (European Financial Reporting Advisory Group) is een samenwerkingsverband van diverse nationale en Europese stakeholders op het gebied van verslaggeving. Aanvankelijk richtte EFRAG zich uitsluitend op het adviseren van de EU over financiële verslaggeving, zoals de IFRS (International Financial Reporting Standards). Tegenwoordig ontwikkelt EFRAG zelf rapportagestandaarden voor duurzaamheidsverslaggeving: de ESRS.

Context en waardeketen

De context en waardeketen vormen het startpunt voor de DMA. Ze zijn onderdeel van het interne assessment van Flynth. Inzicht in de context en waardeketen van Flynth is cruciaal voor een succesvolle uitvoering van de DMA.

De waardeketen

De waardeketen hebben we in kaart gebracht op basis van de door EFRAG gepubliceerde 'IG2: Value Chain Implementation Guidance'. Deze implementatierichtlijn schrijft voor dat een onderneming de impact over haar gehele waardeketen moet beoordelen. Voor Flynth betekent dit, dat zowel (secundaire) leveranciers (upstream) als gebruikers en klanten (downstream) onderdeel moeten zijn van deze beoordeling.



- 01. Materialiteitsanalyse**
Het identificeren van de materiële onderwerpen die van belang zijn voor uw organisatie.

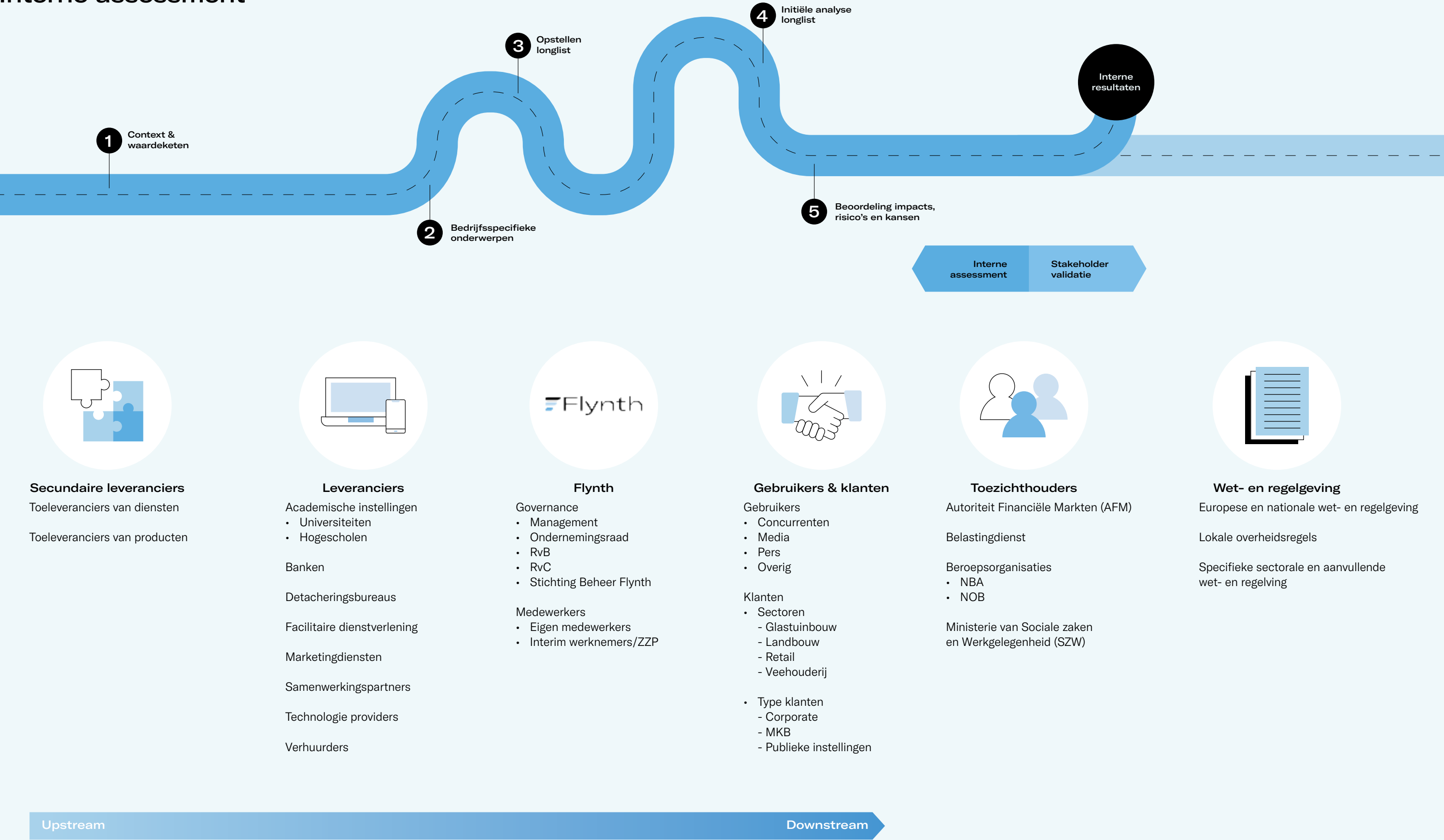
02. Rapportage-eisen en datapunten
Het bepalen van de relevante ESRS, rapportage-eisen en datapunten voor de geïdentificeerde materiële onderwerpen.

03. Nulmeting
Het verzamelen van beschikbare data en het identificeren van gaps.

- 04. Beleid en doelstellingen**
Het opstellen van een beleid, inclusief bijbehorende doelen, maatregelen, KPI's en actieplannen.

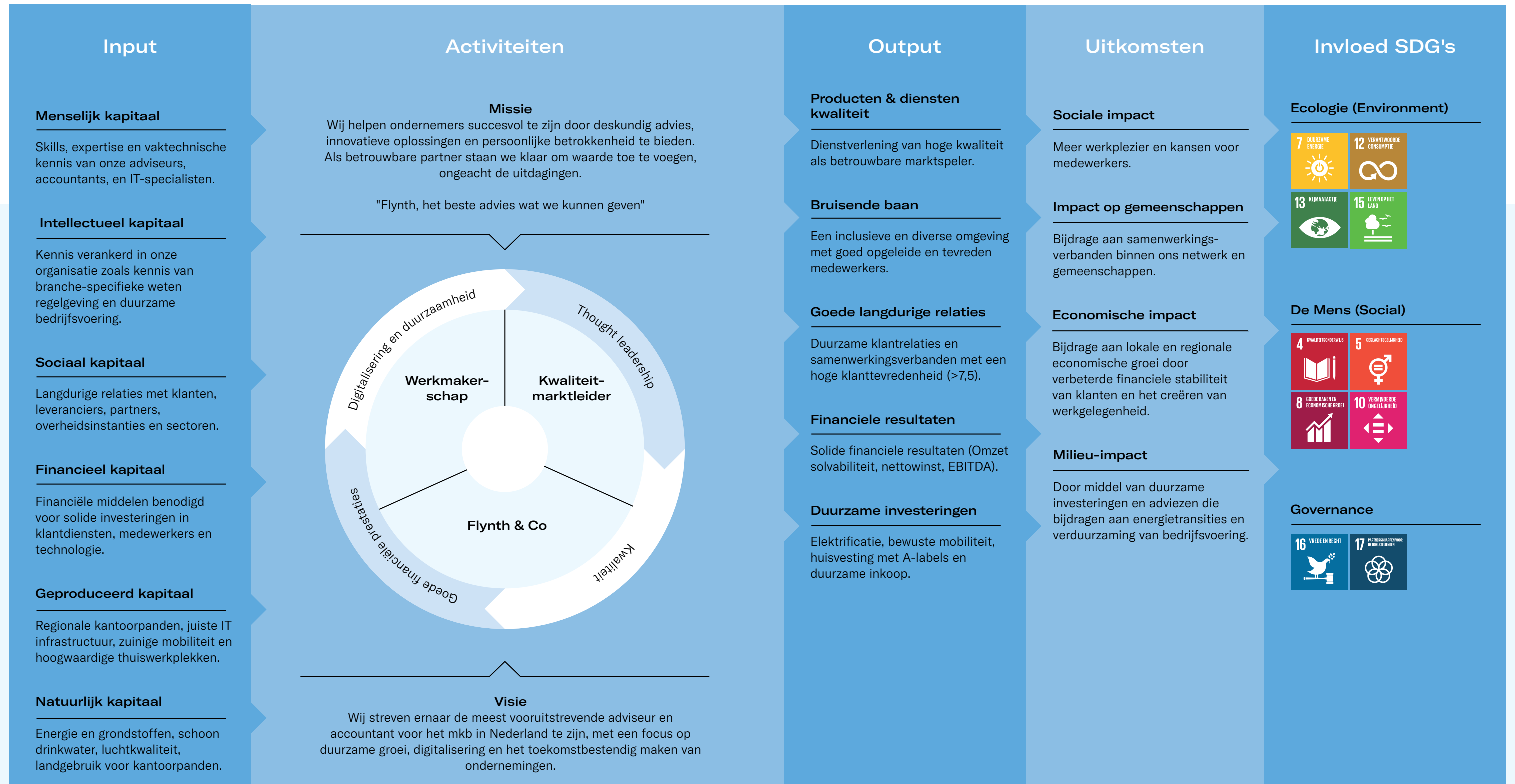
05. Rapportage
Het verzamelen, meten en vastleggen van de data en vervolgens het opstellen van de CSRD-eindrapportage.

Interne assessment



Waardecreatiemodel

Het waardecreatiemodel biedt een begrijpelijk overzicht van de context van Flynth. Het illustreert hoe Flynth waarde creëert én behoudt voor haar stakeholders. Het waardecreatiemodel werkt met deze parameters: input, activiteiten, output en uitkomsten zoals eerder in dit verslag beschreven.



Flynth-specifieke onderwerpen en opstellen longlist

Na het in kaart brengen van de context en waardeketen van Flynth, beoordeelt de CSRD-werkgroep onderwerpen tijdens workshops. Deze werkgroep bestaat uit stafdirectieleden van verschillende afdelingen en diensten binnen Flynth.

Om impacts, risico's en kansen te beoordelen, stellen we een lijst met onderwerpen samen. Deze 'longlist' bestaat uit onderwerpen uit de ESRS, de aangedragen onderwerpen van de NBA en onderwerpen waar Flynth voor staat. Met dat laatste bedoelen we met name onderwerpen die het Flynth ESG adviesteam vaak terug ziet komen bij klanten. Aan deze longlist voegen we ook Flynth-specifieke onderwerpen toe. Dat zijn thema's die specifiek voor Flynth en haar stakeholders belangrijk zijn. Tevens zijn dit onderwerpen die andere accountantskantoren als materieel beschouwen.

Beoordeling impacts, risico's en kansen

Beoordeling van de onderwerpen uit de longlist is aan de orde in de workshop met de CSRD werkgroep. Deelnemers houden rekening met zowel de impacts, als de risico's en kansen. Ook letten ze op de verschillende perspectieven van alle stakeholders. Evaluatie van onderwerpen gebeurt vanuit twee verschillende invalshoeken.

1. Impact materialiteit:

Wat voor impact heeft de bedrijfsvoering van de Flynth op mens en milieu?

2. Financiële materialiteit:

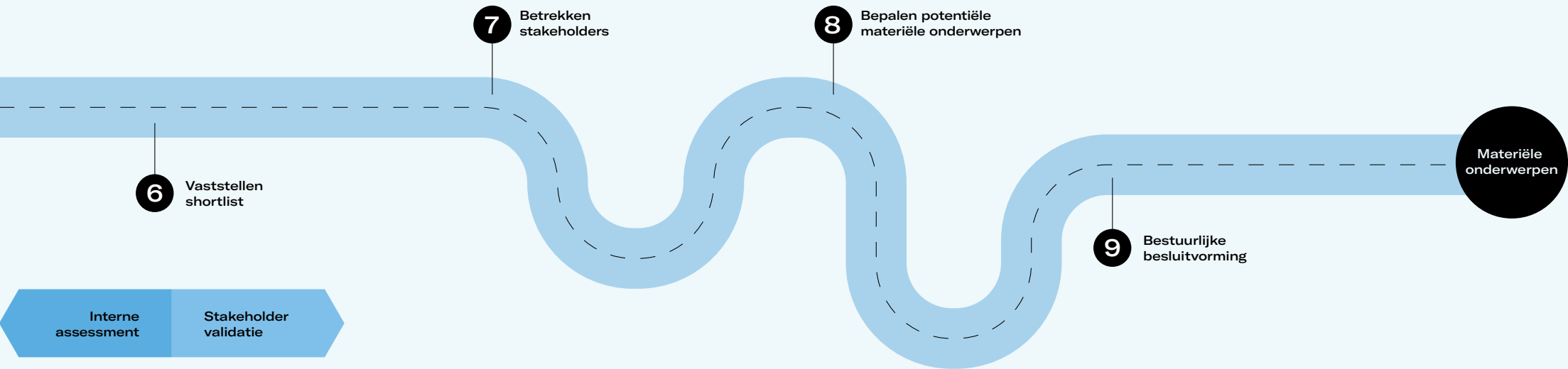
Welke risico's en/of kansen volgen uit de externe omgeving, welke financiële impact kunnen deze hebben op Flynth?

Bij de 'impact materialiteit' maken we onderscheid tussen positieve en negatieve impacts. Tussen de termijn (kort, middel, lang), direct en indirect én de plaats in de waardeketen.

Voor actuele negatieve impacts vormt de ernst van de impact de basis. Voor potentiële negatieve impacts is dit de ernst en de waarschijnlijkheid van de impact. De ernst is weer gebaseerd op de volgende factoren:



Stakeholder validatie



Medewerkers	Governance (bestuurlijke organen)	Academische instellingen	Leveranciers	Klanten en gebruikers	Toezi chthouders
eNPS meting	Regulier overleg	Netwerk evenementen	Onderhandelingen	Enquête	Rapportages
Fly magazine	(Indien nodig) speciale meeting	Congressen	Gesprekken	Verklaringen en rapportages	Uitvragen
Internet en intranet	Rapportages	School bezoeken	Business Conduct	Klantgesprekken	Meldingen
Webinars		Stages		Klant tevredenheidsonderzoek	Annvullende onderzoeken
Regulier overleg				Ronde tafelgesprekken	
Werkomgeving	Werkomgeving	Duurzaamheid	Afval	Klantevredenheid	Kwaliteit
Ontwikkel mogelijkheden	Personeelsbeleid	Toekomstige bestendigheid	Circulariteit	Relevantie	Compliant en transparant zijn
Duurzame inzetbaarheid	Transparantie	Krapte arbeidsmarkt	Hergebruik	Kwaliteit van dienstverlening	
Diversiteit		Opleiding		Optimalisatie van bedrijfsvoering	

Vaststellen shortlist

De uitkomsten van de workshops leggen we gestructureerd vast en analyseren we ook. De duurzaamheidsonderwerpen plotten we in zowel de impact materialiteitsmatrix en financiële materialiteitsmatrix. Ze zijn gebaseerd op de hoogst scorende onderliggende impact, risico of kans. Dit zorgt voor een helder overzicht van de scores die de voorlopige resultaten vormen. De deelnemers aan de workshops raadplegen we opnieuw om de voorlopige resultaten te valideren. Als aanpassingen nodig zijn, voegen we de onderbouwing voor de wijziging toe.

Betrekken stakeholders

Flynth bracht al haar stakeholders in 2021 voor het eerst in kaart en kwam in 2023 met een update. Flynth hecht veel waarde aan haar maatschappelijke rol als adviseur en accountant voor het mkb en onze medewerkers geven het beste van zichzelf om deze zo goed mogelijk in te vullen. Een sterke dialoog met stakeholders is essentieel om hen optimaal van dienst te zijn. Flynth stelt de stakeholder centraal en waardeert zijn mening zeer. In de DMA benaderen we de stakeholder om onderwerpen te valideren. De resultaten van deze stakeholdervalidatie vergelijken we met de interne uitkomsten van de CSRD werkgroep en we stemmen deze af.

Uit de DMA komen de volgende stakeholdergroepen naar voren:

- Medewerkers
- Governance (bestuurlijke organen)
- Academische instellingen
- Leveranciers
- Klanten & gebruikers
- Toezi chthouders

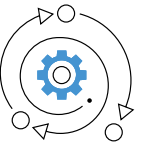
Bestuurlijke besluitvorming

Na de validatie van de onderwerpen door de verschillende stakeholdergroepen en de afstemming met de CSRD werkgroep, bepalen we de voor Flynth materiële onderwerpen. Deze materiële onderwerpen leggen we ter goedkeuring voor aan de Raad van Bestuur (RvB) van Flynth. Na deze goedkeuring is de eerste stap van het CSRD-proces afgerond: de materialiteitsanalyse.



3.2.2 Rapportage-eisen en datapunten

In deze stap pakken we door en koppelen we de materiële onderwerpen van Flynth aan de bijbehorende rapportageverplichtingen. Voor elk materieel onderwerp beoordelen we welke specifieke rapportage-eisen en datapunten uit de ESRS relevant zijn.



3.3.3 Nulmeting

De nulmeting is een eerste moment waarop we data en informatie verzamelen. Hierbij komen de volgende vragen aan de orde:

- Welke data en gegevens zijn al beschikbaar?
- Welke data en gegevens ontbreken?
- Welke stappen zijn er nodig om de ontbrekende gegevens te verzamelen?

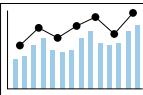
Het ESG adviesteam ondersteunt hierin met praktische tips voor dataverzameling en presentaties over relevante duurzaamheidsthema's. Ook biedt het team hands-on support bij de uitvoering. Flynth verzamelde in 2024 de eerste data en informatie. Dat gebeurde op basis van materiele thema's van dat jaar. Begin 2025 voeren we een nieuwe nulmeting uit.



3.3.4 Beleid en doelstellingen

Uit de nulmeting blijkt of er al beleid bestaat en of er actieplannen en doelen zijn. Waar nodig stellen we nieuwe beleidsstukken, actieplannen of doelstellingen op. Ook kan het zijn dat we bestaande stukken aanpassen en optimaliseren.

Op basis van de geïdentificeerde impacts, risico's en kansen uit de materialiteitsanalyse, stellen we helder beleid op. Dat doen we om deze impacts, risico's en kansen te managen. Door concrete doelen en meetbare KPI's te definiëren maken we de voortgang inzichtelijk. Tot slot ontwikkelen we actieplannen om de duurzaamheidsdoelstellingen effectief te realiseren. Dit proces zorgt ervoor dat we materiële onderwerpen proactief managen en continu verbeteren.

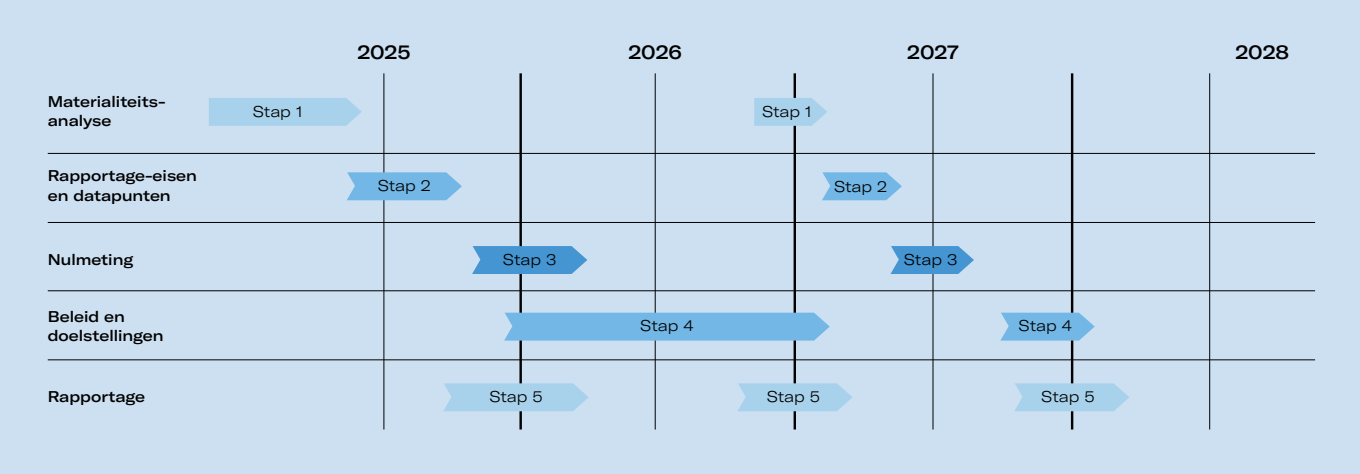


3.3.5 Rapportage

In de laatste stap stellen we de rapportage op. Hierin verwerken we alle informatie uit de voorgaande stappen in een overzichtelijk duurzaamheidsverslag.

3.4 Verdere stappen

Het CSRD-proces is een doorlopend proces dat we jaarlijks evalueren. Flynth begon in december 2024 met het uitvoeren van de DMA voor het jaarverslag 2025. Na afronding van de DMA (stap 1) voeren we de volgende stappen uit het CSRD-stappenplan uit. Onderstaande illustratie geeft de tijdlijn van de Flynth CSRD-implementatie weer.



Uitwerking materiële thema's

4.1: Environment (Milieu-informatie (relevant vanuit ESRS E1 en E5))
Vanuit milieuperspectief onderkennen we binnen Flynth twee materiële thema's:

- Het initiëren en vergroten van duurzaamheid bij onze klanten, en duurzame eigen bedrijfsvoering.

Bij Flynth reflecteren we continu vanuit onze eigen processen. Dit doen we uiteraard wel altijd in relatie tot onze klanten. Bij elke opdracht kijken we hoe we kunnen bijdragen aan een duurzamere wereld. Binnen dit jaarverslagonderdeel richten we ons op de impact van onze dagelijkse werkzaamheden. Een overzicht daarvan staat in de connectiviteitsmatrix verderop in dit hoofdstuk. De E-thema's zijn gestoeld op een bijdrage rondom SDG 7 (Duurzame en schone energie), SDG 12 (Duurzame en verantwoorde consumptie en productie), SDG 13 (Klimaatactie) en als laatste op SDG 15 (Schone omstandigheden op het land).

A 4.1.1 Initiëren en vergroten duurzaamheid bij klanten
Met de duurzaamheidsdienstverlening van Flynth willen we het verschil maken voor de omgeving, onze medewerkers en de maatschappij. We zetten onze schouders eronder om deze ambitie te verzilveren. Door ondernemers bewust te maken van de bijbehorende uitdaging. En door te adviseren op het gebied van duurzaamheid, verslaglegging en investeringsbeslissingen.

Dienstverlening gericht op duurzaamheid
Een van de doelen die we gesteld hebben is het initiëren en vergroten van het bewustzijn op het gebied van duurzaamheid. Als accountant en adviseur spelen we indirect een rol in het terugdringen van de CO₂-emissie bij onze klanten. Daar blijft het niet bij: we willen met onze klanten ook in gesprek gaan over het thema duurzaamheid. Zij kunnen bij ons terecht voor verschillende soorten dienstverlening op het gebied van duurzaam ondernemen. Denk aan:

- Energieadvies en audits
- ESG-advies (CSRD-implementaties, O-metingen en GAP-analyses)
- Subsidie- en fiscaal advies

Commerciële activiteiten stimuleren duurzaamheid
In 2024 organiseerden we door heel Nederland bijeenkomsten voor onze klanten op of in de buurt van Flynth-locaties. Dit gaf klanten de kans meer te weten te komen over bijvoorbeeld duurzame groei van het bedrijf en andere relevante onderwerpen. Adviseurs van Flynth zorgden hierbij stevast voor inspirerende presentaties.

In totaal bezochten meer dan 400 klanten deze bijeenkomsten.

In september organiseerden we het symposium ‘Duurzame waardecreatie door het mkb’ voor onze belangrijkste stakeholders. Zij konden luisteren naar onder andere Micky Adriaansens (oud-minister van Economische Zaken) en Jaap van Manen (emeritus-hoogleraar Corporate Governance en oud-voorzitter Commissie Code Goed Bestuur). Adriaansens en Van Manen gingen met elkaar in gesprek over de belangrijke rol van mkb-ondernemingen in de duurzaamheidsopgave. Dit Flynth-symposium markeerde ook de overgang van het bestuursvoorzitterschap van Bas Hidding naar Jacques Buith.

“Duurzaamheid en specifiek ‘ESG’ is een belangrijk vertrekpunt dat geldt voor ons allemaal. Flynth doet dit vanuit intrinsieke motivatie en daarmee citeer ik graag een van de medewerkers van Flynth die zei dat informatie en kennis op basis van data als drager van waarde voor de klant belangrijk is voor een duurzame toekomst.”

Arian Kamp (voorzitter bestuur Stichting Beheer Flynth en voorheen RvC-lid Rabobank en Agrifirm)
In november organiseerde Flynth een speciaal event over de toekomst van duurzaamheid en samenwerking binnen de waardeketen. Hiervoor waren CFO's, controllers en managers van mkb en grotere bedrijven uitgenodigd, sommige CSRD-plichtig en andere (nog) niet. Bezoekers kregen met inhoudelijke sessies en presentaties inzicht in duurzame bedrijfsvoering.

Zichtbaar als duurzaam merk
Naast onze dienstverlening en commerciële activiteiten op het gebied van duurzaamheid, hebben we Flynth in 2024 ook actief als duurzaam merk in de markt gezet. Dit deden we met de online merkcampagne ‘Zet de stap naar duurzaam ondernemerschap’. In deze campagne voor mkb-ondernemers stimuleerden online advertenties en podcasts ondernemers om over het thema duurzaamheid na te denken. Het bleek een succesvolle manier om Flynth als duurzaam merk te profileren: de uitingen van onze duurzaamheidscampagne kregen online meer dan 5 miljoen views.

Het Business Team Duurzaamheid gaat in de toekomst nieuwe proposities ontwikkelen. We houden hierbij uiteraard de ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving rondom duurzaamheid nauwlettend in de gaten.

Hieronder laten we zien hoe dit materiële thema binnen Flynth tot uiting kwam in 2024 en verder. De in het jaarverslag 2023 geformuleerde acties en KPI's van dit thema zijn gedurende 2024 herzien en daarom niet opgenomen in onderstaande tabel

Materiële onderwerpen		KPI	
• Initiëren en vergroten duurzaamheid bij klanten		• ESG-klanten (materialisatie van ESG-klanten) • Aantal ESG-uren t.o.v. totaal aantal uren • Aantal CSRD-audits t.o.v. financiële audits *In onze awareness campagne attenderen we alle klanten en niet-klanten op duurzaamheidsvraagstukken. • Alle adviseurs beschikken over informatie om met hun klanten in gesprek te gaan over duurzaamheid • Aantal gegeven presentaties over duurzaamheidthema's	
Targets		Resultaten 2024	
• ESG-rapportage voor alle mkb-klanten • Adviesuren verder te definiëren • Auditdoelstellingen verder te definiëren • Presentatiedoelstellingen verder te definiëren		• In 2024 zijn we nog niet gestart met het meten van de KPI's. • In 2024 zijn we gestart met een plan van aanpak voor het opstellen van een ESG-rapportage voor alle mkb-klanten. Door gewijzigde wetgeving is dit nog niet van de grond gekomen. • In 2024 is 5% van het aantal adviesuren gericht geweest op ESG-advies. De marketinginspanningen bedroegen in 2024 ongeveer 10% van de totale resourcing voor marketing. • We hebben in 2024 twee cursussen en vijf presentaties gegeven. Flynth heeft de duurzaamheidsaward van de AV-top 50 in ontvangst genomen.	
Acties 2024		Acties 2025 en verder	
• Awareness klanten vergroten • Start met uitrol van mkb-propositie duurzaamheid • PE-verplichting voor accountants (8 PE-uren opleiding)		• Targets verder uitwerken • Meten op de KPI's • Meetinstrument mkb ontwikkelen • Ontwikkelen van proposities • Nieuwe strategie	
Risico's en kansen			
• Het niet aanbieden van ESG-dienstverlening kan leiden tot daling van ons marktaandeel.			

B 4.1.2 Duurzame eigen bedrijfsvoering

Bij Flynth zetten we ons in om bij te dragen aan de doelstellingen van het Klimaatakkoord van Parijs. Met onze inkooppraktijken, reisbewegingen en kantoorpanden zorgen we voor positieve impact. Met als ultieme doel: in 2050 emissieneutraal kunnen opereren. Vanuit het materiële thema duurzame eigen bedrijfsvoering monitoren we hoe we stap voor stap dit doel realiseren.

EU Taxonomie

De EU Taxonomie is een classificatiesysteem dat bedrijven en investeerders helpt bij het identificeren van 'milieuvriendelijk duurzame' economische activiteiten om duurzame investeringsbeslissingen te nemen. Milieuvriendelijk duurzame economische activiteiten worden gedefinieerd als activiteiten die 'een substantiële bijdrage leveren aan ten minste één van de klimaat- en milieudoelstellingen van de EU, terwijl ze tegelijkertijd geen significante schade toebrengen aan een van deze doelstellingen en voldoen aan minimale waarborgen.' De beoordeling hiervan vindt plaats op basis van technische screeningscriteria.

Ondernemingen die onder de reikwijdte van de CSRD vallen, moeten in hun jaarverslagen rapporteren in hoeverre hun activiteiten onder de EU Taxonomie vallen (Taxonomy-eligibility) en voldoen aan de criteria die zijn vastgesteld in de Taxonomie (Taxonomy-alignment).

Zo past Flynth de EU Taxonomie toe

Per 31 december 2027 is Flynth vermoedelijk verplicht te rapporteren onder de CSRD en mogelijk over de EU Taxonomie. In dit jaarverslag 2024 hebben we geen overzichten opgenomen met het percentage duurzame investeringen op basis van omzet, kapitaaluitgaven en operationele uitgaven.

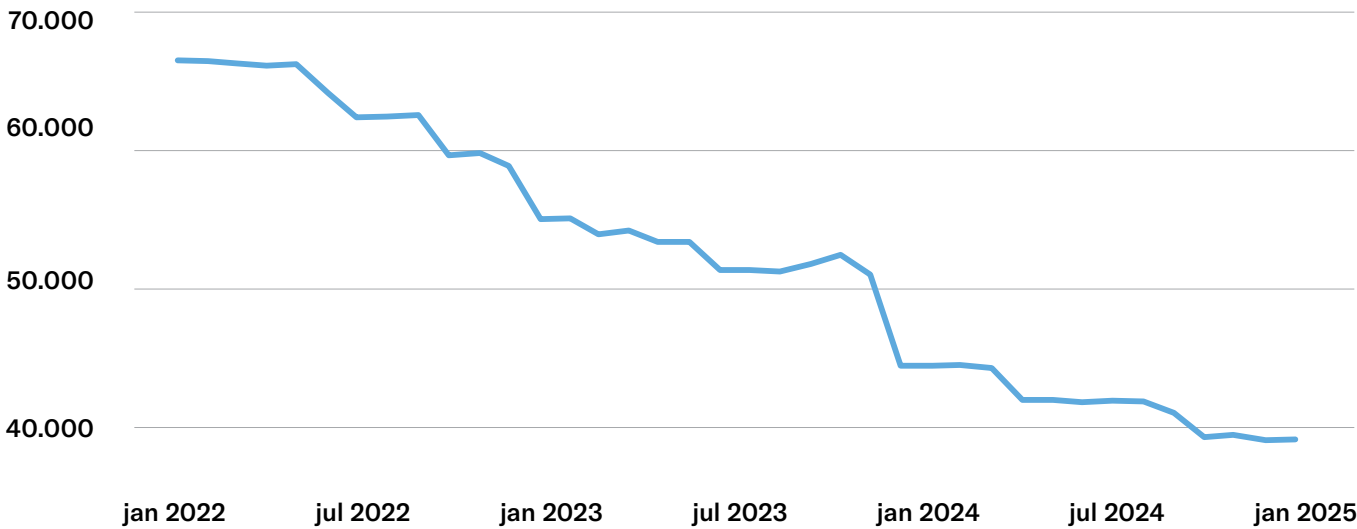
Uiteraard steken we veel aandacht en zorg in het doen van duurzame investeringen. Daarnaast is duurzaamheid een belangrijk criterium bij het aangaan van verplichtingen.

Het materiële thema duurzame eigen bedrijfsvoering werkten we vanaf 2024 als volgt uit:

Materiële onderwerpen		KPI	
• Duurzame eigen bedrijfsvoering		• Reductie van CO₂-uitstoot vanuit diesel, benzine en stroomverbruik • Reductie CO₂-uitstoot vanuit energie- en gasverbruik • Aantal m2 kantoor • % Energielabel A panden	
Targets		Resultaten 2024	
• Net zero in 2050 behalen • Reductie vanuit panden en activa (kg CO₂eq per m2) • Maximaal ondersteunen gebruik OV • Optimalisatie afvalverwerking-/scheiding op kantoren • Blijvende aandacht voor (ontwikkelingen rondom) meer duurzame materialen en middelen die ingezet kunnen worden en hergebruik (cradle-to-cradle) in de keten		• Daling aantal panden van 51 naar 47 • Toename verbruik elektriciteit leaseauto's van 635.192 KWh naar 1.171.929 kWh in 2024 • Optimalisatie afvalverwerking en -scheiding per gebouw in kaart gebracht • Nieuw gehuurde panden goed bereikbaar per OV • Per 1 januari 2025 beschikbaarheid mobiliteitskaart OV en beter inzicht woon-werk kilometers • Verdere verduurzaming kantoor inrichting en daarmee meer A-labels • Nieuwe en vervangen 'eigen Flynth' auto's elektrisch. Laadmogelijkheid elektrische auto's op kantoren uitgebreid • Mobiliteitsbeleid aangescherpt • Transitie naar cloud en veel opschoning in data en storage	
Acties 2024		Acties 2025 en verder	
• Inzicht verkrijgen in woon-werk verkeer • Reductie bewerkstellingen van aantal panden • Nagaan in hoeverre afvalstromen beperkt en gemeten kunnen worden • Duurzaamheid opnemen in inkoopbeleid		• Baseline scope 1,2 en 3 emissies vormen en inzicht verkrijgen in de opbouw en samenstelling van de emissies • Verder inzicht verkrijgen in gereden kilometers naar soort • Actualiseren huisvestingsplan/-strategie • Verdere optimalisatie rondom dataverbruik en storage • Verdere vermindering aantal printers en papierverbruik • Nagaan in hoeverre afvalstromen gemeten kunnen gaan worden om reductie te volgen • Invulling geven aan targets	
Risico's en kansen			
• Wanneer Flynth niet voldoende transitie doormaakt richting net zero, kan er een negatief beeld ontstaan over Flynth met impact op onze klantbediening en personeelswerving.			

Duurzame Huisvesting

In het kader van bewuste klimaatacties gaan we het aantal vierkante meters kantoorpand en daarmee CO₂-uitstoot reduceren.



Sinds 2022 hebben we het aantal locaties al aanzienlijk gereduceerd. Dit is geen doel op zich. Soms kan het hebben van meer locaties juist leiden tot minder reizen. Het is ons streven alleen meters te huren die we optimaal gebruiken in combinatie met een laag energieverbruik. De komende jaren neemt het aantal meters dat we gebruiken verder af. Daarnaast zetten we ons in om voor alle locaties een A-label te hebben of te krijgen. Zodat we hier zo min mogelijk energie verbruiken. Van de door ons gebruikte

gebouwen hebben er 33 een A-label. Een deel van overige locaties zijn al verduurzaamd (LED, klimaatinstallaties etc.) maar hebben nog geen nieuw energielabel. Voor nieuw te huren panden is een A-label simpelweg een must. Ook is een goede bereikbaarheid via het OV een belangrijk criterium.

Onderstaand een overzicht van verbruik elektra en gas 2024 en 2023:

Verbruik	2024	2024 (kg CO ₂ eq)	2023	2023 (kg CO ₂ eq)
Warmtenet	1.000 GJ	25.088		
Gas m3	274.399 m3	584.470	357.873 m3	763.701
Elektra kWh	2.309.138 kWh	314.897	2.511074 kWh	239.343
Totaal		924.456		1.003.044

We huren onze Flynth-kantoorpanden bij derden. Bij verschillende panden zijn de energiekosten verwerkt in de servicekosten. We doen er uiteraard alles aan om het energieverbruik in de panden die we huren zo laag mogelijk te houden en communiceren hier open over. Maar voor de informatieverstrekking hierover zijn we afhankelijk

van de eigenaren. In sommige gevallen is er nog geen jaarverbruik bekend. We rapporteren de informatie die we beschikbaar hebben. Bij het totaal aantal locaties tellen we ook de locaties waar we maar een deel van het jaar hebben gezeten of die we zelf niet meer actief in gebruik hebben.

	Aantal locaties	Verbruik	Teruglevering	Factor	Uitstoot CO ₂
Gas	41	274.399		2,13	584.470
Onbekend	5				
Warmtenet	3	1.000		25,1	25.088
Gasloos	6				

Elektra is als volgt omgerekend

Grijze stroom	17	587.929	434	0,536	314.897
Groene stroom	34	1.721.209	2.202	0	-
Onbekend verbruik	3			0,328	-
					924.456

Bovenstaande informatie is gebaseerd op de verbruiksgegevens van 54 panden. Een deel van de panden is ondertussen afgestoten als onderdeel van onze klimaatacties om CO₂-uitstoot te reduceren.

Duurzame Mobiliteit

In 2024 zijn we verdergegaan met het thema duurzame mobiliteit. Onze medewerkers krijgen hierbij de mogelijkheid keuzes rondom mobiliteit te maken. Ze zijn zich bewust van hun rol in het geheel en vragen zich dagelijks per reis af of ze deze reis nou daadwerkelijk moeten maken (Noodzakelijk). Is het antwoord 'ja'? Dan maken onze medewerkers weloverwogen keuzes in de afstanden, het middel en/of de frequentie (Bewust). Besluiten zij de reis te maken? Dan maken onze

medewerkers (als dat kan) de reis op de meest duurzame wijze en nemen hierbij hun maatschappelijke en duurzame verantwoordelijkheid (Duurzaam).

In 2024 hebben we de uitstoot vanuit ons wagenpark berekend aan de hand van de verbruikte liters brandstof en elektra van in totaal 588 leaseauto's. Voor het omrekenen van brandstof naar kg CO₂-uitstoot gaan we uit van de eisen zoals gepubliceerd vanuit de Green House Gas (GHG) Protocol. Dit protocol is ook voorgeschreven binnen ESRS E1. We gebruiken hierbij de integrale uitstoot van het gebruik van de energiedrager en de productie van de energiedrager; totaal well-to-wheel emissies (benzine; 2,821 kg CO₂/ l, diesel 3,256 kg CO₂/ l).

Verbruik	2024	2023
Benzine aantal liter (kg CO ₂ eq)	612.312 l (1.727.332 kg CO ₂ eq)	658.757 l (1.858.353 kg CO ₂ eq)
Diesel aantal liters (kg CO ₂ eq)	17.154 l (55.853 kg CO ₂ eq)	15.930 l (51.868 kg CO ₂ eq)
Elektra kWh (kg CO ₂ eq)	1.171.929 kWh (384.393 kg CO ₂ eq)	635.192 kWh (214.061 kg CO ₂ eq)
Totaal kg CO ₂ eq	2.167.578 kg CO ₂ eq	2.124.281 kg CO ₂ eq

Aardgas en LPG verbruik beschouwen we als niet materieel in het kader van onze uitstoot over boekjaar 2024, en staan dus niet opgenomen in bovenstaande uitstootgegevens. Voor het omreken van elektra naar CO₂ equivalent maakt Flynth gebruik van emissiefactor 0,328 kg CO₂eq per kWh (marktmix). De marktmix van elektriciteit verwijst naar de verdeling van verschillende energiebronnen die worden gebruikt om elektriciteit op te wekken in Nederland.

Wij zien een significante stijging van het aantal kWh. De verklaring hiervoor is de toename aan elektrische en hybride auto's. Wij verwachten dat elektraverbruik de komende jaren verder toeneemt. Dieselverbruik gaat dalen: na de leaselooptijd vervangen we deze vanzelfsprekend door elektrische dan wel hybride modellen.

Hybride werken

Bij Flynth werken we tijd- en plaats onafhankelijk. Onze medewerkers waarderen de vrijheid om eigen keuzes te maken: zij bepalen wanneer en waar ze hun werk doen. Als goed werkgever bieden we die ruimte. Dat doen we vanzelfsprekend met gezonde kaders rondom hybride werken, zoals faciliteiten voor een thuiswerkplek en een thuiswerkvergoeding. In 2024 zijn we gestart met het registreren van thuiswerkdagen. Vanaf 1 januari 2025 registreren we de zakelijke reisbewegingen van Flynth-medewerkers (niet zijnde leaserijders) in het kader van de rapportageverplichting werk gebonden personenmobiliteit.

Circulariteit

Met ons materiaalgebruik willen we een bijdrage leveren aan de doelstellingen uit het Klimaatakkoord van Parijs. Dat houdt ook in dat we onze hardware en kantoorinrichting waar dat kan opnieuw inzetten. Lukt het niet om deze apparaten en meubels opnieuw te gebruiken binnen Flynth? Dan bieden we deze aan voor hergebruik buiten Flynth. Hiervoor hebben we proactief afspraken gemaakt met onze leveranciers. In de keuze van producten geven we nadrukkelijk de voorkeur aan producten met een cradle-to-cradle certificaat en leveranciers die in de volledige keten circulariteit voorstaan. Minimaal jaarlijks heroverwegen we deze inkoop op nieuwe ontwikkelingen in duurzaamheid. In 2024 zijn we bijvoorbeeld overgegaan naar 100% recyclebare vloerbedekking.

4.2: De Mens (ESRS S1)

Bij Flynth streven we naar een normale operationele winst. We focussen ons op de positieve sociale impact op stakeholders en de mensen in onze omgeving. Zo zijn we bezig met beleid rondom vrijwilligerswerk. Maken we bewuste keuzes in onze klantbediening. En initiëren we evenementen en projecten vanuit onze kernwaarden Kwaliteitsmarktleiderschap, Werkmakerschap en Flynth & Co.

Een deel van de opbrengsten bij Flynth investeren we weer in de organisatie: in innovatie, kennis, kwaliteit en productontwikkeling. Daarbij respecteren we uiteraard onze historische verbondenheid met de agrarische sector en het mkb.

Bij investeren in kennis staat duurzame inzetbaarheid van medewerkers centraal. De focus hierbij ligt op SDG 4 (onderwijs), 8 (waardig werk en economische groei, 5 en 10 rondom gelijkheid en inclusie. Vooralsnog worden medewerkers in de keten (S2), affected communities (S3) en consumenten en eindgebruikers (S4) als niet materieel beschouwd in het kader van de toepassing van ESRS. De materiële thema's zijn:

- Duurzame inzetbaarheid medewerkers
- Diversiteit en inclusie medewerkers
- Duurzame/stabiele klantrelaties



Materiële onderwerpen			KPI		
• Duurzame inzetbaarheid medewerkers		• eNPS score • Medewerkerstevredenheids score • Verlofregelingen en gebruik hiervan (% gebruik) • % doorstroom • Ziekteverzuim • Instroom/ uitstroom gegeven • Opleidingsuren • Aantal bedrijfsongevallen • Aantal meldingen vertrouwenspersoon/ klokkenluider			
Targets 2024		Resultaten 2023		Resultaten 2024	
• Positieve eNPS score (> 0) • Medewerkerstevredenheidsscore benchmark • Daling van kort en langdurig ziekteverzuim • Minimaliseren uitstroom, maximaliseren instroom • Opvolging van meldingen omtrent ongewenst gedrag • Opleidingsuren in lijn met handboek kwaliteit (40 PE Flynth uren)		• eNPS van -/- 23 naar -/- 17 • Medewerkerstevredenheid 7.2 • Ziekteverzuim 3,9% • Uitstroom van 496 naar 497 (+ 1 in 2023) • Instroom van 355 naar 417 (+ 62 in 2023) • Totale opleidings- en begeleidingsuren van 170.556 * • 2 Klokkenluidersmeldingen		• eNPS -/-10 • Medewerkerstevredenheid 7.2 • Ziekteverzuim 3,8% • Uitstroom medewerkers 21,3% naar 433 • Instroom medewerkers 13,9% naar 282 • Totale aantal opleidingsuren 185.862 (+ 15.306 in 2024) • 1 Bedrijfsongeval • 10 Meldingen vertrouwenspersonen • 3 Klokkenluiders meldingen	
Acties 2024			Acties 2025 en verder		
• eNPS en medewerkers tevredenheid gemeten • Follow-up eNPS en medewerkerstevredenheid uitslagen, dialoog met medewerkers en formuleren en uitvoeren van verbeterplannen • Implementatie van game based assessment • Lancering van een nieuwe Arbeidsmarktcampagne (“Flynth staat achter je”) • Campusrecruitment en Young talent recruitment versterkt • Organisatie van diverse kennisevents voor alle beroepsgroepen inclusief een apart kennisevent voor staffuncties • Maandelijkse kennissessies voor leidinggevend en performancecoaches • Kwaliteitsslag gemaakt op de performancecyclus. En deze in lijn gebracht met het businessplanningsproces en de strategische doelen. • Doorontwikkeling van het Onboardings programma Start@Flynth • Uitbreiding van de afdeling Health management en verstevigen van de Casemanagementrol			• Verdere verdieping en professionalisering van het opvolgingsproces van de eNPS en medewerkerstevredenheidsmeting. Specifiek aandacht voor reduceren van uitstroom • Doorontwikkeling van het vitaliteitsbeleid • Herijking en uitlijning van de werkgeverspropositie op de nieuwe strategie periode • Verdere professionalisering van het ARBO beleid • Doorontwikkeling van het Curriculum van de Flynth Academy met specifiek aandacht voor Leiderschap en vaardigheden • Doorontwikkelen beleid op diversiteit en inclusie • Verbreden doelgroepen en competentiegericht selectiebeleid		
Risks					
• Medewerkerstevredenheid zorgt voor langere en duurzame dienstverbanden. Het ontbreken hiervan heeft impact op de (groei) ambities van Flynth. Klokkenluidersmeldingen kunnen leiden tot reputatieschade, tekort aan opleiding kan leiden tot kwaliteitsrisico's. Anderzijds geven ze mogelijkheid om te leren.					

* Het aantal opleidingsuren over 2023 hebben we gecorrigeerd t.o.v. jaarverslag 2023. Dit was een gevolg van een aanpassing in het registratieproces van opleidingsuren. Deze worden nu nauwkeuriger geschreven. Door de correctie en door de nieuwe registratiemethodiek te gebruiken, kunnen we de voortgang beter volgen.

C 4.2.1 Duurzame inzetbaarheid medewerkers

Het eerste materiële thema van de S-kolom gaat over de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers. Hierbij hebben we het over mensen in loondienst, stagiaires en inhuur. Belangrijke thema's binnen deze categorie zijn medewerkerstevredenheid, ziekteverzuim, opleidingsmogelijkheden en retentie.

In de tabel laten we zien hoe dit materiële thema tot uiting kwam binnen Flynth in 2024. We nemen ook resultaten van 2023 op, zodat de voortgang en resultaten op de verschillende onderwerpen zichtbaar zijn.

Flynth meet jaarlijks de medewerkerstevredenheid. Eind 2024 was deze score 7,2. Aanvullend meten we ook de loyaliteit en promotiewaarde van onze medewerkers (eNPS). Deze eNPS laat een positieve ontwikkeling zien ten opzichte van 2023 (+7). Tegelijkertijd is deze score met -/- 10 nog onder het ambitieniveau van minimaal de benchmark van de financiële dienstverlening. Met het tevredenheidscijfer van 7,2 hebben we het geformuleerde ambitieniveau voor 2024 van 7,3 van de benchmark nagenoeg gerealiseerd. Om de doelstelling voor het reduceren van uitstroom te realiseren, zetten we in 2025 een tandje bij om zowel de eNPS-score als de medewerkerstevredenheidsscore te verhogen. In 2025 ligt onze focus op loopbaanontwikkeling, (inspirerend) leiderschap, specifiek beleid inzake duurzame inzetbaarheid, strategische personeelsplanning en een beloningsbeleid gericht op langdurige binding en betrokkenheid.



Retentie

Verlagen van uitstroom en verhogen functieverblijftijd. Het garanderen van continuïteit van de dienstverlening.



Leiderschap

"Nieuw leiderschap" - persoon als leider staat centraal. Het gaat om ontwikkeling op het vlak van visie, inspiratie, communicatie en luisterend vermogen.



Formatieontwikkeling

Op elk moment nu en in de toekomst te beschikken over een kwalitatief (prestatie, houding, kennen en kunnen) en kwantitatief (aantallen) optimale personeelsbezetting.



Bruisende baan

Verbeterde eNPS: energieke, loyale en betrokken medewerkers.

Instroom en uitstroom

Flynth monitort de uitstroom van medewerkers in het kader van behoud (retentie) van medewerkers. Deze is, inherent aan de sector, hoog. De arbeidsmarkt is krap. Hierdoor is ook de mobiliteit van medewerkers hoog. Het binden en boeien van onze medewerkers is daarom een belangrijk speerpunt voor Flynth. Ook de komende jaren. Naast de focus op het aantrekken en behouden van medewerkers, kijken we naar strategieën om werkzaamheden verder te automatiseren en/of te outsourcen. De uitstroom is in 2024 onder vaste medewerkers gedaald. Toch blijft dit nog steeds te hoog. De uitstroom over 2024 is mede beïnvloed door interventies gericht op het verbeteren van het rendement

van de Adviespraktijk alsmede performance- en formatiemanagement. Er is sprake geweest van een aanzienlijk aantal gedwongen uitdiensttredingen. De schaarste op de arbeidsmarkt zette het realiseren van voldoende instroom in 2024 verder onder druk. Ten opzichte van 2023 daalde de instroom in 2024; per saldo kromp het aantal vaste medewerkers, met name in de servicelines Advies en Basisdienstverlening. Bij de serviceline Audit was sprake van een per saldo groei van de vaste formatie.. Hieronder geven we de ontwikkeling van medewerkers met een vast rooster en op oproepbasis (getallen exclusief externen en stagiaires) weer:

	2024	2023
Instroom	282	417
Uitstroom	433	497
Saldo	-/- 151	-/- 80
	<u>1.976</u>	<u>2.127</u>

Flynth brengt door middel van het voeren van exitgesprekken de vertrekredenen in kaart. De uit deze gesprekken opgehaalde vertrekredenen en inzichten over hun tevredenheid, vormen de basis voor het formuleren van interventies en plannen om de uitstroom terug te dringen. Het terugdringen van uitstroom en het verhogen van instroom door te werken aan een sterke werkgeverspropositie blijft een van de belangrijkste speerpunten de komende jaren.

Ontwikkelen van medewerkers (opleidingen)

We hechten veel waarde aan een goede onboarding van nieuwe medewerkers. Om dit te benadrukken hebben we al enkele jaren het onboardingsprogramma Start@Flynth. In dit 1-jarige programma laten wij nieuwe collega's kennismaken met onze organisatie, onze kernwaarden en de processen binnen het eigen vakgebied. In het programma is ook volop ruimte voor een verdiepende kennismaking met elkaar en gaan medewerkers aan de slag met hun ambitie en ontwikkeldoelstellingen. Ook in 2025 bieden we Start@Flynth aan alle nieuwe medewerkers aan.

We willen het beschikbare potentieel van onze medewerkers optimaal benutten en inzetten. Daarom

zetten we vol in op talentontwikkeling. Zo zorgen we bijvoorbeeld voor een goede en uitgebreide beoordelingscyclus met een jaarplangesprek, voortgangsgesprek en een beoordelingsgesprek. In deze gesprekken zijn, naast performance, ook kwaliteit en ontwikkeling van de medewerker belangrijke gespreksonderwerpen. Door kwaliteit en ontwikkeling prominent onderdeel te laten zijn van deze gesprekken kunnen we samen met de medewerker bepalen welke ontwikkel- en leerinterventies nodig zijn om hem of haar duurzaam in te kunnen zetten.

Ook bieden we een breed scala aan leer- en ontwikkelinterventies aan. Dit gebeurt via het eigen curriculum van Leren@Flynth. De interventies zijn vakinhoudelijk van aard of gericht op de ontwikkeling van vaardigheden en softskills. Hierbij horen ook interventies zoals loopbaan coaching en lifestyle coaching.

Een belangrijke stap in de ontwikkeling is het krijgen van tekenbevoegdheid. Hiervoor geldt een speciale procedure waarbij de vaktechnische kennis en de vaardigheden van de medewerker (waaronder kwaliteitsuren) centraal staan. Hieronder staat het overzicht tekenbevoegden:

Tekenbevoegdheid	2024	2023
Audit	39	44
Accountancy	191	194
Fiscale zaken	148	148
Bedrijfskundig Advies	100	115
HR-Advies	35	36
Juridisch Advies	<u>20</u>	<u>24</u>
	<u>533</u>	<u>561</u>

Evaluaties van prestaties en ontwikkeling (S1-13 83a)

De tabel hieronder toont het percentage werknemers dat heeft deelgenomen aan regelmatige evaluaties van prestaties en loopbaanontwikkeling. Een werknemer die is ingestroomd vanaf 1 september of langdurig afwezig is geweest wordt niet beoordeeld, dit gaat in totaal om 9% van de werknemers.

Evaluatie van prestatie en ontwikkeling 2024	Man	Non-binair	Vrouw	Totaal
Is wel beoordeeld	90%	100%	89%	89%
Is niet beoordeeld	10%		11%	11%

Opleidingen

Flynth investeert flink in de opleiding en ontwikkeling van onze medewerkers. Dit doen we niet louter omdat dit voor een deel verplicht is in het kader van het up-to-date houden van onze vakkennis (PE-verplichting). Ook op andere terreinen vinden we ontwikkeling van onze interne medewerkers van groot belang. Zo organiseren we ieder jaar meerdere zomereducaties. Hierbij gaan we dieper in op zowel vakinhoudelijke (o.a. CSRD, fraude, actualiteit wet- en regelgeving en leerpunten uit interne en externe reviews) als meer communicatieve onderdelen. In totaal heeft Flynth in 2024 ruim 185.000 uur besteed aan opleidingsuren. We besteden een groot deel van onze out of pocket kosten aan opleidingen.

Leeraanbod van Leren@Flynth

Leren@Flynth kent een breed aanbod aan opleidingen en cursussen die voor alle medewerkers beschikbaar zijn, van verplichte trainingen tot aangereikte webinars.

Zomereducatie

Flynth organiseerde in 2024 een aantal centrale leerevents (kennisdagen). Deze dagen zijn erop gericht om medewerkers te faciliteren in het behalen van hun PE-punten en zijn vooral kennis- en vakgericht van aard. De events worden inhoudelijk gedragen door een combinatie van interne en externe sprekers met een vaktechnische expertise die hun actuele kennis delen met medewerkers van Flynth. Het eerste grote leerevent voor alle medewerkers was in juni 2024. De zomereducatie wordt in 2025 voortgezet.

Leiderschap

Leren@Flynth heeft ook een leiderschapscurriculum. Met dit curriculum ondersteunen wij de ontwikkeling van onze (toekomstige) leidinggevenden. Dit jaar hebben 32 collega's deelgenomen aan de leiderschapstrainingen in het curriculum.

Beroepsopleidingen

Naast het opleidingsaanbod dat we vanuit Leren@Flynth aanbieden, kunnen Flynth-medewerkers ook – in de regel certificerende – beroepsopleidingen volgen. volgen zoals de opleiding tot AA, RA of bijvoorbeeld de NOB-opleiding en de ESG assurance-opleiding. Jaarlijks geven we als Flynth hieraan een substantieel bedrag uit. Dan gaat het niet alleen om de verplichte certificerende opleidingen, maar ook om opleidingen op het gebied van persoonlijke ontwikkeling. Deze zijn bedoeld om verdere stappen in de loopbaan te kunnen maken.

Verzorgen van onderwijs

Aanvullend verzorgen onze medewerkers onderwijs op verschillende instituten in het hoger onderwijs en universiteiten. Ook hebben we zowel intern als extern diverse onderwijsprojecten lopen om de kwaliteit van onze Flynth-medewerkers te waarborgen. Tegelijkertijd leveren we namens Flynth een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs: we bieden proactief jonge mensen op mbo-, hbo- en wo-niveau stageplaatsen aan. We hebben onze recruitmentcapaciteit in 2024 verder verstevigd. Verder werken we aan contacten met hogescholen en universiteiten. Zo bieden we bijvoorbeeld afstudeerplaatsen aan met begeleiding van een hoogleraar die bij Flynth werkt.

Opleidingsuren

Onder 'opleidingsuren' (ESRS S1-13) vallen gemaakte uren voor opleiding van medewerkers, stage-uren, studieverlof, educatie of training, volgen van cursussen en het maken van examens/tentamens.

Opleidingsuren zijn als volgt onderverdeeld:

Evaluatie van prestatie en ontwikkeling 2024	Man	Vrouw	Totaal 2024	Totaal 2023
Opleidingsuren intern en extern	84.205	58.973	143.178	116.509
Trainees/ begeleidingsuren	23.979	18.705	42.683	54.046
Totaal	108.184	77.678	185.861	170.555

In 2024 hebben onze medewerkers meer opleidingsuren gemaakt dan in 2023. En dat terwijl het aantal medewerkers is gedaald. Dit betekent dus dat er gemiddeld per medewerker meer opleidingsuren zijn besteed. Een duidelijk teken dat we bij Flynth echt waarde hechten aan het opleiden en ontwikkelen van onze medewerkers.

In het kader van ESRS S1 hebben we ook nog onderscheid gemaakt tussen personeelslid, stagiair en inhuur:

	Personeelslid	Stagiair	Inhuur	Eindtotaal
Opleidingsuren intern en extern	138.390	3.269	1.520	143.178
Trainees/begeleidingsuren	7.742	34.940	0	42.683
Totaal	146.132	38.209	1.520	185.861

Voor de kwaliteitswaarborging van onze dienstverlening vormen trainingen en opleidingen een essentiële schakel. In 2024 hebben we een groot aantal activiteiten op het gebied van opleidingen en educatie gehouden, zoals Start@Flynth, zomereducatie en leiderschapstrajecten.

In 2024 hebben de volgende aantallen medewerkers (naast Leren@Flynth, de zomereducatie of eventueel externe programma's) deelgenomen aan interne opleidingsprogramma's 2024:

- Leiderschap@Flynth: 47
- Persoonlijke vaardigheden programma's: 96
- Digitale vaardigheden: 156

Het bovenstaande leidt tot de volgende opleidingsuren per servicelijn:

Aantal uren opleiding intern en extern, verdeeld over de verschillende onderdelen

	2024	2023
Advies	11.875	11.591
Audit	36.439	23.127
Basisdienstverlening	78.845	65.933
HR Services	10.395	11.022
Stafafdelingen	5.625	4.837
Totaal	143.178	116.509

Binnen Flynth investeren we volop in het opleiden van jongere medewerkers. We begeleiden hen intensief en geven hun de mogelijkheid een externe opleiding en specifieke trainingen te volgen. Zo volgt een groot deel van de Auditmedewerkers de externe opleiding tot registeraccountant en doorloopt hierbij de verplichte driejarige praktijkstage.

Gemiddeld aantal uren (interne en externe) training en opleiding gesplitst naar Externe Accountants, (senior) managers en overige teamleden (per fte) enkel voor servicelijn Audit.

	2024	2023*
Externe Accountants	46	45
(Senior) Managers	93	59
Overige	260	180
Gemiddeld	212	145

*vanwege de aangepaste meetmethodiek van de opleidingsuren in 2024 zijn ook de vergelijkende cijfers van 2023 bijgewerkt.



Berichtgeving over examenfraude

In ons jaarverslag over 2023 hebben wij gerapporteerd over onze reactie op berichtgeving met betrekking tot de accountancysector over het (mogelijk) ongeoorloofd delen van vragen en antwoorden bij toetsen (ook wel aangeduid als ‘examenfraude’). Het maatschappelijk verkeer verwacht bij accountantsorganisaties een organisatiecultuur waarin integer gedrag wordt gestimuleerd en niet-integere gedragingen aan de orde worden gesteld en worden gecorrigeerd. Dat is voor ons vanzelfsprekend. Kwaliteit en integriteit zijn voor ons van zeer groot belang en hebben voortdurend onze volle aandacht. Dit raakt de integriteit en vakbekwaamheid van accountants en heeft alles te maken met gedrag en cultuur. In 2024 hebben wij verbetermaatregelen doorgevoerd gericht op de duidelijkheid van instructies en wijze van kennis- of vaardigheidstoetsing. Ook hebben wij het thema opnieuw intern onder de aandacht gebracht en medewerkers opgeroepen intern melding te doen van mogelijk niet-integer handelen van zichzelf of bij anderen in het verleden. Ook is in 2024 door de afdeling Compliance & Risk een themaonderzoek uitgevoerd gericht op de kwaliteit en mate van compliance van PE-verplichtingen. We volgen de ontwikkelingen inzake de definiëring en verbreding van het debat op de voet.

Welzijn en veiligheid

Welzijn op het werk definiëren we als ‘het geheel van factoren met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden waarin het werk wordt uitgevoerd’. Onderdeel hiervan is veiligheid op het werk. Hierin zetten we de bescherming en gezondheid van onze werknemers centraal. We vinden het belangrijk dat werknemers zich prettig voelen binnen onze organisatie. Daarom besteden we er veel aandacht aan, met name aan de volgende bij ‘Welzijn en veiligheid’ horende thema's:

- Een goede werk-privé balans;
- Veiligheid op de werkvloer;
- Ongewenst gedrag;
- Sociale dialoog op de werkvloer;
- Passende huisvesting;
- Privacy van medewerkers;
- Bescherming van klokkenluiders;
- Klokkenluiderregeling;
- Persoonlijke begeleiding;
- Vitaliteit van medewerkers;
- Stimuleren van gezonde levensstijl;
- Vitaliteit en gezondheid;
- Normale werktijden.

Binnen Flynth is duurzame inzetbaarheid van al onze medewerkers een belangrijk thema. We stimuleren medewerkers om stil te staan bij de vraag wat zij nodig hebben om zichzelf optimaal te ontwikkelen en te presteren. Niet alleen vandaag of morgen, maar ook de komende jaren. Een goede werk-privé balans, goede voorzieningen en een veilige werkomgeving zijn daarvoor onontbeerlijk. Daarom gaan we hierover ook regelmatig in gesprek met onze medewerkers. Onder meer bij het performancegesprek dat iedere medewerker heeft met zijn performancecoach. Duurzame inzetbaarheid is daarvan een vast onderdeel.

Flynth biedt alle medewerkers opleidings- en ontwikkelinterventies aan, gericht op duurzame inzetbaarheid. Zij kunnen bijvoorbeeld een onbeperkt aanbod aan digitale trainingen volgen via Good Habitz en een online coachingsplatform (Inuka). Bij Inuka hebben onze medewerkers direct en laagdrempelig toegang tot individuele coachinterventies.

We zetten ons nadrukkelijk in voor een goede werk-privébalans voor al onze medewerkers. Loopt een medewerker vast in zijn ontwikkeling? Dan kan de medewerker een loopbaancoach inschakelen. Onderdeel van duurzaam inzetbaar zijn is ook de ontwikkeling van onze medewerkers en actieve sturing op het zetten van een volgende stap iemands loopbaan. Dit is in lijn met onze gedachten van werkmakerschap. Door het faciliteren van deze interne doorstroom kunnen we het talent optimaal benutten en onze medewerkers een mooie loopbaan bieden.

Teamopbouw en verdeling werkzaamheden

Servicelijn Audit

Voor een goede ontwikkeling van onze medewerkers en kwalitatief en efficiënte uitvoering van hun werkzaamheden is de teamopbouw en de tijdsbesteding van de verschillende medewerkers van belang. In de onderstaande tabellen zijn deze opgenomen.

Gemiddeld aantal en ratio Externe Accountants, (Senior) Managers en overige teamleden:

2024	Externe accountants	(Senior) Managers	Overige	Totaal
Aantal	24	28	176	228
Ratio (% van totaal)	11%	12%	77%	100%
2023				
Aantal	26	32	166	224
Ratio (% van totaal)	12%	14%	74%	100%

Gemiddelde verhouding uren Externe Accountant, (senior) managers en overige teamleden, afzonderlijk voor wettelijke en niet-wettelijke controles

2024	Wettelijke controle	%	Overige jaar-rekeningcontroles	%	Totaal	%
Externe Accountants	14.367	10,3%	8.708	9,1%	23.075	9,8%
(Senior) Managers	16.420	11,7%	8.158	8,5%	24.578	10,4%
Overige medewerkers	109.361	78,0%	78.770	82,4%	188.131	79,8%
Totaal	140.148	100%	95.636	100%	235.784	100%
2023						
Externe Accountants	12.936	9,2%	9.576	9,2%	22.512	9,2%
(Senior) Managers	18.365	13,1%	12.701	12,2%	31.066	12,7%
Overige medewerkers	108.858	77,7%	82.204	78,7%	191.062	78,1%
Totaal	140.159	100%	104.481	100%	244.640	100%

De verdeling van de tijdsbesteding over de opdrachtsoorten geeft een beeld van de activiteiten en de tijdsbesteding aan de opdrachten.

De richtlijn voor betrokkenheid van de accountant is 10%. Afhankelijk van onder andere teamopbouw en complexiteit van de opdracht kan de uitkomst hiervan afwijken. Waar de besteding lager dan de norm scoort

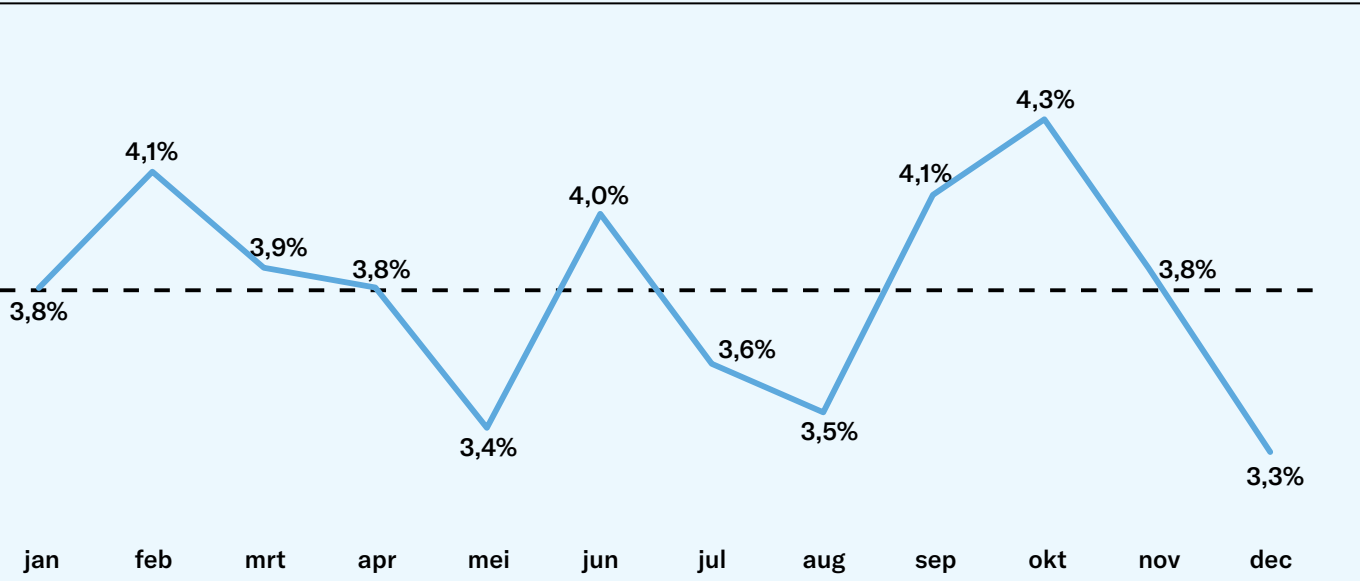
komt dit doordat de senior managers relatief meer werkzaamheden hebben uitgevoerd. De verschillen in grote van teams en complexiteit van diverse opdracht typen geeft ook een andere verhouding van de uren. Dit is ook zichtbaar in de verdeling wettelijke controle-opdrachten (vaak een groter team en complexer) versus de overige jaarrekeningcontroles.

Uren en verhouding Externe Accountant, (senior) managers en overige teamleden, afzonderlijk voor wettelijke en niet-wettelijke controles

2024	Uren					In % van totaal aantal uren per medewerkersgroep					In % van totaal aantal uren Audit				
	Wettelijke controles	Overige jaarcontroles	Overige opdrachten	Overige werkzaamheden	Totaal	Wettelijke controles	Overige jaarcontroles	Overige opdrachten	Overige werkzaamheden	Totaal	Wettelijke controles	Overige jaarcontroles	Overige opdrachten	Overige werkzaamheden	Totaal
Externe Accountants	14.367	10.423	1.715	25.165	51.670	27,8%	20,2%	3,3%	48,7%	100,0%	10,3%	10,9%	9,6%	15,3%	12,4%
(Senior) Managers	16.420	8.158	2.409	25.300	52.287	31,4%	15,6%	4,6%	48,4%	100,0%	11,7%	8,5%	13,6%	15,4%	12,5%
Overige medewerkers	109.361	77.055	13.649	114.081	314.146	34,8%	24,5%	4,3%	36,3%	100,0%	78,0%	80,6%	76,8%	69,3%	75,1%
Totaal	140.148	95.636	17.773	164.546	418.103	33,5%	22,9%	4,3%	39,4%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
2023															
Externe Accountants	12.936	9.576	1.207	26.401	50.120	25,8%	19,1%	2,4%	52,7%	100,0%	9,2%	9,2%	10,5%	16,1%	11,9%
(Senior) Managers	18.365	12.701	2.905	27.866	61.837	29,7%	20,5%	4,7%	45,1%	100,0%	13,1%	12,2%	25,4%	17,0%	14,7%
Overige medewerkers	108.858	82.204	7.340	109.973	308.375	35,3%	26,7%	2,4%	35,7%	100,0%	77,7%	78,7%	64,1%	67,0%	73,4%
Totaal	140.159	104.481	11.452	164.240	420.332	33,3%	24,9%	2,7%	39,1%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Ziekteverzuim

Het verzuimpercentage is in 2024 gedaald naar gemiddeld 3,8% (dit was 3,9% in 2023).



De trendontwikkeling ligt in lijn met het landelijke ontwikkelingen, maar is onder het landelijk gemiddelde. Ondanks de daling, ervaren onze medewerkers de werkdruk in 2024 wel als hoog. Zij voelden een disbalans in de verhouding werk-privé. Dit kwam onder meer doordat we met minder mensen dezelfde hoeveelheid werk moesten doen: door uitstroom was onze capaciteit afgenomen.

Verzuim verdient onze voortdurende aandacht. In 2024 investeerden we in een afdeling Healthmanagement. We hebben de formatiecapaciteit op casemanagement uitgebreid zodat we managers kunnen helpen de verzuimbegeleiding naar een hoger niveau te brengen. Het bleek een succesvolle aanpak en we zien positieve impact op ons dalende ziekteverzuim. Bij ziekte begeleiden we vanuit casemanagement met korte lijnen richting bedrijfsartsen. Dit doen we al vanaf dag 2 in plaats van pas na 2 weken. Hierdoor kunnen we actief zoeken naar constructieve oplossingen. Daarmee voorkomen we langdurig verzuim.

Familiegerelateerd verlof (S1-15)

Verlof op kunnen nemen als je persoonlijke situatie daarom vraagt, draagt bij aan je gevoel van welzijn en veiligheid. Bij Flynth kennen we verschillende familiegerelateerde verlofregelingen, waaronder: Calamiteitenverlof, (aanvullend) Geboorteverlof (ouderschapsverlof) en Zorgverlof.

In totaal heeft 14,2% van de mannen en 16,3% van de vrouwen familiegerelateerd verlof opgenomen. Zij namen ruim 39.000 uur aan ouderschapsverlofuren en ruim 21.000 uren voor zwangerschapsverlof op. De familiegerelateerde verlofregeling is voor alle Flynth-medewerkers gelijk. In het kader van werk-privébalans, problemen bij calamiteiten en het kunnen genieten van de geboren kinderen, geven we onze medewerkers ruim baan om hier invulling aan te geven. We voeren hierbij een sociaal beleid.

Soort verlof	Man	Vrouw	Totaal 2024	Totaal 2023
Ouderschapsverlof	20.111	19.657	39.767	35.493
Geboorteverlof	1.356		1.356	1.442
Aanvullend geboorteverlof	6.370		6.370	5.883
Zorgverlof	518	480	999	1.308
Calamiteitenverlof	298	211	509	500
Totaal familiegerelateerd verlof	28.653	20.348	49.001	44.625
Zwangerschapsverlof		21.642	21.642	13.587
Totaal	28.653	41.990	70.643	58.212

D 4.2.2: Diversiteit en inclusie medewerkers

Wetenschappelijk onderzoek toont aan dat een goede verdeling tussen mannen en vrouwen bijdraagt aan het beter functioneren van de organisatie. Tegelijkertijd zien we dit thema als een veel bredere maatschappelijke ontwikkeling. Flynth streeft nadrukkelijk naar gelijke rechten (in de praktijk) van mannen en vrouwen.

Hoe dit materiële thema tot uiting kwam binnen Flynth in 2024 en verder geven we hieronder weer:

Materiële onderwerpen		KPI
Diversiteit en inclusie medewerkers		- Man/vrouw-verdeling. - Loonkloof (M/V) - Doorstroommogelijkheden - Klachten
Targets		Resultaten 2024
- Evenwichtige man-vrouwverdeling (target RvB > 30%, overig > 40%) - Loonkloof (M/V) verlagen		- RvB 75% M/ 25% V - Directie totaal 56% M/ 44% V - Totale personeel 54% M/ 46% V
Acties 2024		Acties 2025 en verder
- Berekenen Loonkloof (M/V) - Betrokken bij NBA-convenant diversiteit en inclusie - Benchmark lonen en salarissen via PWC - SER diversiteitsmonitor		- Concreet beleid formuleren op diversiteit en inclusie doelstellingen - Training opzetten voor het tegengaan van discriminatie op de werkvloer. - Bewustwording op diversiteit en inclusie vergroten - Uitbreiden Curriculum Leren@Flynth met diversiteit en inclusie workshops - In project herijking arbeidsvoorwaarden speciale aandacht voor diversiteit en inclusie
Risico's en kansen		
Een personeelsbestand dat gekenmerkt wordt door diversiteit en inclusie zorgt voor een hogere medewerkerstevredenheid en daarmee voor langere en duurzame dienstverbanden. Het ontbreken van diversiteit en inclusie heeft hierop een negatief effect, en ook op de instroom van nieuwe medewerkers.		

Diversiteit en inclusie

Diversiteit gaat over de uiteenlopende eigenschappen en kenmerken die mensen uniek maken. Inclusie gaat over het gedrag en de sociale normen die ervoor zorgen dat mensen zich gerespecteerd voelen en ervaren dat ze deel uitmaken van een groter/gezamenlijk geheel.

Op 1 januari 2022 is de ‘Wet evenwichtiger verhouding vrouwen en mannen in het bestuur en de raad van commissarissen’ in werking getreden. Doel van deze wet is de verhouding tussen vrouwen en mannen in de top en subtop evenwichtiger te maken.

Per 31 december 2024 was de directie bij Flynth als volgt verdeeld:

- RvC: 60% man en 40% vrouw;
- RvB: 75% man en 25% vrouw;
- Overige directieniveau (2e echelon): 50% man en 50% vrouw (totaal directie 56/44).

De nieuwe RvB bestaat uit vier personen, dit betekent dus dat er 25% vrouw is. Voor de overige echelons en het totale werknemersbestand streven we naar een ondergrens van minimaal 40% vrouwen. Aan deze ambitie voldoen we niet op alle niveaus van het (top)management. In 2025 gaan we meer duiding geven aan de targets rondom diversiteit en inclusie.

Aan de zorg voor onze medewerkers gaven we ook in 2024 de hoogste prioriteit. Het aantal medewerkers van Flynth is in 2024 gedaald van 2.127 naar 1.976 fte. Hieronder staat het overzicht van de samenstelling van ons personeelsbestand per 31-12-2024:

Jaar	Man aantal (Man fte)	Vrouw aantal (Vrouw fte)	Non-Binair aantal (Non-Binair fte)	Totaal
2021	817	668	-	1.485
2022	1.204	1.003	-	2.207
2023	1.149 (1.015)	977 (733)	1 (1)	2.127 (1.749)
2024	1.050 (907)	925 (697)	1 (1)	1.976 (1.605)

In termen van fte's zien we dat mannen gemiddeld genomen meer fulltime werken. Om een verder duiding te geven van de fte's hebben we nog onderscheid gemaakt in RvB. Professionele staf en Ondersteunende staf:

Aantal FTE	
Raad van Bestuur	4,0
Professionele staf	1.453,7
Ondersteunende staf	148,1
Totaal FTE	1.605,8

In totaal zijn er 1.976 medewerkers in dienst van Flynth. Aanvullend maken we gebruik van externe inhuur (denk aan accountants, controleleiders, maar ook uitzendkrachten en zelfstandigen) en stagiaires. Deze groepen horen allen onder het kopje ‘own workforce’ (ESRS S1) dat een onderverdeling maakt tussen mensen in loondienst en ingehuurde personeelsleden die bijdragen aan de reguliere bedrijfsactiviteiten.

	Man	Vrouw	Non Binair	Totaal
Personeelslid	1.050	925	1	1.976
Inhuur	119	32		151
Stagiaires	23	14		37
Totaal	1.192	971	1	2.164

Flynth streeft naar diversiteit en gelijkwaardigheid (SDG 5 en 10). De man-vrouwverdeling is ongeveer 54/46%. Deze is vergelijkbaar met 2022 en 2023. Wanneer we de inhuur en stagiaires meerekenen, komen we op 55% man en 45% vrouw. Dit blijft nog altijd ruimschoots binnen ons streefcijfer van minstens 40% vrouwen in onze organisatie. Daarmee hebben we onze diversiteitsdoelstellingen om te werken met een evenwichtig werknemersbestand behaald. Het gemiddeld aantal medewerkers in 2024 was 2.035.

We blijven zoeken naar de balans tussen een evenwichtige samenstelling van ons personeelsbestand. Tegelijkertijd zijn we soms deels beperkt door de krapte op de arbeidsmarkt en demografie binnen de accountantsopleiding. De gemiddelde leeftijd van onze medewerkerspopulatie is 42,3 (42,2 in 2023). De non-binaire persoon is vanwege privacy-redenen buiten beschouwing gelaten bij de inkadering van de leeftijdsgroepen. Dit overzicht is voor het reguliere personeel opgesteld, niet voor inhuur en stagiaires.

De man-vrouwverdeling naar leeftijdscategorie in 2024 was als volgt:

	Onder 30 jaar	Tussen 30 en 50 jaar	Ouder 50 jaar	Eindtotaal
Man	315	346	389	1.050
Vrouw	234	371	320	925
Non binair				1
Eindtotaal	549	717	710	1.976
% mdw	27,8%	36,3%	35,9%	100,0%

Naast de man-vrouwverdeling streven we naar andere kenmerken, zoals een goede mix tussen jong en oud, diverse culturen en gendergelijkheid. Deze aspecten blijven de komende jaren onze aandacht houden. Om inclusie aan de voorkant te versterken, zijn we een samenwerking aangegaan met Equalture. We zien dit als een innovatieve oplossing in ons aannamebeleid die het belang onderstreept dat iedereen zich welkom voelt. We zijn samen één sterk Flynth.

Beloningsbeleid en Loonkloof

We hebben ons beloningsbeleid zo ingericht dat we hiermee werknemers zo lang mogelijk aan Flynth binden. Het bestaat uit een vast component, een mogelijke variabele component, collectieve incentives en lange termijn incentives. Het beloningsbeleid bevat prikkels om de kwaliteit te verzekeren. Dit houdt in dat de kwaliteit een belangrijke weging heeft gekregen bij het bepalen van de hoogte van de variabele beloning. Kwaliteit is een verplicht onderwerp in onze voortgangs- en beoordelingsgesprekken. Voldoen aan kwaliteitsnormen is een must. Met de variabele beloningen willen we medewerkers aan ons binden en meer mogelijkheden voor ondernemerschap bieden. Onderdelen hiervan zijn een winstdelingsregeling en een participatiemogelijkheid voor alle medewerkers. Daarnaast is er een lange termijn incentive voor een geselecteerde groep medewerkers

met een doelstellingsperiode van drie jaar. Variabele uitkeringen aan medewerkers in de vorm van winst- en prestatieafhankelijke beloningen bedroegen over 2024 EUR 6,6 miljoen (2023: EUR 5,2 miljoen).

We streven naar gelijkwaardige vergoedingen voor al onze medewerkers. We vinden dat iedereen daarin gelijke kansen moet krijgen. In de tabel op de volgende pagina staat de verdeling van mannen en vrouwen over de verschillende salarisschalen. De loonkloof is daarbij gedefinieerd als het gemiddelde verschil in salaris tussen mannen en vrouwen. Daarbij zijn we uitgegaan van het totale gemiddelde werknemersbestand (N = 2.035) en het gemiddelde uurloon over het jaar. Op die manier nemen we ook tussentijdse salarisverhogingen mee.

De peildatum voor het bereken van de loonkloof is gebaseerd op het gemiddelde over heel 2024. Voor de loonkloof gaan we uit van 2.029 medewerkers, waarvan 1.087 mannen en 942 vrouwen. De non-binaire persoon is vanuit privacyoverwegingen niet meegenomen. Verder zijn ook de vier RvB-leden niet meegenomen. Daarnaast is vanwege de afronding van aantallen per loonschaal nog een verschil van 1, anders zou het aantal aansluiten op de eerdergenoemde 2.035 personeelsleden. Dit overzicht is voor het reguliere personeel opgesteld, niet voor inhuur en stagiaires.



Totaal											
Man				Vrouw			Totaal				
Loonschaal	Gemiddeld aantal	Gemiddeld bruto uurloon	Gemiddeld leeftijd	Gemiddeld aantal	Gemiddeld bruto uurloon	Gemiddeld leeftijd	Loonkloof	Gemiddeld leeftijd	Totaal man/vrouw	% man	% vrouw
1	0			2	14,94	61,5		61,5	2	0	100
2	1	13,93	20,5	6	15,38	49,3	-10,4	45,2	7	14	86
3	89	14,23	22,6	77	15,18	34,4	-6,7	28,1	166	54	46
4	50	16,23	27,8	196	17,91	44,2	-10,4	40,9	246	20	80
5	172	19,09	35,3	219	19,74	41,5	-3,4	38,8	391	44	56
6	202	23,34	42,0	180	23,83	43,3	-2,1	42,6	382	53	47
7	96	26,74	39,5	74	26,26	36,2	1,8	38,1	170	56	44
8	173	33,83	47,0	102	32,45	43,5	4,0	45,7	275	63	37
9	238	45,45	52,8	62	43,41	48,9	4,5	52	300	79	21
10	24	54,09	46,5	8	56,16	50,3	-3,8	47,9	32	75	25
11	40	65,29	52,1	13	63,12	48,0	3,3	51,2	53	75	25
12	2	74,27	55,9	3	77,25	51,4	-4,0	53,3	5	40	60

Bij Flynth staan we garant voor een sociaal beleid. Met heldere voorwaarden op functieniveau en doorgroei op basis van ervaring. Dit zien we ook terug in de cijfers. In de onderste schalen verdienen vrouwen gemiddeld meer dan mannen. Dit komt primair door hogere leeftijd en meer ervaring. In de hogere schalen is dit omgekeerd. In schaal 8 bijvoorbeeld wordt het verschil tussen mannen en vrouwen verklaard door ervaring en leeftijd. De totale loonkloof is te verklaren door de scheve verdeling van de werknemerspopulatie binnen Flynth met relatief veel mannelijke medewerkers in de schalen 8 tot en met 11 (senior adviseurs, directeurs op het 3e echelon en externe accountants) ten opzichte van de relatief meer vrouwen in ondersteunende functies. 95% van de ondersteunende functies wordt bekleed door vrouwen.

Flynth streeft naar gelijke betalingen tussen mannen en vrouwen bij vergelijkbaar werk. De methodiek rondom beoordelen en belonen maakt geen onderscheid in gender. Daarom geven we ook het inzicht in de verschillen op schaalniveau en leeftijd. Dit geeft wat ons betreft een beter inzicht in de gelijkwaardigheid van betalingen tussen mannelijke en vrouwelijke Flynth-medewerkers. Door te werken met een Merit-matrix verkleinen de verschillen in de komende jaren mogelijk verder. Zit een collega hoger in de schaal? Dan krijgt deze collega bij vergelijkbare beoordeling een lagere salarisverhoging.

Het maximale salaris binnen Flynth ten opzichte van de mediaan is 10,4 wat laat zien dat we streven naar gelijkwaardige en eerlijke betalingen voor alle medewerkers binnen Flynth en het verschil tussen de voorzitter en het totale medewerkersbestand als relatief klein wordt beschouwd Dit onderstreept ons streven naar gelijkwaardige en eerlijke betalingen voor alle medewerkers binnen Flynth.

Duurzame stabiele klantrelaties

Flynth heeft ruim 50.000 klanten in het mkb. Veel van hen zijn al erg lang klant bij ons. Met sommige bedrijven werken we zelfs al meer dan 100 jaar samen. In sectoren als de melkveehouderij en glastuinbouw helpt ons thought leadership iedere keer weer om met nieuwe en proactieve adviezen onze klanten te ondersteunen. Door samenstelverklaringen, subsidieadvies, fiscaal advies, bedrijfskundig advies, juridisch advies en datagedreven werken te combineren, kunnen we deze klantrelaties verder uitbouwen.

We beschouwen marktleiderschap, hoge klanttevredenheid, thought leadership en innovatie als belangrijke voorwaarden om onze langjarige klantrelaties te kunnen bestendigen.

Hieronder geven we weer hoe het materiële thema tot uiting kwam binnen Flynth in 2024.

Materiële onderwerpen		KPI	
• Duurzame stabiele klantrelaties		• Klanttevredenheid • Schendingen/compliance meldingen • % terugkerende klanten	
Targets		Resultaten 2024	
• Behouden en uitbouwen van klanttevredenheid (> 7,5, >8 vanaf 2025) • (Tijdig) opvolgen van klantklachten en het mitigeren van de oorzaak • Behouden en uitbouwen van huidige kwaliteit • Minimalisatie van schendingen en mitigeren van de oorzaken		• Kwaliteit: 7,7 • Prijs: 6,7 • Waardering: 7,4 • Service: 7,8 • Overall: 7,4	
Acties 2024		Acties 2025 en verder	
• Diverse klantbijeenkomsten • Webinars • Meten van de klanttevredenheid • Uitvoeren van interne kwaliteitsonderzoeken • Opvolging geven aan uitkomsten van interne kwaliteitsonderzoeken.		• Implementeren nieuwe strategie Flynth incl. planning klanttevredenheid • Doorvoeren van verdere verbeteringen	
Risico's en kansen			
• Duurzame en stabiele klantrelaties helpen om de (groei)ambities van Flynth te realiseren en het vertrouwen van het maatschappelijk verkeer te behouden. Het ontbreken hiervan kan impact hebben op de financiële resultaten van Flynth en haar imago.			

Klanttevredenheid

We hechten veel waarde aan een duurzame en stabiele klantrelatie. De klantrelatie onderhouden we door:

- Het dagelijkse (indien nodig) klantcontact met de contactpersoon
- Het organiseren van klantbijeenkomsten
- Het direct informeren van de klant over wetswijzigingen (via nieuwsbrieven)
- Het meten van klanttevredenheid
- Het nemen van preventieve maatregelen zoals het uitvoeren van interne kwaliteitsonderzoeken en actief opvolging geven aan uitkomsten hieruit.

Ook steken we veel tijd in het ondersteunen van ondernemers. Bij de overdracht van ondernemingen, denken we proactief mee bij het wisselen van businessmodellen. Om onze klanten nog beter van dienst te kunnen zijn, geven we ook subsidieadvies.

Onze klanten staan bij ons centraal: we zetten ons in om elk van hen de beste oplossing te bieden. Logisch dus dat we ook regelmatig meten wat zij van Flynth vinden: het is een belangrijke manier om inzicht te krijgen in de punten waarop we onze dienstverlening kunnen ontwikkelen. Daarmee stijgt de waarde en dus de relevantie die we voor onze klanten hebben. Gedurende het jaar voeren we metingen uit op het gebied van klanttevredenheid, de Net Promotor Score, het aantal klachten en kwaliteitsschendingen.

In 2024 hebben we klanttevredenheid gemeten voor onze servicelijn HRS. De klanttevredenheid van de servicelijn HRS kreeg van onze klanten gemiddeld een 7,4. Een mooi cijfer waaruit blijkt dat onze klanten onze blijvende en betrouwbare dienstverlening waarderen. Toch zijn we niet helemaal tevreden: de doelstelling voor 2024 stond op een 7,5. De strategische meerjarendoelstelling voor Flynth als geheel voor 2025 staat op 8,0. Er moet dus nog een tandje bij.

	2024	2023	2022
Kwaliteit	7,7	8,0	7,3
Prijs	6,7	6,9	5,5
Waardering	7,4	7,7	7,0
Service	7,8	8,1	7,2
Overall	7,4	7,7	6,7

Voor klanttevredenheid maken we gebruik van het begrip ‘algemene klanttevredenheid’, deze wordt gemeten als gemiddelde over de vier pijlers kwaliteit, prijs, waardering en service. Overall kunnen we concluderen dat de klanten van HR Services gemiddeld genomen tevreden zijn met onze klantbediening, service en kwaliteit van onze diensten

4.3: Zakelijk gedrag (ESRS G1)

Zakelijk gedrag is nauw verbonden met onze dienstverlening. Dit zie je terug in de rol die onze accountants vervullen in het maatschappelijk verkeer. Maar ook in de objectieve grondhouding van onze medewerkers. Zij laten zich niet ongepast beïnvloeden door derden bij de uitvoering van hun werkzaamheden en in de uitvoering van door de wetgever opgelegde taken (zoals het voorkomen van witwassen en financiering van terrorisme). De samenwerking met beroepsorganisaties vervult hierbij een belangrijke rol. SDG 16 en 17 sluiten aan op deze zienswijze. Het materiële topic dat wij hieraan koppelen is integere eigen bedrijfsvoering (inclusief data en veiligheid).

F 4.3.1 Integere eigen bedrijfsvoering (inclusief data en veiligheid)

In onze dienstverlening is een integere grondhouding van essentieel belang en daarom ook opgenomen in onze gedragscode. Om een integere dienstverlener te kunnen zijn, voeren wij een systematische risicoanalyse uit. Met deze analyse onderkennen we integriteitsrisico's en implementeren we waarborgen in ons kwaliteitsstelsel. Deze waarborgen zijn ingebed in de organisatiestructuur met afdelingen als het Bureau Vaktechniek en de Compliance afdeling. Ze zijn onder andere geïmplementeerd in procedures voor tekenbevoegdheid en klant- en opdrachtacceptatie en -continuatie. Dit thema heeft een grote overlap met kwaliteit: kwaliteit van onze mensen, kwaliteit van onze bedrijfsvoering.

Kwaliteit

Flynth is in Nederland de grootste adviseur voor mkb-ondernemers. Onze klanten vertrouwen op de kwaliteit waar we als Flynth naar streven. We geven op eerlijke en objectieve manier advies aan onze klanten, om hiermee een duurzame relatie op te bouwen. Meer over duurzame klantrelaties en daarmee samenhangende klanttevredenheid leest u in onze rapportage over de S-kolom. In dit deel van het verslag gaan we verder in op de wijze waarop Flynth kwaliteit optimaliseert.

Om invulling te geven aan de wettelijke rol van de accountant is het van belang dat de dienstverlening voldoet aan interne en externe kwaliteitseisen. Over onze kwaliteit rapporteren wij naar de geest van transparantieverslagvoorschriften zoals deze geldt voor OOB accountantsorganisaties. We zijn niet verplicht een transparantieverslag te publiceren.

Binnen Flynth meten we kwaliteit op de activiteiten van de verschillende servicelijnen Audit, Basisdienstverlening, HR-services en de Adviespraktijk. Door het meten en optimaliseren van kwaliteit geven wij invulling aan ons kwaliteitsmarktleiderschap. Het kwaliteitsstelsel bestaat uit het kwaliteitsbeleid en kwaliteitsbeheersingsmaatregelen. Beiden zijn vastgelegd in het Flynth kwaliteitshandboek en bestaan uit richtlijnen en instructies.

Kwaliteitsbeleid

Binnen de RvB is bestuurslid Erik Koetje aangewezen als kwaliteitsbepaler (NVKS) en dagelijks beleidsbepaler (Wta). Voor de fiscale dienstverlening is daarnaast een vakinhoudelijke kwaliteitsbepaler aangewezen, Erwin Deijmann. De kwaliteitsbepaler heeft kwaliteitsmanagers benoemd. Gezamenlijk geven zij in het KMO (kwaliteitsmanagersoverleg) invulling aan het kwaliteitsbeleid.

Het kwaliteitsbeleid vertaalt zich in meetbare en haalbare doelstellingen. De kwaliteitsmanagers stellen deze regelmatig bij. Met behulp van prestatie-indicatoren kunnen zij vaststellen of we aan de kwaliteitsdoelstellingen hebben voldaan. Onder de RvB zijn diverse afdelingen en overlegorganen ingericht die de besluitvorming over kwaliteit ondersteunen.

In alle servicelijnen zijn managementteams ingericht, met een portefeuille Quality & Risk. Het MT-lid Quality & Risk is verantwoordelijk voor de inbedding van kwaliteit binnen het betreffende onderdeel in de servicelijn. Binnen een servicelijn werken zij samen in het OKO Q&R (operationeel kwadrantenoverleg Quality & Risk).

Compliance

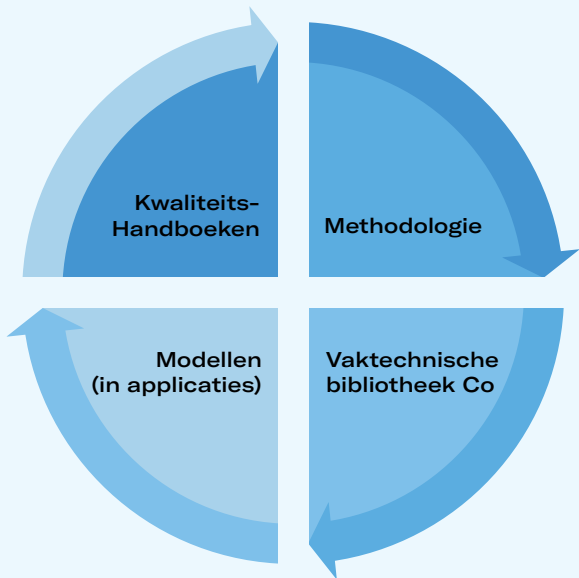
De Compliance afdeling heeft een toezichthoudende en adviserende taak. Deze afdeling richt zich onder andere op nalevingsrisico's van wet- en regelgeving en het kwaliteitsbeheersingsstelsel binnen Flynth.

De Compliance Officer woont op uitnodiging van de RvB of op eigen initiatief het overleg van de RvB bij. Dit gebeurt voor zover dit voor de uitoefening van de Compliance Officer functie noodzakelijk is. De Compliance Officer heeft spreekrecht tijdens de vergadering van de RvB en is aanspreekpunt voor de interne (zoals de RvC) en externe toezichthouders.

Bureau Vaktechniek

Ons Bureau Vaktechniek (BVT) verzorgt de vaktechnische ondersteuning van de dienstverlening aan onze klanten. BVT staat onder leiding van de directeur Vaktechniek. De taken van BVT zijn onder andere:

- Het voorbereiden, beheren en onderhouden van het kwaliteitsstelsel inclusief het verwerken van beroepsregelgeving.
- Het bijhouden en informeren over actuele ontwikkelingen
- Het innemen van standpunten bij consultaties op dossierniveau
- Het verzorgen van vaktechnische opleidingen



Het materiële onderwerp kwam in 2024 als volgt tot uiting binnen Flynth:

Materiële onderwerpen		KPI
Integere eigen bedrijfsvoering (data en veiligheid)	- Aantal datalekken - Aantal gemelde datalekken % voldoende score IKO - Aantal consultaties - Aantal aanklachten/tuchtklachten - Aantal klokkenluidermeldingen - Permanente educatieverplichtingen voor al onze accountants en professionals - Strengere regels voor tekenbevoegdheid - Uitgebreide kwaliteitstoetsing vooraf met een procedure voor klant- en opdrachtacceptatie en -continuatie - Correcte naleving van de AVG-regels - Voldoen aan alle beroepsregelgeving - Voldoen aan de eisen van de toezichthouder - Strikte invulling van Wwft	
Targets		Resultaten 2024
- Reductie datalekken - Streven naar 0 klokkenluidersmeldingen - Streven naar daling ingediende klachten, claims en tuchtrechtszaken met 100% opvolging - Target kwaliteit vanuit jaarplan Q&R - Voldoende IKO's 92,5%	- Datalekken: 173 - Gemelde datalekken aan AP: 16 - Klokkenluidersmeldingen: 3 - Ingediende klachten: 81 - Ingediende claims: 131 - Aanhanging gemaakte tuchtklachten: 1 - Voldoende IKO's 86%	
Acties 2024		Acties 2025 en verder
Interne kwaliteitstoetsing conform voorschriften	- Targets formuleren G-kolom - Interne beheersingsmaatregelen i.h.k.v. beperkte mate van zekerheid - Opvolging uitkomsten kwaliteitstoetsing - Dichten GAP van reeds gemeten punten en nog ontbrekende datapunten	
Risico's en kansen		
Bij materiële onjuistheden kan onze rol als vertrouwenspersoon in het geding komen. Dit kan gevolgen hebben voor onze reputatie.		

Zoals we al eerder stelden bij zowel de throughput als de outcomes is kwaliteit één van de kernthema's van Flynth. De invulling van kwaliteit verschilt per servicelijn.

Kwaliteitsbewaking en ontwikkelingen
In 2024 hebben we de kwaliteitscirkels binnen Flynth verder ingevoerd. Dit gebeurde onder andere op het gebied van opvolging van de IKO's (Interne KwaliteitsOnderzoeken) bij Flynth Audit, Basisdienstverlening en HRS. Met name bij Basisdienstverlening hebben we een grote stap gezet: op clusterniveau hebben we de kwaliteitscirkel inclusief controles ingezet. Daarnaast vinden kwaliteitscirkels plaats op andere onderwerpen. Deze starten veelal vanuit thema-onderzoeken of vanuit bevindingen uit analyse van beschikbare data over een bepaald thema. Bij thema-onderzoeken kun je denken aan de procedure klant- en opdrachtacceptatie en -continuatie; bij beschikbare data aan de span of control van opdrachtverantwoordelijken.

Bij Flynth Audit helpt de informatie-uitvraag van de AFM bij wettelijke controleopdrachten. Maar ook de ontwikkelingen vanuit de International Standard on Quality Management (ISQM-1 onderdelen: toezicht en leiderschap, informatie en communicatie, middelen, acceptatie en continuatie, ethische vereisten, opdrachtnitvoering, risico-assessment en monitoring en acties). De externe ontwikkelingen en de rapportages van de AFM (ook Flynth was onderdeel van het onderzoek naar kwaliteitscirkels) geven input aan deze ontwikkelingen, evenals het informele overleg met de AFM en andere kantoren.

Naast het inrichten van de structuur en het controleren daarop, is er binnen Flynth ook aandacht voor de kwaliteitsgerichte cultuur. We nemen in meerdere interne onderzoeken de soft controls als specifiek onderwerp op.

Onafhankelijkheid en objectiviteit
Onafhankelijkheid en objectiviteit zijn essentiële kwaliteitsvoorwaarden. Al onze medewerkers vullen daarom jaarlijks een onafhankelijkheidsverklaring in. Daarnaast beoordelen we de onafhankelijkheid per assurance-opdracht. In geval van samenloop dienstverlening (assurance en non-assurance dienstverlening bij dezelfde klant) wordt er geconsulteerd als onderdeel van de klant- en opdrachtacceptatie en -continuatie. Kwaliteitsborging vindt plaats door opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling, gescheiden teams of mogelijk niet kunnen uitvoeren van een van de twee opdrachten.

Ook voeren we een beleid op privébeleggingen van kernleden van Audit. Zo is het verboden te beleggen in klanten en/of mee te doen aan organisaties met activiteiten die bij Flynth als verhoogd risico zijn aangemerkt. Ook financiering van of het aangaan van samenwerkingsverbanden met deze organisaties staan we niet toe.

Tegelijk met de jaarlijkse onafhankelijkheidsbevestiging vragen we onze medewerkers om een bevestiging van de integriteit en informeren we naar nevenfuncties. In de praktijk consulteren onze medewerkers in de loop van het jaar over onafhankelijkheid en objectiviteit zodat er geen conflicten ontstaan. De Compliance Officer vervult de functie van onafhankelijkheidsfunctionaris.

Klant- en opdrachtacceptatie, -continuatie en -beëindiging
De tekenbevoegde opdrachtverantwoordelijke neemt klanten en opdrachten aan, in overleg met de clusterdirectie of met de regiodirectie of de directie van Flynth Audit B.V. Hiervoor hebben we het zogeheten Klant- en opdrachtacceptatie en -continuïteit (KOAC) ingericht.

In het KOAC-proces wordt aandacht besteed aan onafhankelijkheid, integriteit, deskundigheid en opdrachtrisico. De MT-leden verantwoordelijk voor Quality & Risk hebben een belangrijke rol in de klant- en opdrachtacceptatie. De afdeling Compliance & Risk heeft een adviserende rol (zeker bij bijzonderheden).

Zowel de klant als Flynth kunnen een opdracht opzeggen. Als wij dit doen, vraagt dit om zorgvuldige afweging van de belangen van de klant. Redenen voor opzegging door Flynth zijn integriteitsissues, het niet voldoen aan de randvoorwaarden om de opdracht kwalitatief hoogwaardig te kunnen uitvoeren (waaronder voldoende capaciteit, de hoogte van de vergoeding in relatie tot de ingeschatte minimale tijdsbesteding en het risicoprofiel) of andere overwegingen ten aanzien van integriteit en onafhankelijkheid.

Vanuit Flynth Audit hebben we bij de AFM de tussentijdse beëindiging van de wettelijke controleopdracht bij 8 opdrachten (2023: 1) gemeld.

Kwaliteit en gedragscodes
Om kwaliteit te leveren, willen we altijd voldoen aan de geldende norm van een beroepsorganisatie en eventuele verwachtingen vanuit de maatschappij. Voor alle Flynth-medewerkers geldt onze interne gedragscode plus voor een groot aantal medewerkers gelden meerdere externe gedragscodes van beroepsorganisaties.

Naast de interne gedragscode hanteren we het Reglement Kwaliteit en Integriteit (RKI). De kern hiervan is dat fouten gemaakt mogen worden en dat we leren van deze fouten door er open over te spreken. Door de medewerkers zelf gemelde fouten leiden dan ook in beginsel niet tot sancties.

De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de opdrachtnitvoering ligt bij de opdrachtverantwoordelijke professional. Als het om kwaliteit gaat hebben we als uitgangspunt om continu te verbeteren. Om dit te kunnen realiseren zijn, net als in 2023, de opdrachtenportefeuilles van de accountants intensief beoordeeld. Van de klanten

die niet voldeden aan de voorwaarden is de opdracht niet gecontinueerd. Capaciteit was in 2024 een aandachtspunt; dit is geadresseerd door het opschalen van onze flexibele schil (externe inhuur), het reduceren van de piekbelasting door werkzaamheden anders te plannen en het maken van keuzes in klant- en opdrachtacceptatie en -continuatie.

Binnen Flynth hebben we de kwaliteitsvisie verder uitgewerkt. Zo hebben we onder meer uitgangspunten over de gewenste cultuur nader vormgeven. Een belangrijke ontwikkeling hierbij is de invoering van nieuwe controlestandaarden. Verder volgde in 2024 een deel van de accountants van Audit een uitgebreide CSRD-opleiding. CSRD is ook opgenomen in het programma voor alle auditmedewerkers. Ook vanuit de samenstelpraktijk is er aandacht voor CSRD.

Netto-omzet naar aard van onze dienstverlening

De totale netto-omzet van Flynth bedraagt € 238,5 miljoen (2023: € 243 miljoen) waarvan € 32 miljoen omzet (2023: € 32 miljoen) betrekking heeft op de servicelijn Audit. De netto groei bij Basisdienstverlening (BDV) kent meerdere oorzaken, waaronder een kritischer klantbeleid zoals bij Audit, overdracht van een deel van de adviespraktijk naar de servicelijn BDV en de algehele tariefstijging..

Het overzicht hieronder toont de uitsplitsing van de omzet in verschillende vormen van dienstverlening:

2024	BDV	Audit	Advies	HR Services	Totaal	%
Wettelijke controles	0	19.014	0	0	19.014	8,0%
Overige jaarrekeningcontroles	0	9.916	0	0	9.916	4,2%
Overige verklaringen en assurancerapporten	508	1.447	0	0	1.955	0,8%
Aan assurance verwante opdrachten	96.311	279	164	0	96.754	40,7%
Overige	79.894	1.428	10.303	18.678	110.303	46,4%
Totaal	176.713	32.084	10.467	18.678	237.942	100%
2023						
Wettelijke controles	0	17.556	0	0	17.556	7,2%
Overige jaarrekeningcontroles	0	10.926	0	0	10.926	4,5%
Overige verklaringen en assurancerapporten	0	2.360	0	0	2.360	1,0%
Aan assurance verwante opdrachten	95.764	265	741	1	96.771	39,8%
Overige	75.851	633	19.806	19.320	115.610	47,5%
Totaal	171.615	31.740	20.547	19.321	243.223	100%

In het overzicht hierboven presenteren we de omzet uit wettelijke controles op grond van de definitie van een wettelijke controle zoals omschreven in artikel 1, eerste lid, onderdeel p, Wet toezicht accountantsorganisaties.

Opdrachttuitvoering en kwaliteitsborgen

De servicelijn Audit verrichtte in 2024 391 wettelijke controles (2023: 467) en 331 niet-wettelijke controles (2023: 467). De ontwikkeling van het aantal opdrachten houdt verband met strategische keuzes in onze klanten- en opdrachtenportfolio. Dit is een jaarlijks proces. Daarnaast is het aantal medewerkers bepalend voor het aantal opdrachten dat we kunnen uitvoeren.

Om de kwaliteit binnen Flynth te waarborgen, verzorgt het Fraude en Corruptieteam (verplichte) consultaties, Opdrachtgerichte Kwaliteitsbeoordelingen (OKB's), quick scans / 2e lezingen, compliancemeldingen en ondersteuning.

Consultatieprocedure

Hieronder staat een overzicht van het aantal ingediende formele consultaties bij BVT. Er is een forse toename van het aantal consultaties. Dat komt doordat de awareness bij onze medewerkers is toegenomen. Verder is bij de basisdienstverlening fouterstel als verplicht onderwerp aangegeven.

	2024	2023
Accountancy Basisdienstverlening		
Accountancy - Fouterstel	528	122
Accountancy - Overige	304	189
Accountancy - Verslaglegging/rapportage	272	176
Accountancy - Continuïteit	136	87
Accountancy - Totaal	1.240	574
Audit		
Anders dan goedkeurend oordeel	70	55
Verklaring met aanvullende paragraaf	56	31
Materiële afwijking / fout na afgifte verklaring vorig jaar	15	6
Continuïteit	4	3
Overige	34	27
Audit - Totaal	179	122
Fiscaal & juridisch	95	78
Algemeen	61	96
eHerkenning	1.418	69
Totaal	2.993	939

Ook de consultaties bij compliance zijn in aantal toegenomen. Deze consultaties zien met name toe op de ongebruikelijke transacties. We hebben de awareness verhoogd door periodiek aandacht te vragen voor dit onderwerp tijdens trainingen en vaktechnische overleggen. Dit leidde tot meer externe meldingen.

Consultatieprocedure Compliance

Compliance (inclusief consultaties m.b.t. Audit)	2024	2023
Wwft-meldingen	660	498
Onafhankelijkheidsbedreiging	75	78
Cliëntenonderzoek	49	77
Consultatie	22	15
Tussentijdse opdracht opzeggingen	17	1
Potentieel risico imago	14	14
Opdrachtacceptatie	9	10
Meldplicht Int. Structuren (DAC6)	5	6
Fraudes (incl. FIOD)	0	14
Meldplicht WNT	0	2
Overige	127	63
Totaal	978	778

Meldingen ongebruikelijke transacties

	2024 (Audit)	2024 (BDV)	2023 (Audit)	2023 (BDV)
Meldingen ongebruikelijke transacties	53	591	39	438
Waarvan externe melding	39	201	16	130
Aantal interne meldingen fraude/ onregelmatigheden	5	11	9	11
Waarvan externe melding	4	6	8	7

Klachten, klokkenluidersmeldingen en claims

In 2024 nam de aantallen klachten, klokkenluidersmeldingen en claims beperkt toe. Deels heeft dit te maken met verloop van medewerkers. Ook het bewust sturen op de klantportfolio leidend tot afscheid nemen van klanten geeft een groter aantal ingediende klachten. Daarnaast zien we dat in situaties waarbij er een

verschil van inzicht ontstaat tussen opdrachtgever en de eindverantwoordelijk professional er sneller gebruik wordt gemaakt van de klachtenprocedure of dat een claim wordt ingediend. Het oplossen van de issues en leren van deze signalen staat voor ons voorop.

Klachten, klokkenluidersmeldingen en claims

	2024 (Audit)	2024 (BDV)	2023 (Audit)	2023 (BDV)
Aantal ingediende klachten	1	80	3	51
Aantal klokkenluidersmeldingen	1	2	0	2
Aantal ingediende claims	5	126	3	118
Aantal aanhangig gemaakte tuchtklachten tegen externe accountants	1	0	0	3

Fraude

De inzet van het Fraude en Corruptieteam bij controle-opdrachten draagt positief bij aan het bewustzijn rondom dit onderwerp. We zetten het team in bij vermoedens van fraude of (veelal door de klant) geconstateerde fraudes. Begin 2025 heeft de AFM samen met de NBA en SRA accountantsorganisaties opgeroepen te zorgen

voor verbetering van de controlewerkzaamheden op frauderisico's. Wij besteden in 2025 extra aandacht aan dit onderwerp in onze interne educatieprogramma's. Daarnaast wordt de inzet van het Fraude en Corruptieteam bij controleopdrachten vanaf 2025 geïntensiveerd.

Uitgevoerde fraude- en corruptieonderzoeken

Compliance	2024	2023
Audit	5	9
Basisdienstverlening	6	7
HRS	1	1
Totaal	12	17

OKB en QS

Opdrachtgerichte Kwaliteitsbeoordeling (OKB) is een belangrijke kwaliteitbevorderende maatregel. Bij een OKB voeren we een interne kwaliteitscontrole uit voorafgaand aan het afgeven van de controleverklaring. Voor nieuwe opdrachten voor Flynth of voor de Externe Accountant wordt in beginsel een OKB uitgevoerd. Andere redenen om een OKB uit te voeren zijn onder andere het risicoprofiel van de klant en/ of opdracht of specifieke kwaliteitsoverwegingen. Daarnaast zijn er ook Themagerichte Kwaliteitsbeoordelingen (QS). Een Themagerichte kwaliteitsbeoordeling is verplicht

wanneer er binnen een controleteam minder dan twee afgestudeerde accountants aanwezig zijn.

Het aantal kwaliteitsmaatregelen is in 2024 lager dan 2023 als gevolg van een lager aantal uitgevoerde wettelijke en niet-wettelijke controles. De dekkinggraad van OKB en QS bedroeg over 2024 respectievelijk 7,6% en 13,1% (2023: respectievelijk 7,6% en 10,2%). De inzet van de kwaliteitsmaatregelen zal in 2025 meer risicogericht plaatsvinden. Hierbij zetten we ook andere specialisten – zoals IT-auditors en het Fraude en Corruptieteam – in.

Opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling (OKB)	2024	2023
Wettelijke controles	46	48
Niet-wettelijke controles	9	23
Totaal	55	71

Themagerichte kwaliteitsbeoordeling (QS)	2024	2023
Wettelijke controles	43	60
Niet-wettelijke controles	52	88
Samenstelopdrachten (2e lezing)	Integraal	Integraal
Totaal	95	148

Interne en externe Kwaliteitstoetsingen Flynth 2024

In 2024 hebben we meerdere kwaliteitstoetsingen uitgevoerd. Ten eerste de Interne Kwaliteitstoetsingen waarbij van ongeveer 1/3 van de tekenbevoegden een afgesloten dossier wordt getoetst. (Bij HRS werd in 2023 nog van alle tekenbevoegden een dossier gereviewd). Daarnaast houden we op afgesloten dossiers in de samenstelpraktijk clustergewijs mentoringssessies. Door beide instrumenten in te zetten, kunnen we de (vaktechnische) kwaliteit van uitvoering van de opdrachten en het leren van elkaar vaststellen.

Bij Audit is bij de IKO specifiek aandacht besteed aan de kwaliteit van de externe verslaggeving en het gebruik van de geautomatiseerde omgeving. Bij de samenstelpraktijk lag de nadruk op het signaleren van ongebruikelijke transacties.

In 2024 heeft de NBA bij de controlepraktijk (niet WTA-deel) en de samenstelpraktijk een dossieronderzoek en een onderzoek naar de kwaliteitsstelsels gehouden. Daarnaast hebben de Auditdienst Rijk en de Onderwijsinspectie bij de controlepraktijk onderzoeken uitgevoerd. De uitkomsten waren allen positief. Wij hebben de uitkomsten van deze onderzoeken intern geëvalueerd en zullen bevindingen en aanbevelingen opvolgen ter verdere versterking van onze kwaliteitsstelsels.

Ook het BFT heeft bij Flynth een onderzoek uitgevoerd naar de inrichting van de Wwft-auditfunctie. Op basis van het interne rapport is het onderzoek positief afgesloten. De bevindingen volgen we in 2025 op.

De ontwikkeling is over het algemeen positief. De leerpunten uit de IKO hebben we in de eerste VTO's in 2025 besproken. De positieve uitkomsten van de onderzoeken bij de samenstelpraktijk zijn input voor het proces van optimalisatie van het samenstelproces.

Uitkomsten interne dossieronderzoeken 2024 (2023)

	BDV			
	Audit	Accountancy en fiscaal	HRS	Advies
Toereikend	5 (17)	40 (54)	7 (57)	55 (0)
Ontoereikend	3 (2)	5 (12)	1 (24)	9 (0)
Totaal	8 (19)	45 (66)	8 (81)	64 (0)

Uitkomsten externe dossieronderzoeken

Externe onderzoeken	2024 (Audit)	2024 (BDV)	2023 (Audit)	2023 (BDV)
NBA				
Toereikend	21	32	n.v.t.	n.v.t.
Ontoereikend	1	1	n.v.t.	n.v.t.
Auditdienst Rijk				
Toereikend	1	n.v.t.	1	n.v.t.
Ontoereikend	0	n.v.t.	0	n.v.t.
Onderwijsinspectie				
Toereikend	4	n.v.t.	5	n.v.t.
Ontoereikend	0	n.v.t.	0	n.v.t.
Bureau Financieel Toezicht				
Toereikend	0	1	0	0
Ontoereikend	0	0	0	0
	27	33	6	0

Extern toezicht

In 2024 zijn er meerdere periodieke overleggen geweest tussen de AFM en Flynth. Daarin hebben we onder meer actuele ontwikkelingen en de thema-onderzoeken besproken. Daarnaast hebben we meerdere malen met de AFM contact gehad over de ingediende incidentmeldingen. Dit zijn open gesprekken die samen met leer- en aandachtspunten uit de uitgevoerde onderzoeken bijdragen aan aan de kwaliteitsverbeteringen. Naar aanleiding van de intern uitgevoerde onderzoeken hebben we de richtlijnen inzake OKB, inzet Fraude en Corruptieteam en de monitoring op deze maatregelen aangepast. De onderzoeken, waaronder oorzaken- en olievlekanalyses, dragen ook bij aan het inzicht in de cultuur en leiden tot betere verbinding. Ook is er regelmatig informeel overleg met het NBA en het BFT.

Meldingen aan externe toezichthouders

	2024 (Audit)	2024 (BDV)	2023 (Audit)	2023 (BDV)
Incidentmelding	1	0	1	0
Inschrijving externe accountant	0	0	7	0
Uitschrijving externe accountant / beleidsbepaler	5	0	9	0
Betrouwbaarheidsonderzoek	3	0	1	0
Tussentijdse beëindiging opdracht	8	0	1	0
Overige	4	0	1	0
	21	0	20	0

Data en veiligheid

Met het toenemende thuiswerken en digitale portals met klantverbindingen zijn data-architectuur, datakwaliteit en data-governance van groot belang. Hierbij moeten wij rekening houden met aspecten als Privacy (AVG) en ontwikkelingen op het gebied van algoritmes, waaronder (generatieve) artificial intelligence

Vanuit ons risicomanagementsysteem hebben we in 2024 de risico's rondom databeveiliging beschreven. We hebben een eigen afdeling 'privacy'. Onze mensen daar behandelen AVG-gerelateerde onderwerpen.

In 2024 zijn de volgende datalekken intern geregistreerd en extern gemeld:

Geheimhouding, informatiebeveiliging en privacy	2024	2023
Aantal geregistreerde datalekken	173	143
Aantal gemelde datalekken aan de AP	16	12

Het aantal datalekken neemt toe. Om het risico op bedreigingen van dataveiligheid en AVG te verkleinen, zijn er gedurende 2024 zogenaamde 'brainboost'-vragen gesteld. Daarnaast volgen alle nieuwe medewerkers de AVG-training en krijgt de informatieveiligheid bij de inrichting van nieuwe systemen een belangrijke plaats.

Schendingen

In het RKI staat hoe we met afwijkingen van de wet- en regelgeving binnen Flynth kunnen omgaan. Het doel van het RKI is te leren van door de professional en de organisatie gemaakte fouten. De uitkomsten en leerpunten nemen we, tezamen met de evaluatie van kwaliteitsstelsel, op in het maatregelenverslag.

Schendingen	2024 (Audit)	2024 (BDV)	2023 (Audit)	2023 (BDV)
Classificatie				
Hoog	2	2	0	2
Midden	6	0	1	5
Laag	28	16	17	26
	36	18	18	33
Oorzaak van de schending				
Onvoldoende uitkomst (interne / externe) review	4	0	4	0
Verklaring verstrekt zonder afgerond dossier (incl. niet afgeronde OKB/QS)	2	0	0	1
Onafhankelijkheid waaronder verklaring niet tijdig ingediend	9	10	0	3
Niet tijdig sluiten dossier	11	0	8	9
Overtreding tekenbevoegdheid	0	2	0	6
Het niet volgen van de opdrachtacceptatieprocedure	6	6	4	5
Overige	4	0	2	9
	36	18	18	33
Opgelegde sancties	3	1	0	0

In 2023 waren de schendingen voor een groot deel toe te schrijven aan de overgang van kwaliteitsstelsels. In 2024 dienden we op één vestiging niet tijdig de uitvraag onafhankelijkheid in. Verder zijn er dat jaar schriftelijke waarschuwingen gegeven voor onjuist beheer van eigendommen van Flynth.





Corporate Governance en Risk

In dit hoofdstuk gaan we verder met de governancestructuur, het identificeren en het mitigeren van risico's. De 'license to operate' begint voor ieder accountantskantoor met een sterke governance rondom kwaliteitswaarborgen en het beheersen van risico's. We verwijzen hierbij ook specifiek naar sustainability-gerelateerde risico's (zie tabel p.84). Deze behandelen we in het volgende hoofdstuk in het duurzaamheidsverslag.

Governancestructuur

Dit jaarverslag gaat over Flynth, dat bestaat uit Flynth Holding N.V. en haar 100%-dochterondernemingen: Flynth adviseurs en accountants B.V. (en hieronder ressorterende vennootschappen), Stichting Administratiekantoor Flynth Audit (en de hieronder ressorterende werkmaatschappij Flynth Audit B.V.), Bosch & Van Rijn B.V. en Rombou B.V. Flynth Audit B.V. is de accountantsorganisatie die de vergunning houdt in het kader van de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta).

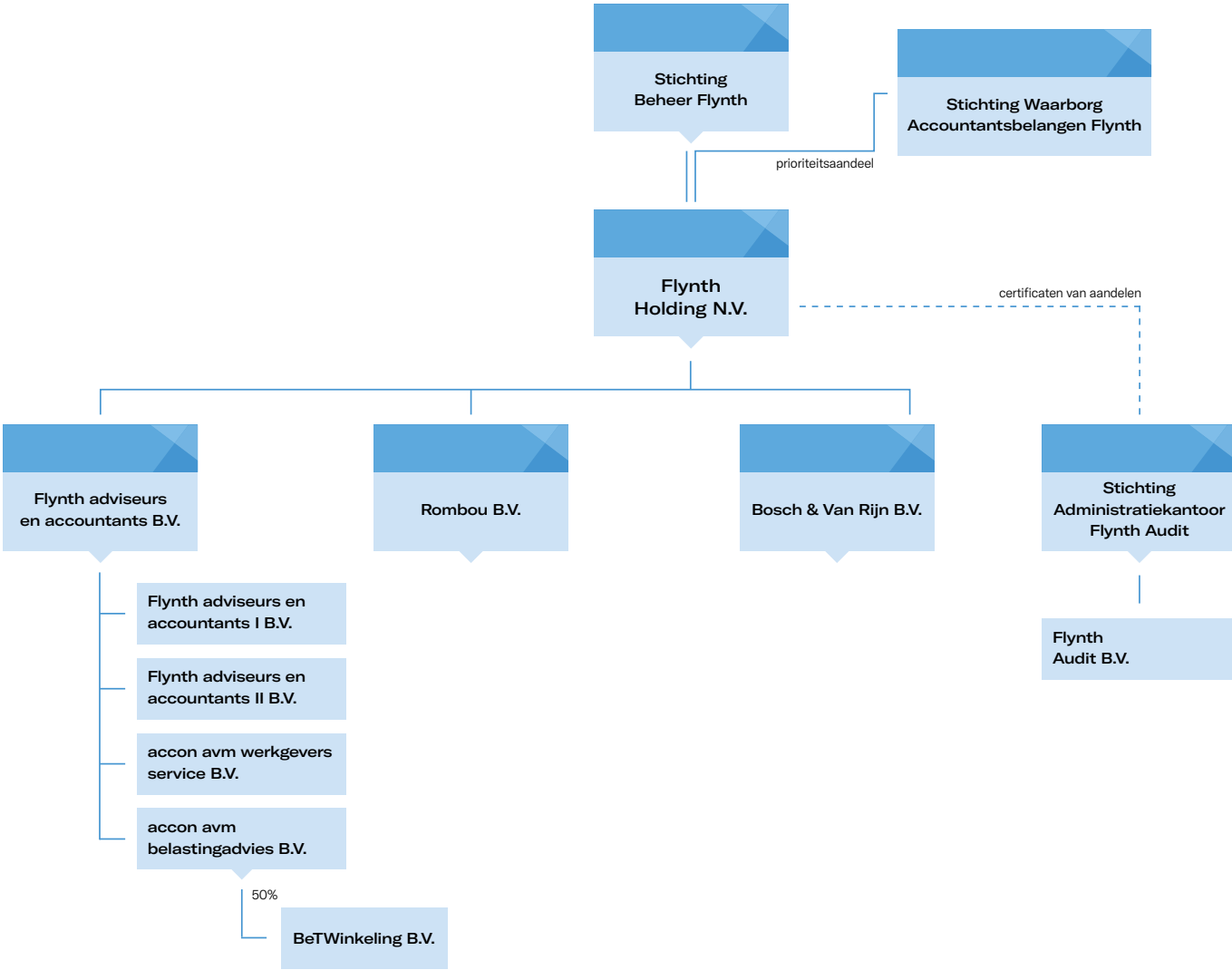
In tegenstelling tot de meeste grote accountantskantoren, kent Flynth geen partnerstructuur. De onderneming is eigendom van een stichting met een maatschappelijke

oriëntatie. Dit weerspiegelt zich in onze overzichtelijke governancestructuur.

De Raad van Bestuur bestond eind 2024 uit vier personen. De RvB draagt zorg voor de algehele dagelijkse leiding van Flynth en kent een collegiale bestuursstructuur. De RvC bestaat uit vijf personen.

Juridische structuur

De juridische structuur van Flynth per 31 december 2024 is:



Alle geplaatste gewone aandelen zijn in handen van Stichting Beheer Flynth. Er is één prioriteitsaandeel. Dat is ondergebracht bij Stichting Waarborg Accountantsbelangen Flynth. Er zijn geen transacties met strijdige belangen te noemen of specifieke transacties met aandeelhouders.

- De Raad van Bestuur stuurt de organisatie aan en krijgt hierbij ondersteuning van de volgende stafafdelingen: Bestuursbureau, Bureau Vaktechniek, Compliance en Risk, Finance en Control, HRM, Informatievoorziening, Juridische Zaken, Marketing en Communicatie, Portfolio- en programmamanagement, en Facilitair en Inkoop.

De dienstverlening van Flynth is ingedeeld in een viertal servicelines:

- Advies – aangestuurd door een directeur Advies
- Audit – aangestuurd door een directeur Audit
- Basisdienstverlening – aangestuurd door regiodirecteuren
- HRS – aangestuurd door een directeur HRS

Een managementteam (MT) ondersteunt de directie van de servicelines Advies, Audit en HRS. Clusterdirecteuren ondersteunen de regiodirectie basisdienstverlening. Deze clusterdirecteuren krijgen op hun beurt ondersteuning van een cluster-MT. Het verdelen van taken en verantwoordelijkheden binnen de MT's gebeurt langs de volgende aandachtsgebieden: Bedrijfsvoering, HR, IT, Planning, Markt, en Quality en Risk.

Begin juni 2024 is een wijziging in de juridische structuur van de Flynth organisatie doorgevoerd. Doel van deze aanpassing is de versterking van de vereiste zeggenschap van accountants in een accountantsorganisatie zoals vereist op grond van artikel 16a van de Wta en de versterking van de interne governance in lijn met de aanpassingen die zijn aangekondigd in het wetsvoorstel Wijzigingswet accountancysector. De aanpassing in de juridische structuur is als volgt:

- Aan de structuur is een Stichting Administratiekantoor Flynth Audit (STAK) toegevoegd. De STAK houdt 100% van de aandelen in Flynth Audit B.V. en vormt aldus de algemene vergadering van aandeelhouders van Flynth Audit B.V.
- De STAK geeft certificaten van de aandelen in Flynth Audit B.V. uit aan Flynth Holding N.V., die daarmee het economisch belang behoudt.
- Het bestuur van de STAK wordt gevormd door natuurlijke personen uit de RvB (qualitate qua) die voldoen aan de op grond van artikel 25 Wta te stellen regels over vakbekwaamheid van externe accountants. Het bestuur van Flynth Audit B.V. wordt gevormd door gekwalificeerde accountants uit de RvB (personele unie) en ook Flynth Holding N.V.
- De raad van commissarissen van Flynth Audit B.V. wordt gevormd door leden van de RvC van Flynth Holding N.V. (personele unie).

De wijziging heeft geen invloed op de organisatorische verbondenheid en de economische eenheid van Flynth Holding N.V. en Flynth Audit B.V.

Structuurvennootschap

Flynth voldoet aan de drie criteria van structuurvennootschap, zoals vermeld in artikel 2:153 lid 2 BW. Het structuurregime is daarom van toepassing. In lijn met de eisen voor een structuurvennootschap is er sprake van een RvC en een ondernemingsraad.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen houdt namens belanghebbenden toezicht op het bestuur, de algemene gang van zaken, de doelstellingen en de realisatie van doelstellingen. De RvC adviseert de Raad van Bestuur en ziet toe op de strategie, de risico's die verbonden zijn aan de ondernemingsactiviteiten, de opzet en de werking van interne risicobeheersing- en controlesystemen, en het proces van financiële verslaggeving. Ook het openbaar maken, naleven en handhaven van de corporate governance valt onder toezicht van de RvC. Het verslag van de RvC werken we uit in hoofdstuk 7.

Risk en risico's

De subafdeling Risk (als onderdeel van Compliance en Risk) ondersteunt bij de beheersing van risico's en het benutten van kansen. De ondersteuning richt zich op de doelstellingen van Flynth. Dat doet de afdeling door het uitvoeren van portfolioanalyses, advisering bij klant- en opdrachtacceptatie en –continuatie en thema-onderzoeken als gevolg van externe signalen. Binnen het risicobeleid denken we ook na over financiële risico's en financiële instrumenten. Flynth maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die ons als onderneming blootstellen aan markt-, valuta-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om de algemene risico's te beheersen hebben we beleid opgesteld, inclusief een stelsel van limieten en procedures. Flynth beoogt hiermee haar doelstellingen te behalen én voorspelbaar te zijn.

Kredietrisico

De vennootschap loopt kredietrisico over leningen, handels- en overige vorderingen en liquide middelen.

De vennootschap heeft geen significante concentraties van kredietrisico vanwege de hoeveelheid en diversiteit van partijen waarop Flynth vorderingen (op zowel nog te factureren bedragen aan klanten als debiteuren) heeft. Dienstverlening vindt plaats aan klanten die voldoen aan de kredietwaardigheidstoets van de vennootschap, op basis van een krediettermijn van veertien dagen, tenzij andere betalingsafspraken zijn gemaakt. Het kredietrisico wordt beheerst door een debiteurenprocedure die voortdurend wordt bewaakt. Bij wanbetaling wordt een incassoprocedure opgestart. Het kredietrisico wordt niet afgedekt door een kredietverzekering.

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben.

Renterisico en kasstroomrisico

De vennootschap loopt renterisico over de liquide middelen en rentedragende langlopende en kortlopende schulden. De vennootschap is met haar huisbankier overeengekomen dat tegoeden op bankrekeningen worden gesaldeerd met de schuld in rekening courant voor de in rekening te brengen rente.

Voor vorderingen en schulden met variabele renteafspraken loopt de vennootschap risico ten aanzien van toekomstige kasstromen. Met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt de vennootschap risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Het saldo van de tegoeden op bankrekeningen en de schuld in rekening courant bij de bank kent een variabele rente en is derhalve onderhevig aan een rentekasstroomrisico. Ook de rentevergoeding voor de participatieregeling werknemers kent een variabel deel en is derhalve onderhevig aan een rentekasstroomrisico. De overige rentedragende langlopende en kortlopende schulden kennen een vaste rente en zijn derhalve onderhevig aan een renteprijsrisico.

Het beleid van de vennootschap is het afsluiten van overeenkomsten met zo optimaal mogelijke rentecondities. Met betrekking tot de vorderingen worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd.

Valutarisico

Flynth werkt hoofdzakelijk in Nederland en loopt geen valutarisico aangezien facturering in euro's gebeurt. Schulden houden we aan in euro's.

Prijsrisico

Flynth maakt geen gebruik van beleggingen in beurs- en/of niet-beursgenoteerde aandelen. De onderneming loopt hierdoor geen prijsrisico.

Strategische risico's

In onderstaande figuur is een groot deel van de door Flynth erkende strategische risico's compact uiteengezet. Hierbij is het van belang om te noemen dat er generiek sprake is van een lage risicobereidheid, specifiek ten aanzien van strategische risico's.

Bij wijze van vooruitblik op ons duurzaamheidsverslag, is in onderstaand schema ook direct de verwijzing naar het betreffende thema opgenomen.



Omschrijving strategisch risico		Duurzaamheids- onderwerp	Potentiële impact	Mitigerende maatregelen
1	Het risico van het niet kunnen aantrekken van nieuw talent en/of gekwalificeerd personeel.	S1	De dienstverlening aan klanten en de eigen organisatieontwikkeling komen onder druk te staan.	- Uitgebreide arbeidsmarktcampagne inclusief een uitbreiding van de campusrecruitment; - Centrale ‘onboarding’ en Start@Flynth van nieuwe collega’s; - Bruisende baan.
2	Het risico dat we onze medewerkers onvoldoende weten te binden en te boeien.	S1	Medewerkers verlaten de organisatie waardoor de dienstverlening aan klanten en de eigen organisatie onder druk komen te staan.	- Loopbaanontwikkeling; - Specifiek beleid over duurzame inzetbaarheid; - Beloningsbeleid gericht op langdurige binding en betrokkenheid; - Bruisende baan (mitigeren retentie). Permanente aandacht voor de
3	Het risico dat Flynth in onvoldoende mate aan de kwaliteitseisen vanuit externe en/of interne procedures voldoet.	S1/ G1	- Negatieve invloed op de klanttevredenheid en kwaliteit negatief beïnvloed; - Preventiekosten, herstel, inefficiency, claims, boetes toezichthouders; - Zelfreinigend vermogen van de organisatie wordt aangetast.	- Uitdragen en toepassen van de kernwaarde kwaliteitsmarktleiderschap; - Aansturing door leidinggevenden met veel aandacht voor kwaliteit; - Onderdeel van de performance beoordelingen; - Toepassen kwaliteitscirkel; investeren in kennisniveau, houding en klantgerichtheid van medewerkers; - Uitvoeren van klant-tevredenheids-onderzoeken.
4	Het risico dat we onvoldoende in staat zijn om onze dienstverlening te vernieuwen (o.a. gebruik AI).	E1/S1/G1	Onze marktpositie komt onder druk te staan.	- Periodieke aandacht voor trends en ontwikkelingen; - Managen van het verandervermogen van de medewerkers; - Metingen klanttevredenheid.
5	Het risico dat het vertrouwen in Flynth schade oploopt	G1	Onze marktpositie komt onder druk te staan en reparatiekosten.	- Aandacht voor de organisatie inrichting; - Aandacht voor de besturende processen; - Permanente aandacht voor de gewenste cultuur.
6	Het risico op het verlies van vertrouwelijke data (als gevolg van datalekken of cybercriminaliteit).	G1	Verstoring van het proces met risico voor de continuïteit	- Awareness-trainingen personeel; - ICT-beveiliging inrichten, monitoren en testen met oog op cybersecurity; - Inregelen van een set aan technische en procedurele maatregelen die de kans verkleint dat Flynth wordt geraakt.
7	Het risico op in onvoldoende mate uitvoering van de strategie.	E1/S1/G1	De realisatie van de strategische doelen komt in gevaar.	Toepassen van het Business Support Framework als beheersingsmethodiek.
8	Het risico dat Flynth duurzaamheid in onvoldoende mate vorm geeft.	E1/S1/G1	- De reputatie van Flynth raakt beschadigd; - Niet voldoen aan zorgplicht; - Niet-naleving (aankomende) CSRD.	- Breed duurzaamheidsprogramma (trainingen); - Duurzaam huisvestingsbeleid, mobiliteitsbeleid en inkoopbeleid; - Klantacceptatieprocedures.
9	Het risico dat de pricing van de dienstverlening niet passend is bij het kwaliteitsniveau en/of	S1	(Potentiële) klanten die passen in het profiel van Flynth kiezen voor een andere dienstverlener.	- Doorlopende aandacht voor de directe en indirecte kosten (efficiency); - Opdrachtacceptatie.
10	Het risico van veranderende wetgeving of (geo) politieke omstandigheden.	G1	- Verhoogd continuïteitsrisico voor (een deel van) de klanten van Flynth; - Raakt het risicoprofiel van onze klanten (bijvoorbeeld corruptie- risico).	Permanente aandacht voor de weerbaarheid en wendbaarheid van de organisatie.

Frauderisico's

Flynth onderkent twee soorten frauderisico's. Ten eerste de risico's die te maken hebben met klanten en ten tweede de risico's die te maken hebben met medewerkers. Deze risico's raken de uitvoering van opdrachten en de bedrijfsvoering van Flynth. Maatregelen om deze risico's te mitigeren zijn voor klantrisico's onder meer training, werkstappen in de werkprogramma's en consultatiemogelijkheden bij het fraude- en corruptieteam. Voor medewerkersrisico's zijn dit: het proces van toekennen tekenbevoegdheid, autorisatie uren en declaraties en controle op het voldoen aan interne vereisten.

Kwaliteitsbepaler, kwaliteitsmanager en beleidsbepalers

Voor invulling van de Nadere Verordening Kwaliteitsstandaarden (NVKS) verwijzen we naar hoofdstuk Kwaliteit.

Flynth Audit B.V. is binnen Flynth de accountantsorganisatie voor de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta). Flynth Holding N.V. en de deelnemingen zijn netwerkonderdelen. Aangemerkt als dagelijks beleidsbepaler zijn het lid Raad van Bestuur met Audit in zijn portefeuille, alsmede de directeur Audit.

Het lid van de Raad van Bestuur met Audit in zijn portefeuille beoordeelt de performance van de directeur Audit.

Risk: Business Support Framework (BSF)

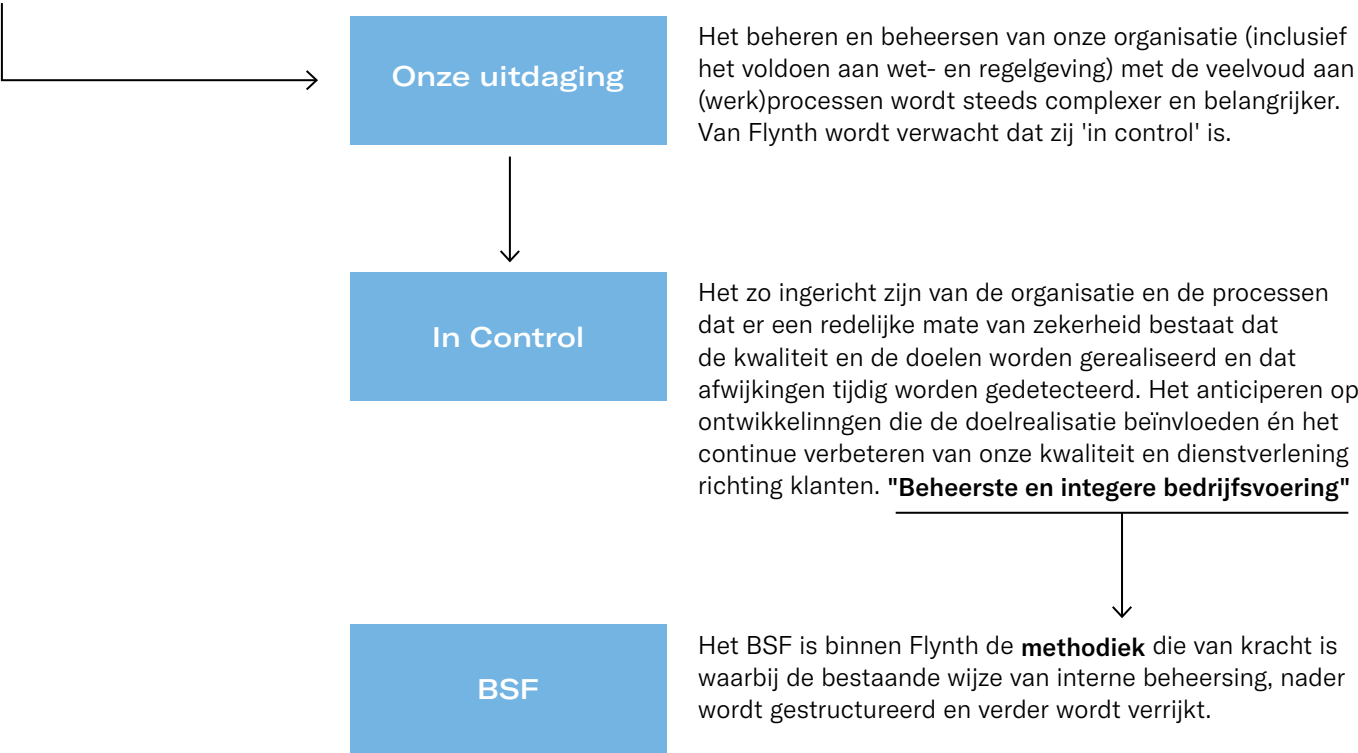
Voor Flynth is een beheerste en integere bedrijfsvoering van belang. Enerzijds in haar hoedanigheid van accountant (en de daarbij behorende rol van poortwachter van het financiële stelsel). Anderzijds als adviesorganisatie waar productkwaliteit ('het beste advies dat we kunnen geven') topprioriteit heeft. Kwaliteit staat altijd voorop, in lijn met onze rol binnen SDG 16. We opereren daarbij in een dynamische omgeving. Deze omgeving biedt kansen maar brengt ook risico's met zich mee.

Het zogenaamde Business Support Framework is gebaseerd op integraal kansen-en-risicomanagement in het three-lines-model. Het sluit aan bij de huidige reguliere bedrijfsvoering en cultuur van Flynth. De kernonderdelen zijn risicoanalyse, doelenmanagement en controleraamwerk.

Kansen en risico's ontstaan door gebeurtenissen – wijzigingen in externe of interne factoren – die effect hebben op de bedrijfsvoering van Flynth. Daarom hebben we gekozen om vanuit governance eerst heldere rollen en verantwoordelijkheden te beschrijven. Dit hebben we uitgewerkt in het Business Support Framework.

Onze collectieve ambitie
De beste dienstverlener voor ondernemers in Nederland

Wij zijn als Flynth de beste zakelijke dienstverlener voor ondernemers in Nederland. We koersen met z'n allen altijd op kwaliteit. Samen met elkaar, samen met onze klant en samen met onze omgeving boeken we resultaat.



Beschrijven doelen en verantwoordelijkheden

Het Business Support Framework is gebaseerd op integraal kansen- , en risicomanagement. Het sluit aan bij de huidige reguliere bedrijfsvoering en ambitieuze cultuur van Flynth.

Samenwerkingen en Partnerschappen voor maatschappelijke doeleinden



In ons waardecreatiemodel hebben we opgenomen dat we het belangrijk vinden samenwerkingsverbanden en partnerschappen aan te gaan. Dat doen we om ervoor te zorgen dat Flynth altijd klaar is voor de toekomst.

Samenwerkingen

Om daadwerkelijk het beste van onszelf te kunnen geven voor onze klanten, en invulling te geven aan onze maatschappelijke bijdrage, is het dus belangrijk om samen te werken. Dat doen we onder andere met deze partijen:

- Vereniging van Accountants- en Belastingadviesbureaus (VLB), om te overleggen met collega-kantoren over ontwikkelingen binnen onder andere de agrarische sector (op fiscaal/juridisch en bedrijfskundig gebied).
- Rabobank, om te overleggen over financieringsaanvragen en bijbehorende vraagstukken.
- Land- en Tuinbouw Organisatie (LTO) Nederland, om de ontwikkelingen binnen de sector te volgen.
- Nederlands Agrarisch Jongeren Kontakt (NAJK), om na te denken over de toekomstige problematiek rondom bedrijfsopvolging.
- NBA (Nederlandse Beroepsorganisatie voor Accountants), om deel te nemen aan verschillende werkgroepen en communities, zodat we blijven met vaktechnische ontwikkelingen.
- AFM (Autoriteit Financiële Markten).
- RJ (Raad van de Jaarverslaggeving), om deel te nemen aan verschillende werkgroepen, zodat we blijven met vaktechnische ontwikkelingen.
- FAR (Foundation for Auditing Research), om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van wetenschap en praktijk. Flynth draagt bij door data beschikbaar te stellen aan de FAR.
- NOB, (de Nederlandse Orde van Belastingadviseurs), om deel te nemen aan diverse commissie zodat we blijven met vaktechnische ontwikkelingen
- Businessclubs; door het gehele land zijn wij actief binnen businessclubs om in contact te blijven met uitdagingen en kansen binnen het mkb.

Partnerschappen

BEAT Cycling Club

Vanaf 1 januari 2023 zijn we partner van BEAT Cycling Club. BEAT is de grootste wielclub die duurzaam wil opereren. Flynth sponsort deze wielclub.

Agriterra

Agriterra is een initiatief waarbij medewerkers van Flynth kennis kunnen overbrengen op agrarische ondernemers in derde wereldlanden.

MVO Nederland

MVO Nederland omvat een bedrijsvennetwerk, projecten en een stem in de politiek. Flynth is partner van MVO Nederland en neemt actief deel aan het bedrijsvennetwerk.

Nederlands Agrarisch Jongeren Kontakt (NAJK)

Het NAJK behartigt de belangen van agrarische jongeren in Den Haag en Brussel, maar biedt ook actief handvatten tot ontwikkeling en beter ondernemerschap. Hiermee draagt NAJK enerzijds bij aan de persoonlijke ontwikkeling van jongeren verbonden met de agrarische sector en anderzijds aan de ontwikkeling van zelfbewuste en kundige jonge ondernemers die met beide benen in de maatschappij staan: de ondernemers van de toekomst! Flynth werkt samen met NAJK, organiseert bijeenkomsten en ondersteunt bij beter ondernemerschap.

Nationale Coöperatieve Raad

Flynth is lid van de Nationale Cooperatieve Raad (NCR). NCR is de vereniging van en voor coöperaties in Nederlanden. De vereniging verbind coöperaties om van elkaar te leren en te inspireren.

De Week van Ons Eten

Flynth is partner van De Week van Ons Eten. De Week van Ons Eten was eerder Dutch Food Week. De stichting organiseert behalve De Week van Ons Eten ook netwerkbijeenkomsten en een aanmoedigingsprijs voor jonge ondernemers om de aandacht voor het groen onderwijs in Groenpact te versterken. De stichting is een non-profitorganisatie en werkt samen met de Topsectoren Agri & Food, Tuinbouw & Uitgangsmaterialen, Life Sciences & Health, de ministeries LNV en EZ, alle provincies, Wageningen UR, hogescholen, Mbo's maar ook diverse bedrijven en koepelorganisaties. Allemaal werken ze mee om De Week van Ons Eten in oktober meer bekendheid te geven.

Verslag van de Raad van Commissarissen

Taak van de Raad van Commissarissen (RvC)

De RvC voert zijn taken uit zoals omschreven in de statuten, de governance-overeenkomst Flynth (GOF) en het reglement voor de Raad van Commissarissen van Flynth Holding N.V.

De Nederlandse corporate governance code (Code) heeft op onderdelen als basis voor het reglement gefungeerd, maar wordt niet volledig toegepast. Gezien het besloten karakter van de vennootschap en de rol van SBF als grootaandeelhouder (>99,9%), die geen eigen winstootmerk nastreeft, is een één op één toepassing van de Code niet op zijn plaats. De intentie is om vrijwillig zoveel mogelijk, en voor zover dit past binnen het karakter en de zeggenschapsstructuur van de vennootschap, de principes en de best practice bepalingen van de Code toe te passen, alsmede de bijzondere in de branche bestaande opvattingen over goed bestuur en de verantwoording daaromtrent.

Tot de taak van de RvC wordt onder meer gerekend:

- het houden van toezicht en (al dan niet voorafgaande) controle op, en het adviseren van, de raad van bestuur omtrent de realisatie van de doelstellingen, de strategie, ondernemingscultuur en de risico's verbonden aan de groepsactiviteiten, de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, het financiële verslaggevingsproces, de financiering, de toepassing

- van de informatie- en communicatietechnologie, de naleving van de wet- en regelgeving, waaronder toezichtwetgeving, de naleving van de statuten, de gedragscode en de klokkenluidersregeling en het compliance statuut van Flynth;
- het toezien op naleving en handhaving van de corporate governance-structuur van Flynth;
 - het goedkeuren van de jaarlijkse begroting;
 - het houden van toezicht op de algemene gang van zaken bij Flynth en het realiseren van de doelstellingen;
 - het vervullen van de werkgeversrol ten aanzien van de leden van de raad van bestuur;
 - het ondersteunen van de raad van bestuur bij de ontwikkeling van de langetermijnstrategie van Flynth, duurzame waarde creatie en de kwaliteit van de dienstverlening;
 - het toezien op het selectieproces van de externe accountant van de vennootschap;
 - en ten aanzien van Flynth activiteiten waarop Toezichtwetgeving van toepassing is, geldt de RvC als toezichthoudend orgaan.

De RvC weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij Flynth betrokken stakeholders af alsmede het publieke belang om de kwaliteit van wettelijke controles te borgen. De RvC betreft daarbij ook de voor de onderneming relevante maatschappelijke aspecten van ondernemen.

Samenstelling van de Raad van Commissarissen en de Raad van Bestuur

Raad van Commissarissen

De samenstelling van de RvC is ultimo 2024:

Naam	Datum eerste benoeming	Lid RvC	Lid Audit Commissie	Lid HR Commissie
Kees van Dijkhuizen	1-1-2022	Voorzitter RvC	Lid	Lid
Peter Bommel	1-1-2022	Lid	Voorzitter AC	
Anja de Bree	1-1-2022	Lid		Voorzitter HRC
Rien Nagel	1-1-2022	Lid		Lid
Mireille Suchanek	1-1-2022	Lid	Lid	

Alle commissarissen zijn onafhankelijk in de zin van best practice-bepalingen 2.1.7, 2.1.8 en 2.19 van de Code.

Nevenfuncties van de leden van de RvC worden vooraf gemeld aan de voorzitter van de RvC en de compliance officer. Geen van de RvC-leden heeft een nevenfunctie die conflicterend is met de functie van commissaris bij Flynth. Het aantal en de aard van de nevenfuncties van iedere commissaris zijn zodanig dat een goede taakvervulling is gewaarborgd.

Raad van Bestuur

Gedurende 2024 is de samenstelling van de Raad van

Bestuur gewijzigd. In het tweede halfjaar hebben Bas Hidding, voorzitter van de raad van bestuur en Leonieke van der Meer, lid raad van bestuur het einde van hun benoemingstermijn bereikt. De RvC bedankt Bas en Leonieke voor ieders toewijding en inzet als bestuurder. De Raad van Commissarissen heeft na een zorgvuldige selectieprocedure met ingang van 1 augustus Jacques Buith benoemd als nieuw lid van de raad van bestuur bij Flynth. Vanaf 1 september heeft Jacques de voorzittershamer overgenomen van Bas Hidding. Per 1 oktober zijn David Versteeg en Katja Hilckmann-Winkel benoemd als nieuwe leden van de Raad van Bestuur.

De samenstelling van de Raad van Bestuur is ultimo 2023:

Naam	Functie	Datum eerste benoeming	Einddatum eerste termijn	Einddatum tweede termijn
Jacques Buith	Voorzitter	1-8-2024	30-7-2028	
Erik Koetje	Lid	1-9-2023	31-8-2027	
Katja Hilckmann-Winkel	Lid	1-10-2024	30-9-2028	
David Versteeg	Lid	1-10-2024	30-9-2028	

Belangrijke thema’s en ontwikkelingen in 2024

Bij de uitoefening van het toezicht op de Raad van Bestuur is aandacht besteed aan het gevoerde beleid en de algemene bedrijfsvoering. Het gaat hierbij om toezicht in de meest brede zin en strekt zich uit over alle servicelijnen, de staforganisatie, de samenwerking en uitdagingen van deze servicelijnen. In het bijzonder houdt de Raad van Commissarissen toezicht op de realisatie van de doelstellingen van de vennootschap, de strategie, de continuïteit, de risico’s die verbonden zijn aan de ondernemingsactiviteiten, realisatie van de kwaliteitsdoelstellingen, de interne systemen voor risicobeheersing en controle en de financiële verslaggeving.

In 2024 is meer specifiek aandacht besteed aan een aantal belangrijke thema’s en ontwikkelingen die betrekking hebben op de strategische doelstellingen voor 2024.

Strategie

De Raad van Commissarissen heeft de Raad van Bestuur geadviseerd over de langetermijnvisie en strategie van de organisatie en de hierin besloten servicelijnen en volgt via de reguliere vergaderingen actief de vertaling van strategie naar concreet beleid. In de vergaderingen is onder meer de voortgang van de verschillende strategische doelstellingen uit het jaarplan 2024 besproken. Ook zijn wij betrokken geweest bij het proces van de periodieke herijking van de strategie 2025. Vanaf medio 2023 is onder regie van de RvB een traject gestart om de strategie te valideren, gelet op belangrijke ontwikkelingen in de markt, omgeving en de eigen organisatie. Bij deze strategische herijking zijn met de RvC de voortgang en belangrijke keuzes besproken. Belangrijke thema’s en trends die zijn geïdentificeerd betreffen arbeidsmarkt en HR, data en AI en daarmee samenhangende informatiebetrouwbaarheid, fusies en overnames in relatie tot economische en marktontwikkelingen, en duurzaamheid/ duurzaamheidsverslaggeving. Gedurende 2024 is in het bijzonder aandacht besteed aan performanceverbetering, waaronder de uitkomsten en vervolgacties naar aanleiding van de servicelijn-brede portfolioanalyse en kostenstructuur, het verbeteren van onze positie op de arbeidsmarkt in brede zin (waaronder strategie met betrekking tot externe inhuur en het binden en boeien om verblijfsduur/ retentie te verlengen). Daarnaast heeft de RvC samen met de RvB een verkenning uitgevoerd naar de ontwikkelingen in de accountancybranche, zoals concentratie in de accountancymarkt en de opkomst van PE.

Kwaliteit

De Raad van Commissarissen heeft veel aandacht besteed aan het onderwerp kwaliteit & risicomanagement. De Auditcommissie van Flynth neemt haar verantwoordelijkheid voor het bewaken van de adequaatheid van het kwaliteits- en risicobeheersingssysteem van Flynth en bereidt de besprekingen in de Raad van Commissarissen op dit thema voor. Gedurende het boekjaar 2024 besprak de Auditcommissie regelmatig met de RvB de strategische, financiële, operationele – en compliance risico’s van Flynth. De Raad van Commissarissen bespreekt samen met de Raad van Bestuur de operationele en strategische risico’s, maar ook de ontwikkelingen/verschuiving van deze risico’s over de tijd. Met name de risico’s die samenhangen met de sociaaleconomische ontwikkelingen (krapte op de arbeidsmarkt, duurzaamheidsverslaggeving) en de impact ervan op onze klanten waren belangrijke onderwerpen op de RvC-agenda.

De Raad van Commissarissen heeft de Raad van Bestuur uitgedaagd in haar aanpak van de gerapporteerde risico’s.

De afdeling Compliance & Risk bewaakt de werking van het kwaliteits- en risicobeheersingssysteem van Flynth. De Raad van Commissarissen is via de Audit Commissie periodiek geïnformeerd over de uitkomsten van de door de afdeling uitgevoerde werkzaamheden en onderzoeken. Thema’s waarover is gerapporteerd betreffen uitkomsten in- en externe kwaliteitsonderzoeken, thema-onderzoeken, schendingen en sancties inclusief opvolging, klachten en claims inclusief opvolging alsmede in- en externe meldingen.

Vergaderingen van de Raad van Commissarissen en sub-commissies in 2024

Naast de bilaterale overleggen heeft de RvC in 2024 5 keer plenair vergaderd. Overige deelnemers aan de RvC-vergadering zijn de leden van de raad van bestuur en op uitnodiging de externe accountant en leden van de business- of stafdirectie. De RvC kent twee commissies, een Audit Commissie en de HR Commissie. De Audit Commissie heeft 4 keer vergaderd en de HR Commissie heeft 4 vergaderingen gehouden.

Vergaderingen RvC

In de vergaderingen zijn ontwikkelingen binnen Flynth besproken. Daarbij werden onder andere de jaarcijfers, kwartaal- en/of maandcijfers en de exploitatie- en investeringsbegroting 2024 behandeld. De vergadering waarin het geïntegreerde jaarverslag aan de orde kwam, werd tevens bijgewoond door de externe accountant.

Overige onderwerpen die uitvoerig in de RvC zijn behandeld betreffen:

- Uitkomsten van de meting medewerkerstevredenheid en -engagement (eNPS) en de opvolging van de naar aanleiding van deze onderzoeken vastgestelde acties en verbeterplannen.
- Introductie CSRD-regelgeving inclusief impact op het beleid, de managementinformatiesystemen en de jaarverslaggeving van Flynth alsmede de wijze waarop Flynth haar klanten in de diverse servicelijnen voorbereidt op het thema duurzaamheid, CSRD en maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- Voortgang van de lopende projecten gericht op digitalisering en innovatie. Specifiek is aandacht besteed aan de voortgang van de integratie van de business applicaties, het verbeteren van het datamanagement en dataplatform en AI toepassingen.
- Aanpassingen aan de arbeidsvoorwaardelijke regelingen, waaronder de Long Term Incentive (LTI) regeling.
- Uitkomsten van de periodieke strategische herijking van de strategie 2025 (“wendbare strategie”) waaronder de uitkomsten met betrekking tot de integrale klant- en opdrachtportfolio-analyse, beheersing van indirecte kosten en maatregelen gericht op het in brede zin verbeteren van onze positie op de arbeidsmarkt.
- Het voorstel aan de algemene vergadering van aandeelhouders tot herbenoeming van de externe accountant KPMG Accountants N.V.
- Voorgestelde aanpassingen aan de juridische en governance-structuur. Begin juni 2024 is een wijziging in de juridische structuur van de Flynth organisatie doorgevoerd. Doel van deze aanpassing is de versterking van de vereiste zeggenschap van accountants in een accountantsorganisatie zoals vereist op grond van artikel 16a van de Wta en de versterking van de interne governance in lijn met de aanpassingen die zijn aangekondigd in het wetsvoorstel Wijzigingswet accountancysector.
- Voorgenomen wetwijzigingen regelgeving accountancysector en de impact hiervan op Flynth. Onderwerpen die aan bod zijn gekomen betreffen onder andere wijzigingen in het toezichtkader, de uitbreiding van taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Commissarissen in het toezicht op de accountantsorganisatie (Flynth Audit B.V.) en de voorbereiding op de geschiktheidstoetsing van bestuurders en toezichthouders.
- Marktontwikkelingen waaronder ook de concentratievorming en toetreding van PE in de sector.
- Formatie-ontwikkeling, in- en uitstroom.

Commissievergaderingen

De RvC heeft de volgende twee permanente commissies: de Auditcommissie (AC) en de HR Commissie (HRC). Deze commissies bereiden ieder binnen hun eigen taakgebied de besluitvorming van de RvC op dat gebied voor en adviseren de Raad. In de vergaderingen van de commissies vindt een verdieping van de onderwerpen plaats. De belangrijkste overwegingen en bevindingen van beide commissies worden daarna teruggekoppeld in de vergadering van de RvC, zodat zorgvuldige besluitvorming mogelijk is. Besluitvorming vindt plaats in de voltallige RvC-vergadering.

Vergaderingen Audit Commissie

De AC boog zich, ter voorbereiding op de vergadering van de voltallige RvC, over de jaarcijfers en besprak het accountantsverslag en de managementletter. Daarnaast werden in de AC-vergadering het controleplan 2024 van de externe accountant (in het bijzijn van de externe accountant), de begroting 2025 en de kwartaalrapportages van de afdeling Compliance & Risk aangaande de accountancy en audit dienstverlening (in het bijzijn van de Compliance Officer) behandeld.

Overige onderwerpen die aan bod gekomen zijn betreffen:

- De ontwikkeling van de financiële performance, financiële positie en liquiditeit (kwartaal- en jaarcijfers) in 2024.
- Uitkomsten van de periodieke strategische herijking van de strategie 2025.
- Voorgenomen wetwijzigingen regelgeving accountancysector.
- Voortgang IT integratie, digitalisering en innovatie alsmede het verbeteren van het datamanagement en dataplatform en AI toepassingen.
- Kwaliteitsrapportages (waaronder uitkomsten in- en externe kwaliteitstoetsingen, incidentonderzoeken en de opvolging hiervan).

Vergaderingen HR Commissie

De HRC heeft in haar vergaderingen aandacht besteed aan het HR-jaarplan, de HR-agenda, de strategische HR-thema’s zoals leiderschapsontwikkeling en cultuur. Ook is de HRC intensief betrokken geweest met het wervings- en selectietraject van de nieuwe leden van de Raad van Bestuur.

Daarnaast heeft de HRC de performance van de RvB geëvalueerd inclusief vaststelling van de variabele beloning van de RvB. Ten slotte heeft informeel overleg plaatsgevonden met de Ondernemingsraad.

Overige onderwerpen die zijn besproken:

- Uitkomsten eNPS en medewerkerstevredenheidsmetingen inclusief voortgang geformuleerde verbetermaatregelen.
- Uitkomsten meting cultuur en kernwaarden binnen Flynth, waaronder uitkomsten van de HR analyse, cultuur interventies vanuit het programma 1 Sterk Flynth, uitkomsten kernwaarden eNPS en meting kwaliteitsgerichte cultuur.
- Formatie- en leiderschapsontwikkeling inclusief uitkomsten vlootschouw leiderschap.
- Voortgang van maatregelen gericht op retentie en instroom.
- Beloningsbeleid inclusief de rapportage beloningsverhoudingen.
- Pensioentransitie inclusief verdieping wijzigingen pensioenwetgeving en hiermee samenhangende problematiek.

Beoordeling en beloning Raad van Commissarissen en Raad van Bestuur

Zelfevaluatie van de RvC

Evenals voorgaande jaren heeft de RvC het functioneren als collectief en van de afzonderlijke leden geëvalueerd. Op basis van de uitkomsten van de zelfevaluatie zijn afspraken en vervolgacties geformuleerd. De RvC ontvangt een honorarium, vastgesteld door de algemene vergadering. Gegevens over de beloning zijn vermeld in de jaarrekening.

Beoordeling en beloning van de RvB

De Raad van Commissarissen heeft de beoordeling van de leden van de Raad van Bestuur tezamen met de algemene, als ook individuele doelstellingen over het boekjaar besproken. Naast individuele gesprekken met de leden van de Raad van Bestuur heeft de RvC ook kennisgenomen van de zelfevaluatie van de RvB.

De RvB ontvangt naast een vaste beloning een prestatieafhankelijke beloning die gebaseerd is op door de RvC vastgestelde kwalitatieve en kwantitatieve prestatiedoelen. De evaluatie van de uitkomsten van de geformuleerde doelen is in de RvC besproken en op basis hiervan is de prestatieafhankelijke beloning over 2023 vastgesteld. Gegevens over de beloning van bestuurders en voormalig bestuurders zijn vermeld in de jaarrekening.

Financiële verslaggeving

Het geïntegreerde jaarverslag van Flynth Holding N.V. is opgesteld door de Raad van Bestuur. De jaarrekening is gecontroleerd door de externe accountant KPMG

Accountants N.V. Hun controlebevindingen zijn besproken met de Audit Commissie in het bijzijn van de Raad van Bestuur. Vervolgens heeft de Raad van Commissarissen tijdens de vergadering met de Raad van Bestuur op 29 mei 2024 ingestemd met het concept geïntegreerde jaarverslag 2023.

Gedurende 2024 heeft de RvB periodiek rapportages aan de RvC verstrekt waarin de actuele financiële resultaten zijn opgenomen, die zijn afgezet tegen de begroting voor 2024 en de jaarverwachting 2024. Onderwerpen die hierbij onder meer aan de orde kwamen, waren de ontwikkeling van de bedrijfsopbrengsten en toegevoegde waarde, de ontwikkeling van de algemene kosten, de liquiditeit en de financiële ratio's. Ten behoeve van al deze onderwerpen verrichtte de Auditcommissie (AC) van de RvC verdiepend voorwerk.

Jaarrekening 2024 en bestemming van het resultaat

De jaarrekening over 2024, zoals opgesteld door de Raad van Bestuur, is in de RvC besproken. Hierbij was de externe accountant aanwezig. De jaarrekening gaat samen met het geïntegreerde jaarverslag van de Raad van Bestuur. De RvC stelt de algemene vergadering van aandeelhouders voor om de jaarrekening 2024 zoals voorgelegd vast te stellen en de leden van de Raad van Bestuur en de leden van de RvC decharge te verlenen voor het, blijkens de jaarrekening en het geïntegreerde jaarverslag, door de RvB gevoerde beleid en voor het door de RvC uitgeoefende toezicht.

Vooruitblik

2025 zal vooral in het teken staan van de vaststelling van de strategie 2030 die zich richt op het realiseren van een toekomstbestendige en slagvaardige organisatie waar talent, ondernemerschap en technologie samenkomen. Belangrijke thema's voor de Raad van Commissarissen zijn tevens in-, doorstroom en leiderschapsontwikkeling, digitalisering en innovatie alsmede de gedeelde verantwoordelijkheid met betrekking tot regelgeving en kwaliteitseisen. Bij genoemde en nieuwe uitdagingen en vraagstukken zullen wij de Raad van Bestuur volgen, adviseren en proactief ondersteunen.

Raad van Commissarissen Flynth

Kees van Dijkhuizen, voorzitter
Peter Bommel
Anja de Bree
Rien Nagel
Mireille Suchanek



Verslag van de Ondernemingsraad

Het jaar 2024 stond in het teken van veranderingen binnen de organisatie. Hierbij springt die binnen de raad van bestuur het meest in het oog. Bas Hidding en Leonieke van der Meer namen afscheid van Flynth. Zij werden opgevolgd door de nieuwe voorzitter Jacques Buith, Katja Hilckmann-Winkel en David Versteeg. Laatstgenoemde is verantwoordelijk voor het veranderingsproces binnen Flynth. De ondernemingsraad had een adviesfunctie bij de aanstelling van de nieuwe leden van de raad van bestuur. De ondernemingsraad is verheugd over de samenwerking met onze nieuwe raad van bestuur.

Het jaar 2023 stond nog in het teken van de implementatie van AFAS, maar gelukkig kon Flynth in 2024 tempo maken met de doorontwikkeling van AFAS. In combinatie met de invoering van Power BI, heeft Flynth steeds meer inzicht in de performance. Dit gaat bijdragen aan de verdere groei van de komende jaren.

Het aantrekken van nieuw personeel bleef een punt van zorg. Flynth slaagt nog onvoldoende in het binden en boeien van nieuwe medewerkers. Flynth werkt hard om medewerkers een goede werkomgeving te bieden. Twee keer per jaar vindt onderzoek plaats naar werknemerstevredenheid. Dat geeft inzicht in de belangrijke onderwerpen voor onze medewerkers. De directie van de clusters bespreekt deze uitkomsten en draagt zorg voor de opvolging van wat uit deze besprekingen komt. De ondernemingsraad hecht veel belang aan de aandacht die Flynth geeft aan de mening van de medewerkers.

Huisvesting

In de veranderende werkomgeving besteden we voortdurend aandacht aan een juiste indeling van ons kantorennetwerk. Factoren als thuiswerken, digitalisering en de kosten van huisvesting, dragen bij aan een constant proces van evaluatie van de huisvesting én het behoud van een fysiek kantoor. Doel van Flynth is om een vestiging zo goed mogelijk aan te sluiten bij de bereikbaarheid met het openbaar vervoer, als hier aanleiding toe is. Zodoende is een aantal veranderingen doorgevoerd binnen ons kantorennetwerk.

Het kantoor in Maastricht is samengevoegd met het cluster Peel en Maas (Venlo en Deurne). Hiermee is een nieuw cluster Zonvallei gevormd. Het kantoor in

Barneveld is gesloten en samengevoegd met het kantoor in Amersfoort. Tevens bestaat het voornemen om kantoor Maastricht te verhuizen van Maastricht-Aachen Airport naar een meer centrale locatie in de provinciehoofdstad. De ondernemingsraad is betrokken bij alle wijzigingen en bracht hiervoor adviezen uit. De ondernemingsraad kijkt hierbij ook specifiek naar de gevolgen voor de reistijd van medewerkers.

Automatisering/transitie

De ondernemingsraad is betrokken bij het proces van de digitale transformatie, dat we ‘slim samen verder’ noemen. Dit proces loopt over meerdere jaren en in 2024 werd hierin een volgende belangrijke stap gezet. In dat jaar ging de laatste fase in van de integratie van de primaire businessapplicaties voor de medewerkers van Flynth en voormalig Accon AVM. De ondernemingsraad was betrokken bij dit proces en bracht hierover advies uit. De integratie van de primaire businessapplicaties was uiterst belangrijk. Dit bevordert de samenwerking binnen de clusters, vooral waar het gaat om een cluster waar Flynth en voormalig Accon AVM zijn samengevoegd. De ondernemingsraad is tevreden over de aanpak van deze integratie. Op de locaties was voldoende ondersteuning aanwezig om snel en adequaat te reageren op problemen.

Het is de bedoeling project ‘slim samen verder’ in 2025 nog verder uit te werken. Naar verwachting brengt dit veel verandering teweeg, wat nodig is voor een verdere integratie en vernieuwing.

Arbeidsvoorwaarden

In 2024 voerde Flynth vernieuwingen door in zowel het pakket van arbeidsvoorwaarden als het functiehuis. Er zijn wijzingen doorgevoerd bij de instroomcriteria en loopbaanpaden van de basisdienstverlening en audit.

De aanpassing van de salarissen vanwege de inflatie, werd uitgevoerd conform de bepalingen in onze arbeidsvoorwaardenregeling. Aanpassing van salarisschalen voor 2025 gebeurt conform het prijsindexcijfer.

In 2024 is verder gesproken door de raad van bestuur en de ondernemingsraad over de evaluatie van de variabele beloningen. Het resultaat daarvan was dat een aantal wijzigingen is doorgevoerd in de LTI-regeling.

Het wijzigen van de arbeidsvoorwaarden gebeurt altijd in nauw overleg tussen raad van bestuur en ondernemingsraad. Voor alle wijzigingen gaf de ondernemingsraad instemming, wat in overeenstemming is met de Wet op de Ondernemingsraden (WOR).

De Raad van Bestuur en de ondernemingsraad hebben een begin gemaakt met de onderhandelingen over een nieuwe pensioenregeling. Daarbij is er voldoende ruimte voor de ondernemingsraad om eigen ideeën in te brengen. Er zijn nog geen concrete besluiten over een nieuwe pensioenregeling. Er is ook nog geen besluit genomen over de ingangsdatum. De ondernemingsraad blijft in 2025 in gesprek met de raad van bestuur over dit onderwerp.

Mobiliteit

In de afgelopen jaren is nagedacht over de manier waarop wij als organisatie omgaan met reizen. De raad van bestuur introduceerde een app van Reisbalans. De ondernemingsraad was betrokken bij de testfase van de app. Er zijn diverse extra's aan de app verbonden, zoals de OV-fiets en een mobiliteitskaart voor reizen met het openbaar vervoer. Dit om het reizen met het openbaar vervoer aantrekkelijker te maken.

De app dient ook voor het declareren van reiskosten en de rapportage van de CO₂ uitstoot.

Advies

Een doel van Flynth is om de adviesdiensten de komende jaren te laten groeien. Om dit te realiseren is er een plan opgesteld om de adviesdiensten anders te positioneren binnen de organisatie. Hierover begon de raad van bestuur al in een vroeg stadium de overleggen met de ondernemingsraad. Uiteindelijk was het resultaat een plan dat meerdere fases kent. De ondernemingsraad is meegenomen in de besluitvorming. De eerste fase is uitgevoerd en een aantal adviesdiensten is ondergebracht in de clusters van de basisdienstverlening. In de toekomst bespreekt de raad van bestuur in overleg met de ondernemingsraad de plannen voor de zelfstandige adviesdiensten.

Kantoorbezoeken

In het jaarverslag van 2023 kondigde de ondernemingsraad aan de locaties te bezoeken. Deze bezoeken zijn allemaal uitgevoerd in 2024. Dit leverde veel waardevolle informatie op over zaken die leven bij de medewerkers van Flynth. De ondernemingsraad verzamelde alle informatie deelde deze met de raad van bestuur. Die gebruikt deze gegevens en vergelijkt ze met de uitkomsten van medewerkers tevredenheidsonderzoeken.

Afsluitend

De ondernemingsraad kijkt terug op een goed jaar, waarin een grote en belangrijke stap is gezet inde verdere integratie van de organisatie. Ook is de ondernemingsraad tevreden over het financiële resultaat dat is behaald. Het jaar 2025 staat naar verwachting in het teken van het terugdringen van het personeelsverloop. Er is ook nog voldoende werk te doen op andere gebieden. De ondernemingsraad blijft ook in de toekomst een bijdrage leveren aan de ambities van Flynth.

Ondernemingsraad Flynth

Richard Stekelenburg, voorzitter
Renske Annema – Helmer
Jolanda Vidiella Arts
Jurriaan Bentvelsen – Ravenek
Eddie Breukelman
Geert Feiken
Patricia Grootewal
Nico Lobbert
Wilko Mensink
Martine Rossum – van der Vliet
Remko Schrömbges
Itty Speelman
Rick van der Tang
Chris Vernooij
Guus Valkering

Afkortingenlijst

AA	Accountant-Administratieconsulent
AFM	Autoriteit Financiële Markten
AI	Artificial Intelligence
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BSF	Business Support Framework
BVT	Bureau Vaktechniek
BW 2	Burgerlijk Wetboek 2
CSRD	Corporate Sustainability Reporting Directive
DMA	Dubbele materialiteitsanalyse
EFRAG	European Financial Reporting Advisory Group
eNPS	employee Net Promotor Score
ERP	Enterprise Resource Planning
ESG	environmental, social, governance
ESRS	European Sustainability Reporting Standard(s)
EU	Europese Unie
GHG	GreenHouseGas (Protocol)
HRS	Human Resource Services
IIRC	International Integrated Reporting Council
IKO	Interne kwaliteitsonderzoek
ISQM	International Standard on Quality Management
KMO	Kwaliteitsmanagers overleg
KPI	Key Performance Indicator
LTI	Long Term Incentive
Mkb	midden- en kleinbedrijf
NBA	Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants
NOB	De Nederlandse Orde van Belastingadviseurs
NPS	Net Promotor Score
OKO	operationeel kwaliteit overleg
OOB('s)	Organisatie(s) van openbaar belang
PE	Permanente Educatie
RA	Register Accountant
RB	Register Belastingadviseurs
RJ	Raad voor de Jaarverslaggeving
RJ-richtlijn(en)	Richtlijn(en) voor de jaarverslaggeving voor middelgrote en grote ondernemingen
RKI	Reglement Kwaliteit en Integriteit
RvB	Raad van Bestuur
SBF	Stichting Beheer Flynth
SDG	Sustainable Development Goal
RvC	Raad van Commissarissen
Wwft	Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme

Jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2024

(vóór resultaatbestemming)

Activa		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	3.1	37.998		43.018	
Materiële vaste activa	3.2	<u>17.106</u>		<u>15.065</u>	
			55.104		58.083
Vlottende activa					
Nog te factureren bedragen aan klanten	3.3	17.799		23.883	
Vorderingen	3.4	24.415		30.472	
Liquide middelen	3.5	<u>25.070</u>		<u>13.517</u>	
			67.284		67.872
			<u>122.388</u>		<u>125.955</u>

Passiva		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Groepsvermogen					
Eigen vermogen	3.6	29.710		25.186	
Minderheidsbelang derde		<u>19</u>		<u>71</u>	
			29.729		25.257
Voorzieningen	3.7		8.837		6.607
Langlopende schulden	3.8		14.477		19.315
Kortlopende schulden	3.9		<u>69.345</u>		<u>74.776</u>
			<u>122.388</u>		<u>125.955</u>





Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024

		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Netto-omzet	3.12	237.942		243.223	
Overige bedrijfsopbrengsten	3.13	549		1.648	
Som der bedrijfsopbrengsten			238.491		244.871
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	3.14	72.738		78.867	
Lonen en salarissen	3.15	119.028		123.652	
Sociale lasten en pensioenlasten	3.15	28.635		28.491	
Afschrijvingen op immateriële activa	3.16	4.763		4.688	
Afschrijvingen op materiële vaste activa	3.16	3.413		3.091	
Overige waardeveranderingen vaste activa	3.17	1.199		-	
Overige bedrijfskosten	3.18	349		2.262	
Som der bedrijfslasten			-230.125		-241.051
Bedrijfsresultaat			8.366		3.820
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.19	264		-	
Rentelasten en soortgelijke kosten	3.19	-1.630		-1.786	
			- 1.366		-1.786
Resultaat vóór belastingen			7.000		2.034
Belastingen	3.20		-2.470		-709
Resultaat na belastingen			4.530		1.325
Aandeel derde in resultaat			-6		-21
Nettoresultaat			4.524		1.304

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Bedrijfsresultaat			8.366		3.820
Aanpassingen voor					
— Afschrijvingen	3.1;3.2	8.176		7.779	
— Boekresultaat buitengebruikstelling vaste activa	3.1;3.2	1.199		-13	
— Veranderingen in voorzieningen	3.7	932		-965	
			10.307		6.801
Veranderingen in werkkapitaal					
— Handelsvorderingen	3.4	6.539		2.183	
— Nog te factureren en vooruit gefactureerd aan klanten	3.4	9.447		-16.714	
— Overige vorderingen en overlopende activa	3.4	-985		8.102	
— Handelscrediteuren	3.9	-2.337		2.206	
— Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.9	111		-1.739	
— Overige schulden en overlopende passiva	3.9	-207		-2.525	
			12.568		-8.487
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			31.241		2.134
Ontvangen interest		219		-	
Betaalde interest		-1.490		-2.005	
			-1.271		-2.005
Ontvangen winstbelasting		110		-	
Betaalde winstbelasting		-501		-447	
			-391		-447

		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			29.579		-318
Investeringen in					
— Immateriële vaste activa	3.1	-93		-1.167	
— Materiële vaste activa	3.2	-6.396		-6.647	
Desinvesteringen in					
— Materiële vaste activa	3.2	93		48	
— Deelnemingen		-		27	
Kasstroom uit investerings-activiteiten			-6.396		-7.739
Aflossing langlopende schulden (exclusief langlopende schulden zonder financieringskarakter)	3.8	-6.900		-5.980	
Betaald dividend aan houders belang derden		-58		-	
Ontvangen gelden participatieregeling	3.8	1.205		1.336	
Kasstroom uit financierings-activiteiten			-5.753		-4.644
Mutatie geldmiddelen			17.430		-12.701
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:					
Stand per 1 januari			7.640		20.341
Mutatie boekjaar			17.430		-12.701
Stand per 31 december			25.070		7.640
De geldmiddelen per ultimo boekjaar bestaan uit:					
Liquide middelen	3.5		25.070		13.517
Rekening courant banken	3.9		-		-5.877
Totaal			25.070		7.640



Geconsolideerd overzicht totaalresultaat over 2024

		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Nettoresultaat			4.524		1.304
Rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen			-		-
Totaalresultaat van de rechtspersoon			4.524		1.304

1. Toelichting behorende tot de geconsolideerde jaarrekening 2024

1.1 Algemeen

1.1.1 Activiteiten

De voornaamste activiteiten van de groep bestaan uit accountants- en advieswerkzaamheden, die hoofdzakelijk verricht worden in Nederland. De groep en haar onderdelen worden verder toegelicht in paragraaf 2.1.4.1.

1.1.2 Verslaggevende entiteit, relatie met moedermaatschappij(en) en groepsverhoudingen

Flynth Holding N.V. (hierna: ‘de vennootschap’), gevestigd aan Groningensingel 1, 6835 EA te Arnhem, is een naamloze vennootschap en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09063022. Alle geplaatste gewone aandelen van de vennootschap zijn in het bezit van Stichting Beheer Flynth. Eén prioriteitsaandeel is geplaatst bij Stichting Waarborg Accountantsbelangen Flynth te Arnhem. Flynth Holding N.V. is een holdingmaatschappij en staat aan het hoofd van de groep.

1.1.3 Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

1.1.4 Toegepaste standaarden

De geconsolideerde jaarrekening van de vennootschap maakt deel uit van de statutaire jaarrekening van de vennootschap en is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

1.1.5 Toepassing van artikel 402 Boek 2 BW

De financiële gegevens van de vennootschap zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Derhalve vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

1.1.6 Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.



2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

2.1 Algemene grondslagen

2.1.1 Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans opgenomen als het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de vennootschap zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen als het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen, worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Een actief of verplichting blijft echter in de balans verwerkt indien transacties niet leiden tot een belangrijke wijziging in de economische realiteit met betrekking tot het betreffende actief of de betreffende verplichting. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit leidt tot het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen als een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een

vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

2.1.2 Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de vennootschap. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal, tenzij anders vermeld.

2.1.3 Gebruik van oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- Waardering van nog te factureren bedragen aan klanten (2.2.6)
- Waardering van vorderingen op handelsdebiteuren (2.2.7)
- Waardering van goodwill en klantenbestanden (2.2.1)

Bij de waardering van de nog te factureren bedragen aan klanten betreft het bepalen van de voorziening voor verwachte verliezen de meest kritische schatting. Het bepalen van de voorziening voor het risico van mogelijke oninbaarheid betreft bij de waardering van de vorderingen op handelsdebiteuren de meest kritische schatting. Bij de waardering van goodwill en klantenbestanden is het inschatten van het risico op een mogelijk duurzame waardevermindering de meeste kritische inschatting bij de waardering van deze balansposten.

Indien dit voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

2.1.4 Grondslagen voor consolidatie

2.1.4.1 Consolidatiekring

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de vennootschap en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechts-personen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de vennootschap (en/of een of meer van haar dochter-maatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de vennootschap een meerderheids-belang heeft, of waarop op een andere wijze een beleids-bepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten betrokken die potentiële stemrechten bevatten en zodanig kunnen worden uitgeoefend dat ze daardoor de vennootschap meer of minder invloed verschaffen.

Belangen die uitsluitend worden aangehouden om ze te vervreemden, worden niet geconsolideerd indien bij verwerving al het voornemen bestaat om het belang af te stoten, de verkoop binnen een jaar waarschijnlijk is en op overnamedatum (of binnen een korte periode daarna) aan andere indicatoren wordt voldaan. Deze belangen worden opgenomen onder de vlottende activa, onder effecten ('slechts aangehouden om te vervreemden').

Nieuw verworven deelnemingen worden in de consolidatie betrokken vanaf het tijdstip waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie betrokken tot het tijdstip van beëindiging van deze invloed.

Flynth Holding N.V. te Arnhem staat aan het hoofd van de groep en heeft de volgende directe en indirecte kapitaalbelangen:

Geconsolideerde deelnemingen	Vestigingsplaats	Aandeel in geplaatst kapitaal
		%
Bosch & Van Rijn B.V.	Utrecht	100%
Flynth adviseurs en accountants B.V.	Gemeente Haarlemmermeer	100%
Stichting Administratiekantoor Flynth Audit ***	Arnhem	0%
Flynth Audit B.V.	Arnhem	100%
Rombou B.V.	Zwolle	100%
Flynth adviseurs en accountants I B.V. *	Arnhem	100%
Flynth adviseurs en accountants II B.V. *	Arnhem	100%
accon avm werkgevers service B.V. *	Arnhem	100%
accon avm belastingadvies B.V.*	Arnhem	100%
BeTwinkeling B.V. **	Arnhem	50%
Stichting Beheer Derdengelden Roza Salarisverwerking ***	Veenendaal	0%

* Deze deelneming is een 100% dochter van Flynth adviseurs en accountants B.V.

** Deze deelneming is een 50% dochter van Accon avm belastingadvies B.V. en wordt geconsolideerd vanwege de centrale leiding die Flynth Holding N.V. indirect heeft.

*** Op deze deelneming kan beleidsbepalende invloed worden uitgeoefend als gevolg van vertegenwoordiging in het bestuur van de stichting.

Begin juni 2024 is een wijziging in de juridische structuur van de Flynth organisatie doorgevoerd. Doel van deze aanpassing is de versterking van de vereiste zeggenschap van accountants in een accountantsorganisatie zoals vereist op grond van artikel 16a van de Wta en de versterking van de interne governance in lijn met de aanpassingen die zijn aangekondigd in het wetsvoorstel Wijzigingswet accountancysector. De aanpassing in de juridische structuur is als volgt:

- Aan de structuur is een Stichting Administratiekantoor Flynth Audit (STAK) toegevoegd. De STAK houdt 100% van de aandelen in Flynth Audit B.V. en vormt aldus de algemene vergadering van aandeelhouders van Flynth Audit B.V.
- De STAK geeft certificaten van de aandelen in Flynth Audit B.V. uit aan Flynth Holding N.V., die daarmee het economisch belang behoudt.
- Het bestuur van de STAK wordt gevormd door natuurlijke personen uit de RvB (qualitate qua) die voldoen aan de op grond van artikel 25 Wta te stellen regels over vakbekwaamheid van externe accountants. Het bestuur van Flynth Audit B.V. wordt gevormd door gekwalificeerde accountants uit de RvB (personele unie) en ook Flynth Holding N.V.
- De raad van commissarissen van Flynth Audit B.V. wordt gevormd door leden van de RvC van Flynth Holding N.V. (personele unie).

De wijziging heeft geen invloed op de organisatorische verbondenheid en de economische eenheid van Flynth Holding N.V. en Flynth Audit B.V.

Er wordt verwezen naar paragraaf ‘noot 3.11.1 Hoofdelijke aansprakelijkheid’ voor de deelnemingen waarvoor een aansprakelijkstelling is afgegeven uit hoofde van artikel 2:403 lid 1 BW.

2.1.4.2 Consolidatiemethode

De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld. In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering. Bij een transactie waarbij de rechtspersoon een niet-100%-belang heeft in de verkopende groepsmaatschappij, wordt de eliminatie uit het groepsresultaat pro rata toegerekend aan het minderheidsbelang op basis van het aandeel van de minderheid in de verkopende groepsmaatschappij.

De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd, waarbij het minderheidsbelang van derden afzonderlijk tot uitdrukking is gebracht binnen het groepsvermogen. Indien de aan het minderheidsbelang van derden toerekenbare verliezen het minderheidsbelang in het eigen vermogen van de geconsolideerde maatschappij overtreffen, wordt het verschil, alsmede eventuele verdere verliezen, volledig ten laste van de meerderheidsaandeelhouder gebracht, tenzij en voor zover de minderheidsaandeelhouder de verplichting heeft, en in staat is, om die verliezen voor zijn rekening te nemen. Het aandeel van derden in het resultaat wordt afzonderlijk als laatste post in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening in aftrek op het groepsresultaat gebracht.

Deelnemingen waarin de vennootschap de zeggenschap gezamenlijk met andere deelnemers uitoefent (joint ventures), worden proportioneel geconsolideerd voor het aandeel van de rechtspersoon in de joint venture. Overige deelnemingen zijn gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode, waarbij het minderheidsbelang van derden als laatste post in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening in aftrek op het groepsresultaat is gebracht.

2.1.4.3 Overnames

Een overname is een transactie waarbij de groep de beschikkingsmacht verkrijgt over het vermogen (activa en verplichtingen) en de activiteiten van een overgenomen partij. Overnames worden verwerkt op basis van de 'purchase accounting'-methode op de datum waarop de zeggenschap overgaat naar de groep (de overnamedatum). De verkrijgingsprijs wordt daarbij gesteld op het overeengekomen geldbedrag of equivalent voor de verkrijging van de overgenomen partij, dan wel de reële waarde van de op overnamedatum verstrekte andersoortige tegenprestaties. De verkrijgingsprijs wordt vermeerderd met de kosten die direct toerekenbaar zijn aan de overname. Bij uitgestelde betaling van de koopsom wordt de verkrijgingsprijs gesteld op de contante waarde van de koopsom.

De identificeerbare activa en verplichtingen van de overgenomen partij verwerkt de groep op de overnamedatum. Deze activa en verplichtingen worden afzonderlijk verwerkt tegen hun reële waarden, mits het waarschijnlijk is dat toekomstige economische voordelen naar de groep zullen vloeien (activa), dan wel de afwikkeling zal resulteren in een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen (verplichtingen) en de kostprijs of reële waarde ervan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Zie de grondslag onder het hoofd ‘Immateriële vaste activa’ voor de verwerking van eventuele positieve of negatieve goodwill die ontstaat bij de overname. Een overeengekomen mogelijke aanpassing van de verkrijgingsprijs die afhankelijk is gesteld van toekomstige gebeurtenissen, wordt opgenomen in de verkrijgingsprijs zodra de aanpassing waarschijnlijk is en het bedrag ervan betrouwbaar kan worden bepaald. Ook is het mogelijk dat een eerdere

schatting van de aanpassing van de verkrijgingsprijs moet worden herzien. Dergelijke aanpassingen van de verkrijgingsprijs, die worden verwerkt als schattingswijzigingen, resulteren ook in aanpassingen van de bepaalde (positieve of negatieve) goodwill. De aangepaste goodwill wordt prospectief afgeschreven vanaf het moment van de wijziging van de verkrijgingsprijs. Vergelijkende cijfers worden niet aangepast.

De boekwaarden van de overgenomen identificeerbare activa en passiva worden, volgend op de overname, aangepast indien aanvullende informatie beschikbaar komt ter onderbouwing van de schatting van de bedragen van de identificeerbare activa en passiva bij de eerste verwerking van de overname. De bedragen die zijn toegekend aan positieve of negatieve goodwill worden, indien noodzakelijk, eveneens aangepast voor zover:

- de aanpassing niet leidt tot een stijging van de boekwaarde tot een bedrag hoger dan de realiseerbare waarde, en
- een dergelijke aanpassing wordt gemaakt voor het einde van het eerste boekjaar dat is aangevangen na de overname.

In andere gevallen dienen de aanpassingen van de identificeerbare activa en verplichtingen onmiddellijk te worden verantwoord in de winst-en-verliesrekening.

2.1.5 Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten voor de vennootschap vrijwel uitsluitend handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, schulden aan leveranciers en overige schulden. De grondslagen voor waardering van deze posten zijn hierna per onderdeel opgenomen. Er wordt geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment waarop contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van het financiële instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de geconsolideerde jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen. In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten. Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het

basiscontract en als derivaat verwerkt als zijn economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met de economische kenmerken en risico's van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening.

In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Van het basiscontract gescheiden derivaten worden, in overeenstemming met de waarderingsgrondslag voor derivaten waarop geen kostprijs hedge accounting wordt toegepast, gewaardeerd tegen kostprijs of lagere reële waarde.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. Bij financiële activa worden bijzondere waardeverminderingen in mindering gebracht op de waardering.

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de vennootschap beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de vennootschap het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als er sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

2.1.6 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

2.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

2.2.1 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht of zelf vervaardigd immaterieel vast actief worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en als de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kunnen worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering, worden de uitgaven verantwoord als kosten in de winst-en-verliesrekening. De grondslagen voor de vaststelling en verwerking van bijzondere waarde-verminderingen zijn opgenomen onder het hoofd ‘Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa’.

2.2.1.1 Goodwill

Goodwill wordt bepaald als het positieve verschil tussen de verkrijgingsprijs van de deelnemingen (inclusief direct aan de overname gerelateerde transactiekosten) en het belang van de groep in de netto reële waarde van de overgenomen identificeerbare activa en verplichtingen van de overgenomen deelneming, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Intern gegenereerde goodwill wordt niet geactiveerd.

Goodwill betaald bij de acquisitie van buitenlandse groepsmaatschappijen en deelnemingen wordt omgerekend tegen de koers op de transactiedatum.

De geactiveerde positieve goodwill wordt per acquisitie vastgesteld op basis van de 'purchase accounting'-methode. Het afschrijvingspercentage wordt per acquisitie vastgesteld. Voor de geactiveerde goodwill worden afschrijvingspercentages tussen 7% en 10% gehanteerd.

Bij gehele of gedeeltelijke verkoop van een deelneming wordt de aan het verkochte deel toegerekende positieve goodwill proportioneel afgeboekt.

2.2.1.2 Klantenbestand

Klanten(portefeuilles) worden geïdentificeerd bij overnames en verantwoord op basis van de 'purchase accounting'-methode. Per acquisitie wordt de afschrijvingstermijn van de klantenportefeuille vastgesteld en separaat toegelicht.

2.2.1.3 Ontwikkelingskosten

Ontwikkelingskosten worden geactiveerd voor zover deze betrekking hebben op commercieel haalbaar geachte projecten. De ontwikkeling van een immaterieel vast actief wordt commercieel haalbaar geacht als het technisch uitvoerbaar is om het actief te voltooien, de vennootschap de intentie heeft om het actief te voltooien en het vervolgens te gebruiken of te verkopen is (inclusief het beschikbaar zijn van adequate technische, financiële en andere middelen om dit te bewerkstelligen), de vennootschap het vermogen heeft om het actief te gebruiken of te verkopen, het actief waarschijnlijk toekomstige economische voordelen zal genereren en de uitgaven gedurende de ontwikkeling betrouwbaar zijn vast te stellen.

Geactiveerde ontwikkelingskosten worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs omvat externe kosten die direct zijn toe te rekenen aan het ontwerp en de implementatie van het ERP-pakket. De afschrijving van de geactiveerde kosten is aangevangen na beëindiging van de ontwikkelingsfase (actief gereed voor ingebruikname in 2023) over de verwachte gebruiksduur, die vijf jaar bedraagt.

De kosten voor onderzoek en de overige kosten voor ontwikkeling worden ten laste van het resultaat gebracht in de periode waarin deze zijn gemaakt.

Voor deze geactiveerde ontwikkelingskosten is een wettelijke reserve onder het eigen vermogen gevormd ter hoogte van het geactiveerde bedrag.

2.2.1.4 Software

Gekochte software wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Het geactiveerde bedrag wordt volgens de lineaire methode afgeschreven gedurende de looptijd van de overeenkomst.

2.2.2 Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de vennootschap en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

Indien belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze afzonderlijk afgeschreven.

De investeringen in huisvesting, automatiseringsmiddelen en overige vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de

activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. Investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Op bedrijfsterreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van hun individuele economische levensduur. De vennootschap past de componentenbenadering toe voor materiële vaste activa indien belangrijke afzonderlijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn. Rekening houdend met verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

• Huisvesting:	10%
• Automatiseringsmiddelen:	20%
• Overige vaste bedrijfsmiddelen:	10% - 50%

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object.

De materiële vaste activa waarvan de vennootschap en haar groepsmaatschappijen op grond van een financiële leaseovereenkomst het economische eigendom hebben, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen de laatste boekwaarde voor het moment van buitengebruikstelling of lagere opbrengstwaarde.

2.2.3 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor materiële en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogte van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde

bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroomgenererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingsverlies van een kasstroom-genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restantverlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of kasstroom geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingsverlies voor het actief (of kasstroomgenererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies voor goodwill wordt niet teruggenomen in een volgende periode.

2.2.4 Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

2.2.5 Nog te factureren bedragen aan klanten

Nog te factureren bedragen aan klanten betreffen rechten op vergoeding voor de naar rato verrichte werkzaamheden ten behoeve van klanten die nog niet gefactureerd zijn. Gefactureerde bedragen aan klanten hoger dan de naar rato verrichte werkzaamheden zijn gerubriceerd onder kortlopende schulden.

Nog te factureren bedragen aan klanten worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Nog te factureren bedragen aan klanten worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. Dit is meestal gelijk aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingsverliezen worden direct in de winst-en-

verliesrekening verwerkt.

2.2.6 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. Dit is meestal gelijk aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

2.2.7 Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

2.2.8 Eigen vermogen

Uitgegeven financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

Uitgegeven financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Inkoop van eigen aandelen wordt in mindering gebracht op de overige reserves.

2.2.8.1 Aandeel derden

Het aandeel derden als onderdeel van het groepsvermogen wordt gewaardeerd op het proportionele deel van derden in de nettowaarde van de activa en verplichtingen van een geconsolideerde maatschappij, bepaald volgens de waarderingsgrondslagen van de vennootschap.

Voor zover de desbetreffende groepsmaatschappij een negatieve nettovermogenswaarde heeft, worden de negatieve waarde en de eventuele verdere verliezen niet toegewezen aan het aandeel derden, tenzij de derden-aandeelhouders een feitelijke verplichting hebben en in staat zijn om de verliezen voor hun rekening te nemen.

Zodra de nettovermogenswaarde van de groepsmaatschappij weer positief is, worden resultaten toegekend aan het aandeel derden.

2.2.9 Voorzieningen

2.2.9.1 Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden,
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt, en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de vennootschap noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de vennootschap nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Indien de tijdswaarde van geld materieel is en de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt meer dan een jaar is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde indien de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarop de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is.

2.2.9.2 Voorziening uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen

Een voorziening uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen wordt gevormd indien het waarschijnlijk is dat de vennootschap in een procedure zal worden veroordeeld. De voorziening betreft de beste schatting van het bedrag waarvoor de verplichting kan worden afgewikkeld en omvat tevens de proceskosten.

2.2.9.3 Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, 'blijfkansen' en leeftijden.

2.2.10 Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij de eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode.

2.2.11 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden (korter dan één jaar) worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. Dit is meestal de nominale waarde.

2.3 Grondslagen voor resultaatbepaling

2.3.1 Algemeen

Als resultaat is verantwoord de opbrengst van de in het boekjaar voor klanten gemaakte en doorberekende of nog door te berekenen uren verminderd met de gemaakte kosten op historische basis, rekening houdend met de nodig geachte mutaties in de voorzieningen en de over het resultaat verschuldigde belastingen. De opbrengsten en kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen na eliminatie van transacties binnen de groep.

2.3.2 Netto-omzet

De netto-omzet betreft de opbrengst van de aan derden verleende diensten. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht.

De vennootschap verwerkt opbrengsten voor het bedrag waarop de vennootschap verwacht recht te hebben in ruil voor toegezegde diensten, zijnde de transactieprijs. Dit bedrag is exclusief de bedragen die namens derden worden geïnd. De transactieprijs kan bestaan uit een vaste vergoeding, uit een variabele vergoeding of uit een combinatie daarvan. Bij het vaststellen van de transactieprijs houdt de vennootschap geen rekening met het kredietrisico. Eventuele afwaarderingen als gevolg van het kredietrisico worden als kosten (meer specifiek: Overige bedrijfskosten) verwerkt in de winst-en-verliesrekening. Voor het bepalen van de transactieprijs gaat de vennootschap ervan uit dat de diensten in overeenstemming met de desbetreffende overeenkomst zullen worden geleverd en dat deze overeenkomst niet zal worden geannuleerd, verlengd of anderszins zal worden gewijzigd. Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Opbrengsten uit hoofde van verleende diensten worden in de winst-en-verliesrekening als netto-omzet opgenomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum. Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de tot dat moment verrichte dienstverlening als percentage van de totaal te verrichten dienstverlening.

2.3.3 Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten.

2.3.4 Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de vennootschap.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, winstdelingen en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van winstdelingen en bonusbetalingen wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid), worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd.

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (algemene arbeidsvoorwaarden en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

De verplichting uit hoofde van beloningen tijdens dienstverband wordt gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

De verzekeringspremie voor verzekerde arbeidsongeschiktheidsrisico's die rechtstreeks toe te rekenen is aan het individuele schadeverleden van de vennootschap, wordt verwerkt in die perioden waarover deze is verschuldigd.

2.3.4.1 Nederlandse pensioenregelingen

Flynth Holding N.V. heeft een pensioenregeling waarop de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing zijn en waarvoor zij op verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan de pensioenuitvoerder betaalt. De pensioenregeling is verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat.

- De pensioenregeling betreft een DC-regeling (Defined Contribution, ofwel beschikbare premieregeling). De belangrijkste kenmerken van deze pensioenregeling zijn:
- Inleg premie staat vast, hoogte van het pensioen is afhankelijk van beleggingsresultaten
 - Pensioenleeftijd is gesteld op 68 jaar (mogelijk om individueel te vervroegen)
 - Werkgeversbijdrage
 - Geen verplichte eigen bijdrage door werknemer
 - Partnerpensioen op risicobasis (1,16% per dienstjaar)
 - Geen verplichting tot indexatie van rechten

De pensioenregeling is ondergebracht bij een Premiepensioeninstelling (PPI).

2.3.4.2 Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de vennootschap zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding en worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

2.3.5 Leasing

De vennootschap kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

2.3.5.1 Financiële leases

Als de vennootschap optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende verplichting) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

2.3.5.2 Operationele leases

Als de vennootschap optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

2.3.6 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Agio, disagio en aflossingspremies worden verantwoord als rentelast in de periode waartoe zij behoren. De toerekening van deze rentelast en de rentevergoeding over de lening is de effectieve rente die in de winst-en-verliesrekening wordt verwerkt. In de balans is (per saldo) de amortisatiewaarde van de schuld(en) verwerkt. De nog niet in de winst-en-verliesrekening verwerkte bedragen van het agio en de al in de winst-en-verliesrekening verwerkte aflossingspremies worden verwerkt als verhoging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben. De nog niet in de winst-en-verliesrekening verwerkte bedragen van het disagio worden verwerkt als verlaging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben.

2.3.7 Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Indien de boekwaardes van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaardes, is sprake van tijdelijke verschillen.

Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente belastingverplichtingen getroffen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekeningsmogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden in de balans gesaldeerd gepresenteerd indien en voor zover de vennootschap beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om de over een verslagjaar te vorderen belasting te verrekenen met de over dat jaar verschuldigde belastingen en de belastinglatenties verband houden met winstbelastingen die door dezelfde fiscale autoriteit worden geheven op dezelfde belastbare rechtspersoon of dezelfde fiscale eenheid.

De waardering van latente belastingverplichtingen en latente belastingvorderingen wordt gebaseerd op de fiscale gevolgen van de door de vennootschap op balansdatum voorgenomen wijze van realisatie of afwikkeling van haar activa, voorzieningen, schulden en overlopende passiva.

Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.3.8 Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Flynth Holding N.V. wordt toegerekend.

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze deelnemingen, bepaald op basis van de grondslagen van de groep. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de groep en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet-geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De resultaten van deelnemingen die gedurende het boekjaar zijn verworven of afgestoten worden vanaf het verwervingsmoment respectievelijk tot het moment van afstoting verwerkt in het resultaat van de groep.

2.4 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de debetsaldi van rekening-courantposities bij banken. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

De verkrijgingsprijs van verworven groepsmaatschappijen is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

De in het kasstroomoverzicht gepresenteerde mutaties in voorzieningen betreffen zowel onttrekkingen die hebben geleid tot een uitgaande kasstroom als overige mutaties die niet tot een kasstroom hebben geleid en daarmee uit het bedrijfsresultaat worden gecorrigeerd.

De in het kasstroomoverzicht gepresenteerde verandering in werkkapitaal van overige schulden en overlopende passiva is ook gecorrigeerd voor te betalen interest en schulden met een financieringskarakter.

De in het kasstroomoverzicht gepresenteerde aflossing op langlopende schulden is gecorrigeerd voor aflossingen op langlopende schulden die geen financieringskarakter hebben. Deze aflossingen zijn gepresenteerd onder de verandering in het werkkapitaal van overige schulden en overlopende passiva.

2.5 Verbonden partijen

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties worden de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

2.6 Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

3 Toelichtingen op de jaarrekening

3.1 Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Goodwill	Klanten bestand	Software	Ontwikke- lingskosten	Totaal
x 1.000	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024					
— Aanschafprijs	18.664	28.712	2.064	3.363	52.803
— Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-3.678</u>	<u>-4.348</u>	<u>-1.311</u>	<u>-448</u>	<u>-9.785</u>
— Boekwaarde	<u>14.986</u>	<u>24.364</u>	<u>753</u>	<u>2.915</u>	<u>43.018</u>
Mutaties in de boekwaarde					
— Desinvesteringen tegen aanschafprijs	-	-	-1.019	-	-1.019
— Afgeschreven over desinvesteringen	-	-	669	-	669
— Investeringsen	-	2	-	91	93
— Afschrijvingen	-1.423	-2.437	-201	-702	-4.763
— Herrubricering	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-110</u>	<u>110</u>	<u>-</u>
— Saldo	<u>-1.423</u>	<u>-2.435</u>	<u>-661</u>	<u>-501</u>	<u>-5.020</u>
Stand per 31 december 2024					
— Aanschafprijs	18.664	28.714	935	3.564	51.877
— Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-5.101</u>	<u>-6.785</u>	<u>-843</u>	<u>-1.150</u>	<u>-13.879</u>
— Boekwaarde	<u>13.563</u>	<u>21.929</u>	<u>92</u>	<u>2.414</u>	<u>37.998</u>

De grootste post inzake goodwill betreft de goodwill ontstaan bij de overname van Accon avm. Deze goodwill wordt afgeschreven over een periode van veertien jaar. In 2024 heeft evenals in 2023 geen impairment plaatsgevonden op de verworven goodwill.

De geactiveerde klantenbestanden betreffen de reële waarde van de klantenbestanden die zijn geïdentificeerd bij de overnames van Accon avm, Astrium en Bosch & Van Rijn, verminderd met afschrijvingen. Het klantenbestand van Accon avm wordt afgeschreven over een periode van veertien jaar. Het klantenbestand van Astrium wordt afgeschreven

over een periode van tien jaar voor wat betreft reguliere opdrachten en in drie jaar voor de tendergerelateerde opdrachten. Het klantenbestand van Bosch & Van Rijn wordt afgeschreven over een periode van zes jaar. In 2024 heeft evenals in 2023 geen impairment plaatsgevonden op de overgenomen klantenbestanden.

Gedurende 2022 en 2023 (en heel beperkt in 2024) heeft Flynth geïnvesteerd in een nieuw ERP-pakket. Externe kosten die direct zijn toe te rekenen aan het ontwerp van het ERP-pakket zijn geactiveerd. Afschrijving geschiedt vanaf datum ingebruikname van het pakket in 2023.

Alle afschrijvingen op immateriële vaste activa zijn verantwoord onder de post afschrijvingen in de resultatenrekening.

De desinvesteringen hebben betrekking op in het boekjaar buitengebruikgestelde vaste activa.

3.2 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Huisvesting	Automatiserings- middelen	Overige vaste bedrijfs- middelen	Totaal
x 1.000	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024				
— Aanschafprijs	18.126	8.324	49	26.499
— Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-6.273</u>	<u>-5.134</u>	<u>-27</u>	<u>-11.434</u>
— Boekwaarde	<u>11.853</u>	<u>3.190</u>	<u>22</u>	<u>15.065</u>
Mutaties in de boekwaarde				
— Desinvesteringen tegen aanschafprijs	-1.353	-2.742	-49	4.144
— Afgeschreven over desinvesteringen	654	2.521	27	3.202
— Investerings	5.213	1.183	-	6.396
— Afschrijvingen	<u>-1.718</u>	<u>-1.695</u>	<u>-</u>	<u>-3.413</u>
— Saldo	<u>2.796</u>	<u>-733</u>	<u>-22</u>	<u>2.041</u>
Stand per 31 december 2024				
— Aanschafprijs	21.986	6.765	-	28.751
— Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-7.337</u>	<u>-4.308</u>	<u>-</u>	<u>-11.645</u>
— Boekwaarde	<u>14.649</u>	<u>2.457</u>	<u>-</u>	<u>17.106</u>

Onder de materiële vaste activa is een bedrag van EUR 0,0 mln. (2023: EUR 0,3 mln.) opgenomen inzake financiële leases. De vennootschap leaset deze activa, maar is geen juridisch eigenaar.

De desinvesteringen hebben hoofdzakelijk betrekking op in het boekjaar buitengebruikgestelde vaste activa.

Met ingang van boekjaar 2024 worden de onder de automatiseringsmiddelen opgenomen mobiele telefoons afgeschreven in twee jaar (voorheen drie jaar). Hierdoor is in boekjaar 2024 een extra afschrijvingslast van EUR 0,3 mln verantwoord.

3.3 Nog te factureren bedragen aan klanten

	2024	2023
x 1.000	€	€
Nog te factureren bedragen aan klanten	17.799	23.883
	<u>17.799</u>	<u>23.883</u>

Nog te factureren bedragen aan klanten betreffen rechten op vergoeding voor verrichte werkzaamheden ten behoeve van klanten die nog niet gefactureerd zijn. De nog te factureren bedragen zijn gewaardeerd tegen de verwachte opbrengstwaarde, indien noodzakelijk wordt een voorziening gevormd voor verwachte verliezen. Per 31 december 2024 is een voorziening gevormd voor verwachte verliezen van EUR 9,1 mln (2023: EUR 8,9 mln).

Gefactureerde bedragen aan klanten hoger dan de naar rato verrichte werkzaamheden zijn gerubriceerd onder kortlopende schulden. De stand onder de kortlopende schulden is:

	2024	2023
x 1.000	€	€
Vooruit gefactureerde bedragen aan klanten	23.227	19.864
	<u>23.227</u>	<u>19.864</u>

3.4 Vorderingen

	2024	2023
x 1.000	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren	21.186	27.725
Te vorderen vennootschapsbelasting	-	547
Overige vorderingen en overlopende activa	3.229	2.200
	24.415	30.472

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd. Per 31 december 2024 is een voorziening voor het risico van mogelijke oninbaarheid gevormd van EUR 3,3 mln (2023: EUR 4,1 mln).

Het saldo van de vorderingen op handelsdebiteuren is per 31 december 2024 afgenomen ten opzichte van 31 december 2023. Deze daling is voornamelijk toe te schrijven aan een verbeterd debiteurenbeheer en lagere facturatie in december 2024 in vergelijking met december 2023.

Zowel de vorderingen op handelsdebiteuren als de overige vorderingen en overlopende activa hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

3.5 Liquide middelen

	2024	2023
x 1.000	€	€
Tegoeden op bankrekeningen	25.070	13.517
	25.070	13.517

De liquide middelen staan tot een bedrag van EUR 0,1 mln. (2023: EUR 0,7 mln.) niet ter vrije beschikking. Dit betreft door andere banken dan de huisbankier verstrekte bankgaranties aan verhuurders van onroerende zaken.

3.6 Groepsvermogen

Het eigen vermogen wordt in de toelichting op de balans in de enkelvoudige jaarrekening nader toegelicht, zie 3.32.

3.7 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Jubileum- voorziening	Latente belasting- verplichtingen	Voorziening uit hoofde van claims, geschillen en rechts- gedingen	Pensioen voorziening	Overige voorzie- ningen	Totaal
x 1.000	€	€	€		€	€
Stand per 1 januari 2024	988	1.668	815	663	2.473	6.607
Mutaties						
— Onttrekkingen	-292	-	-528	-40	-753	-1.613
— Vrijval ten gunste van het resultaat	-83	-	-87	-	-10	-180
— Amortisatie	31	-	-	14	-	45
— Toevoegingen ten laste van het resultaat	196	1.298	812	350	1.322	3.978
Stand per 31 december 2024	840	2.966	1.012	987	3.032	8.837

3.7.1 Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening heeft betrekking op uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband en is grotendeels langlopend. Het gedeelte met een looptijd korter dan één jaar is EUR 0,1 mln. (2023: EUR 0,1 mln.). De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijden. Bij de bepaling van de voorziening is een disconteringsvoet gehanteerd van 3,4% (2023: 3,1%), gebaseerd op minimaal AA-geclassificeerde Europese ondernemingsobligaties.

3.7.2 Voorziening latente belastingverplichtingen

De voorziening voor latente belastingverplichtingen omvat het belastingeffect van de belastbare tijdelijke en verrekenbare verschillen tussen de commerciële en fiscale waardering van activa en passiva verminderd met de latente belastingvorderingen uit hoofde van beschikbare voorwaartse verliescompensatie en fiscale verrekeningsmogelijkheden.

De latente belastingvordering ultimo 2024 is gesaldeerd met de per saldo passieve latenties die zijn ontstaan door de overnames. Ultimo 2024 zijn alle compensabele verliezen en verrekenbare tijdelijke verschillen tot waardering gebracht.

De actieve latentie uit hoofde van compensabele verliezen bedraagt ultimo 2024 EUR 1,6 mln. (2023: EUR 2,7 mln.). In boekjaar 2024 is voor een bedrag van EUR 4,2 mln. aan compensabele verliezen verrekend, waardoor de actieve latentie met EUR 1,1 mln. is afgenomen.

Voorts is door de overnames de beschikking verkregen over fiscaal afschrijfbaar goodwill. De actieve latentie uit dien hoofde bedraagt ultimo 2024 EUR 1,0 mln. (2023: EUR 1,8 mln.). In boekjaar 2024 is EUR 3,0 mln. afgeschreven op de goodwill, waardoor de actieve latentie met EUR 0,8 mln. is afgenomen.

Van de actieve latenties is een bedrag van EUR 1,8 mln. (2023: EUR 0,9 mln.) naar verwachting verrekenbaar binnen 1 jaar.

De passieve latenties hebben een langlopend karakter. De passieve latenties hebben voornamelijk betrekking op de in 2022 geactiveerde klantenbestanden; deze passieve latentie bedraagt ultimo 2024 EUR 5,7 mln. (2023: 6,3 mln.). In boekjaar 2024 is EUR 2,4 mln. afgeschreven op de klantenbestanden, waardoor de passieve latentie met EUR 0,6 mln. is afgenomen.

3.7.3 Voorziening uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen

De voorziening uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen heeft betrekking op geschillen waarbij de vennootschap en/of groepsmaatschappijen betrokken zijn. Hoewel de afloop van deze geschillen niet met zekerheid kan worden voorspeld, wordt mede op grond van ingewonnen juridisch advies verwacht dat de geschillen waarschijnlijk een nadelige invloed zullen hebben op de geconsolideerde financiële positie. Claims worden voorzien voor zover een uitstroom van middelen verwacht wordt en de omvang van de claim betrouwbaar kan worden geschat. Voor de verzekerde claims wordt maximaal het eigen risico voorzien.

3.7.4 Pensioenvoorzieningen

De voorziening voor pensioenverplichtingen heeft betrekking op uitvoeringskosten van een verzekerde regeling alsmede op koopsommen wegens toekomstige indexatie; beide regelingen betreffen beëindigde pensioenregelingen uit het verleden.

3.7.5 Overige voorzieningen

Dit betreft met name een leegstandsvoorziening van EUR 1,4 mln. (2023: EUR 1,2 mln.) voor niet meer in gebruik zijnde kantoorpanden waarvoor de huur moet worden doorbetaald en een voorziening voor verplichtingen wegens arbeidsongeschikten van EUR 1,5 mln. (2023: EUR 1,2 mln.).

De leegstandsvoorziening is opgenomen tegen de geldende huurverplichtingen, minus verwachte baten als gevolg van te realiseren onderhuur in de tussenliggende periode. In boekjaar 2024 is een bedrag van EUR 0,6 mln. aan de voorziening gedoteerd en voor een bedrag ad EUR 0,4 mln. aan de voorziening onttrokken.

De voorziening voor verplichtingen wegens arbeidsongeschikten betreft een voorziening voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst betalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In boekjaar 2024 is voor een bedrag van EUR 0,7 mln. aan de voorziening gedoteerd en voor een bedrag van EUR 0,4 mln. aan de voorziening onttrokken.



3.8 Langlopende schulden

Het verloop van de langlopende schulden kan als volgt worden weergegeven:

	Lening belastingdienst	Koopsom- verplichtingen aan voormalig vennoten	Participatie- regeling werknemers	Earn-out verplichting	Long Term Incentive werknemers	Overige schulden	Totaal
x 1.000	€	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	9.800	6.675	6.733	1.062	2.118	432	26.820
Mutaties							
— Aflossingen/betalingen	-3.969	-1.716	-1.215	-1.066	-709	-263	-8.938
— Toevoegingen	-	-	1.205	4	1.030	-	2.239
— Vrijval ten gunste van het resultaat	-	-	-	-	-121	-	-121
Stand per 31 december 2024	5.831	4.959	6.723	-	2.318	169	20.000
Waarvan looptijd < 1 jaar:	2.629	1.520	205	-	1.100	69	5.523
Saldo langlopende schulden per 31 december 2024	3.302	3.439	6.518	-	1.218	100	14.477
Resterende looptijd 1-5 jaar	3.202	3.439	6.518	-	1.218	100	14.477
Resterende looptijd > 5 jaar	-	-	-	-	-	-	-

3.8.1 Lening belastingdienst

De lening belastingdienst betreft een schuld aan de Belastingdienst inzake uitstel van betaling die is verleend wegens COVID-19. De rente op deze lening bedroeg 2% gedurende de eerste helft van 2023 en 3% gedurende de tweede helft van 2023. De rente op de lening bedraagt 4% vanaf 1 januari 2024.

3.8.2 Koopsomverplichtingen aan voormalig vennoten

De koopsomverplichtingen hebben betrekking op verplichtingen aan voormalig eigenaren van in het verleden door Accon avm overgenomen ondernemingen. De verplichtingen kennen verschillende vaste rentes van 3% en 4%.

3.8.3 Participatieregeling werknemers

Eind 2019 heeft Flynth haar medewerkers een participatieregeling aangeboden. Alle medewerkers van Flynth kunnen deelnemen aan deze regeling, die bedoeld is om de verbinding tussen Flynth en haar medewerkers te versterken. De inleg per deelnemende werknemer kent minima en maxima, die tevens zijn gerelateerd aan het deeltijdspercentage van het dienstverband. Het totale ingelegde bedrag kan door de raad van bestuur worden gemaximeerd. Hier is voor de huidige inleg nog geen gebruik van gemaakt.

De leningen zijn concurrent ten opzichte van andere schuldeisers en er zijn geen nadere zekerheden verstrekt.

De looptijd van de nieuw ingelegde gelden bedraagt twee jaar en kan daarna jaarlijks worden verlengd of uiterlijk in november worden opgevraagd. Na opvraging vindt uitkering plaats in het opvolgende jaar. Tussentijdse opname door de deelnemer is in uitzonderlijke situaties ter voorkoming van financiële problemen van de deelnemer mogelijk.

De leningen dragen een rente die bestaat uit een gegarandeerde rente en een variabele rente. De gegarandeerde rente is de 12-maands EURIBOR-rente verhoogd met een opslag van 2%, in totaal met een minimum van 4%. De hoogte van de variabele rente is gelijk aan het op een aantal aspecten aangepaste rendement op het eigen vermogen.

De variabele rentevergoeding over het jaar 2024 wordt vastgesteld bij de vaststelling van de jaarrekening van Flynth Holding N.V. over 2024 in het voorjaar van 2025. De totale rentevergoeding, bestaande uit de gegarandeerde en de variabele rentevergoeding, bedraagt nooit meer dan 10%. De totale rentevergoeding over 2024 bedraagt 10% (2023: 8%).

3.8.4 Aflossingsverplichtingen

Het kortlopende deel van de langlopende schulden is opgenomen onder de kortlopende schulden.

3.9 Kortlopende schulden

	2024	2023
x 1.000	€	€
Vooruit gefactureerde bedragen aan klanten (zie toelichting bij 3.3)	23.227	19.864
Te betalen vennootschapsbelasting	233	-
Te betalen overige belastingen en premies sociale verzekeringen	15.558	15.447
Personeelsgerelateerde schulden (met name winstdelingsregelingen, inclusief kortlopend deel Long Term Incentive werknemers)	8.430	6.694
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	4.586	6.923
Te betalen verlofrechten	6.146	7.091
Te betalen vakantietoeslag	4.321	3.660
Aflossingsverplichtingen	4.354	5.353
Overige schulden en overlopende passiva (inclusief kortlopend deel overige schulden)	2.490	3.867
Rekening courant banken	-	5.877
	69.345	74.776

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd korter dan één jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de schulden.

Met de huisbankier Rabobank is een kredietfaciliteit van EUR 22 mln. (eindigend op 31 december 2026), een acquisitiefaciliteit van EUR 5 mln. (eindigend op 31 december 2024) en een garantiefaciliteit van EUR 3 mln. (eindigend op 31 december 2026) overeengekomen. Ultimo boekjaar 2024 wordt geen gebruik gemaakt van deze faciliteiten.

De rente over de kredietfaciliteit en acquisitiefaciliteit is de 1-maands EURIBOR met een opslag die afhankelijk is van de Total net debt/EBITDA-ratio en bedraagt respectievelijk 1,75%-

2,5% en 2,5%-3,0%. Over de faciliteiten is een kredietprovisie afhankelijk van de Total net debt/EBITDA-ratio verschuldigd van respectievelijk 0,65%-0,80% en 0,80%-0,90%.

Zakelijke zekerheden zijn gesteld door verpanding van de huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen, rechten en vorderingen.

Er zijn financiële convenanten overeengekomen ten aanzien van de Total net debt/EBITDA-ratio en een minimale vermogenstoename. Aan deze voorwaarden wordt voldaan.

Te betalen overige belastingen en premies sociale verzekeringen zijn als volgt te specificeren:

	2024	2023
x 1.000	€	€
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	4.495	4.633
Omzetbelasting	11.063	10.814
	15.558	15.447

3.10 Financiële instrumenten

3.10.1 Algemeen

De vennootschap maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die de vennootschap blootstelt aan markt-, valuta-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om de algemene risico's te beheersen, heeft de vennootschap een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de vennootschap te beperken.

3.10.2 Kredietrisico

De vennootschap loopt kredietrisico over leningen, handels- en overige vorderingen en liquide middelen.

De vennootschap heeft geen significante concentraties van kredietrisico vanwege de hoeveelheid en diversiteit van partijen waarop Flynth vorderingen (op zowel nog te factureren bedragen aan klanten als debiteuren) heeft. Dienstverlening vindt plaats aan klanten die voldoen aan de kredietwaardigheidstoets van de vennootschap, op basis van een krediettermijn van veertien dagen, tenzij andere betalingsafspraken zijn gemaakt. Het kredietrisico wordt beheerst door een debiteurenprocedure die voortdurend wordt bewaakt. Bij wanbetaling wordt een incassoprocedure opgestart. Het kredietrisico wordt niet afgedekt door een kredietverzekering.

Per 31 december 2024 is een voorziening voor verwachte verliezen op nog te factureren bedragen aan klanten gevormd van EUR 9,1 mln (2023: EUR 8,9 mln). Daarnaast is per 31 december 2024 een voorziening voor het risico van mogelijke oninbaarheid van vorderingen op handelsdebiteuren gevormd van EUR 3,3 mln (2023: EUR 4,1 mln).

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben.

3.10.3 Renterisico en kasstroomrisico

De vennootschap loopt renterisico over de liquide middelen en rentedragende langlopende en kortlopende schulden. De vennootschap is met haar huisbankier overeengekomen dat tegoeden op bankrekeningen worden gesaldeerd met de schuld in rekening courant voor de in rekening te brengen rente.

Voor vorderingen en schulden met variabele renteafspraken loopt de vennootschap risico ten aanzien van toekomstige kasstromen. Met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt de vennootschap risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Het saldo van de tegoeden op bankrekeningen en de schuld in rekening courant bij de bank kent een variabele rente en is derhalve onderhevig aan een rentekasstroomrisico. Ook de rentevergoeding voor de participatieregeling werknemers kent een variabel deel en is derhalve onderhevig aan een

rentekasstroomrisico. De overige rentedragende langlopende en kortlopende schulden kennen een vaste rente en zijn derhalve onderhevig aan een renteprijsrisico.

Een indicatie van het rentekasstroomrisico is dat indien de rente over 2024 1% hoger zou zijn geweest, waarbij alle andere variabelen constant waren gebleven, de rentelast in 2024 EUR 0,1 mln. (2023: EUR 0,1 mln.) en de rentebate in 2024 EUR 0,1 mln. hoger zou zijn geweest

De rentekasstroom- en renteprijsrisico's van de overige financiële activa en passiva zijn van te verwaarlozen betekenis. Het beleid van de vennootschap is het afsluiten van overeenkomsten met zo optimaal mogelijke rentecondities. Met betrekking tot de vorderingen worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd.

3.10.4 Valutarisico

De vennootschap is hoofdzakelijk werkzaam in Nederland en loopt geen valutarisico aangezien in euro wordt gefactureerd. Schulden worden aangehouden in euro's.

3.10.5 Prijsrisico

De vennootschap maakt geen gebruik van beleggingen in beursgenoteerde en/of niet-beursgenoteerde aandelen. De vennootschap loopt hierdoor geen prijsrisico.

3.10.6 Liquiditeitsrisico

De vennootschap bewaakt de liquiditeitspositie door middel van maandelijke liquiditeitsbegrotingen. Het liquiditeitsrisico is zeer beperkt, aangezien de operationele activiteiten voldoende liquide middelen genereren om aan de verplichtingen te kunnen voldoen. Het management ziet erop toe dat voor de vennootschap steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde leningsafspraken te blijven voor zover van toepassing. Daarnaast beschikt de vennootschap over een kredietfaciliteit bij een kredietinstelling.

3.10.7 Reële waarde

De reële waarde van de in de balans opgenomen financiële instrumenten verantwoord onder vorderingen, liquide middelen en lang- en kortlopende schulden benadert de boekwaarde daarvan.

3.11 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

3.11.1 Hoofdelijke aansprakelijkheid

Overeenkomstig artikel 2:403 lid 1 BW is voor de 100%-deelnemingen een aansprakelijkstelling van toepassing. Verwezen wordt naar het overzicht in de algemene toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening. Ten aanzien van deze deelnemingen is gebruikgemaakt van de ontheffingsmogelijkheid van de voorschriften met betrekking tot hun jaarrekening zoals voorzien in artikel 2:403 lid 1 BW.

3.11.2 Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan ter zake van huur, verhuur en operationele leasing.

De operationele leasekosten worden lineair over de leaseperiode in de winst-en-verliesrekening verwerkt. De resterende looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	Resterende looptijd < 1 jaar	Restende looptijd 1-5 jaar	Resterende looptijd > 5 jaar	Totale verplichting
x 1.000	€	€	€	€
Huurkosten	5.754	14.946	1.645	22.345
Lease ICT-werkplekken	1.063	647	-	1.710
Verhuuropbrengsten	-28	-28	-	-56
Auto leases	3.002	8.435	-	11.437
Bankgaranties	352	1.305	230	1.887
	10.143	25.305	1.875	37.323

Het bedrag aan operationele leasebetalingen dat is verwerkt als last in 2024 bedraagt EUR 6,8 mln. (2023: EUR 7,2 mln.). Het bedrag aan huurlasten, inclusief de gesaldeerde verhuuropbrengsten, verwerkt in 2024 bedraagt EUR 6,1 mln. (2023: EUR 7,6 mln.). In de huurovereenkomsten voor de panden zijn diverse verlengingsopties opgenomen van 1 tot maximaal 7 jaar.

3.11.3 Claims

Tegen de vennootschap en/of groepsmaatschappijen zijn diverse claims ingediend die door haar/hen worden betwist. Hoewel de afloop van deze geschillen niet met zekerheid kan worden voorspeld, wordt – mede op grond van ingewonnen juridisch advies – aangenomen dat deze geen nadelige invloed van betekenis zullen hebben op de geconsolideerde financiële positie.

3.11.4 Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Hieronder zijn begrepen verstrekte bankgaranties ad EUR 1,9 mln. (2023: EUR 1,5 mln.).

3.12 Netto-omzet

	2024	2023
x 1.000	€	€
Basisdienstverlening, Advies en HR-services	206.652	211.484
Audit en Assurance	31.290	31.739
Netto-omzet	237.942	243.223

De netto-omzet is nagenoeg geheel in Nederland gerealiseerd.

3.13 Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten betreffen hoofdzakelijk bij verkoop van cliëntenportefeuilles ontvangen vergoedingen.

3.14 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

	2024	2023
x 1.000	€	€
Overige personeelskosten	21.069	21.598
Huisvestingskosten	10.661	11.996
Automatiseringskosten	18.892	20.265
Kantoorkosten	3.208	2.898
Marketing- & communicatiekosten	1.055	1.651
Overige externe kosten	17.853	20.459
	72.738	78.867

De post overige externe kosten heeft voornamelijk betrekking op inhuur van medewerkers.

3.15 Lonen en salarissen

3.15.1 Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2024 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de groep, omgerekend naar volledige mensjaren 1.656 (2023: 1.749). Hiervan waren, evenals in 2023, geen personen werkzaam buiten Nederland.

	2024	2023
	FTE	FTE
Raad van bestuur	4	4
Professionele staf	1.497	1.591
Ondersteunende staf	155	154
Totaal	1.656	1.749

	2024	2023
x 1.000	€	€
Sociale lasten	17.803	17.042
Pensioenen	10.832	11.449
	28.635	28.491

3.16 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

2024					2023	
x 1.000		€	€	€	€	€
Immateriële vaste activa						
Goodwill		1.423		1.394		
Klantenbestand		2.437		2.434		
Software		201		412		
Ontwikkelingskosten		702		448		
			4.763			4.688
Materiële vaste activa						
Huisvesting		1.718		1.430		
Automatiseringsmiddelen		1.695		1.660		
Overige vaste bedrijfsmiddelen		-		1		
			3.413			3.091
			8.176			7.779

3.17 Overige waardeveranderingen van vaste activa

2024			2023
x 1.000		€	€
Immateriële vaste activa		350	-
Materiële vaste activa		849	-
		1.199	-

3.18 Overige bedrijfskosten

2024			2023
x 1.000		€	€
Overige kosten		349	2.262
		349	2.262

Dit betreft toevoegingen aan voorzieningen en bijzondere waardeverminderingen van vorderingen.

3.19 Rente en soortgelijke kosten en opbrengsten

2024			2023
x 1.000		€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		264	-
Rentelasten en soortgelijke kosten		-1.630	-1.786
		-1.366	-1.786

3.20 Belastingen

Flynth Holding N.V. vormt een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting met haar groepsmaatschappijen met uitzondering van BeTwinkeling B.V. en (vanaf 5 juni 2024) Flynth Audit B.V.

Flynth Audit B.V. is per 5 juni 2024 ontvoegd uit de fiscale eenheid en vanaf dat moment zelfstandig belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (zie ook 3.23). De resultaten van Flynth Audit B.V. komen tot het moment van ontvoegen toe aan de fiscale eenheid.

De belasting wordt berekend over het commerciële resultaat, rekening houdend met niet belastbare of niet aftrekbare bedragen. Het toepasselijk tarief voor 2024 bedraagt 19% voor het belastbare bedrag tot en met EUR 200 duizend en 25,8% voor het meerdere.De aansluiting tussen de belastinglast met het product van het resultaat voor belastingen en het toepasselijk belastingtarief is als volgt:

2024			2023
x 1.000		€	€
Resultaat voor belasting en belang derden		7.000	2.034
Belastinglast op basis toepasselijk tarief		1.792	514
Belastinglast voorgaande jaren (2023: bate)		250	-214
Belastingeffect niet aftrekbare kosten		428	409
Belastinglast		2.470	709

Het belastingeffect van de niet aftrekbare kosten wordt met name veroorzaakt door de fiscaal niet afschrijfbaar goodwill ontstaan door de acquisities.

3.21 Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de vennootschap en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de vennootschap. Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. In dit kader worden de raad van bestuur, de raad van commissarissen, Stichting Beheer Flynth en andere sleutelfunctionarissen in het management van Flynth Holding N.V. aangemerkt als verbonden partijen. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan worden de aard en de omvang van de transactie toegelicht en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen is opgenomen in noot 3.37.

3.23 Gebeurtenissen na balansdatum

Op 25 februari 2025 heeft de Belastingdienst medegedeeld dat Flynth Audit B.V. met terugwerkende kracht is ontvoegd uit de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting. Flynth Audit B.V. is hierdoor vanaf 5 juni 2024 zelfstandig belastingplichtig geworden.

Aangezien er sprake was van een fiscale eenheid hebben er gedurende boekjaar 2024 (en eerdere jaren) geen doorbelastingen plaatsgevonden binnen de groep. Door de ontvoeging van Flynth Audit B.V. dienen er met terugwerkende kracht alsnog kosten vanuit de groep te worden doorbelast aan Flynth Audit B.V. Deze doorbelastingen zijn niet in de jaarrekeningen 2024 verwerkt, maar zullen wel in de aangiften vennootschapsbelasting over boekjaar 2024 worden verwerkt.

3.22 Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van KPMG Accountants N.V. en haar netwerk zijn ten laste gebracht van de vennootschap, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW.

	2024	2023
x 1.000	€	€
Onderzoek van de jaarrekening	389	683
Andere niet-controleopdrachten	27	24
	416	707

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de vennootschap en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 WTA (Wet toezicht accountantsorganisaties).

De honoraria voor 2024 hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2024 (EUR 350.000) en de nagekomen kosten over de controle van boekjaar 2023 (EUR 39.000) ongeacht of de werkzaamheden in het boekjaar zijn verricht. De niet-controle opdrachten betreffen belastingadvieswerkzaamheden door overige entiteiten behorend tot het KPMG-netwerk.

Enkelvoudige balans per 31 december 2024

(vóór resultaatbestemming)

Activa		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	3.29	12.726		13.886	
Financiële vaste activa	3.30	57.065		46.887	
			69.791		60.773
Vlottende activa					
Vorderingen	3.31	1.292		2.190	
Liquide middelen		382		-	
			1.674		2.190
			71.465		62.963

Passiva		2024		2023	
x 1.000	Ref.	€	€	€	€
Eigen vermogen					
Geplaatst kapitaal	3.32	7.200		7.200	
Wettelijke reserve		2.414		2.915	
Overige reserves		15.572		13.767	
Onverdeeld resultaat		4.524		1.304	
			29.710		25.186
Voorzieningen	3.33		2.985		1.710
Langlopende schulden	3.34		6.518		6.261
Kortlopende schulden	3.35		32.252		29.806
			71.465		62.963

Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024

		2024	2023
x 1.000		€	€
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen, na belastingen		10.178	7.001
Overige baten en lasten, na belastingen		-5.654	-5.697
Nettoresultaat		4.524	1.304



Toelichting behorende tot de enkelvoudige jaarrekening 2024

3.24 Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de jaarrekening 2024 van de vennootschap.

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans en de enkelvoudige winst-en-verliesrekening hierna niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

3.25 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

3.26 Deelnemingen in groepsmaatschappijen

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderinggrondslagen van de vennootschap gehanteerd.

Indien de deelnemende rechtspersoon een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die op de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelnemingen verwerkt (proportionele resultaatbepaling).

Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de vennootschap en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De niet-gerealiseerde winst wordt geëlimineerd uit het resultaat van de vennootschap.

De vennootschap realiseert de geëlimineerde winst als gevolg van verkoop aan derden, afschrijvingen of door middel van het verantwoorden van een bijzondere waardevermindering door de desbetreffende deelneming.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Bij deze waardering worden ook langlopende vorderingen op de deelnemingen meegenomen, die feitelijk moeten worden gezien als onderdeel van de netto-investering. Dit betreft met name leningen waarvan de afwikkeling in de nabije toekomst niet is gepland en niet waarschijnlijk is.

Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen. Wanneer de vennootschap echter geheel of ten dele garant staat voor de schulden van een deelneming, dan wel de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) in staat te stellen tot betaling van haar schulden, wordt een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door de vennootschap ten behoeve van de deelneming.

3.27 Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de vennootschap in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de vennootschap en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

3.28 Fiscale eenheid

Flynth Holding N.V. vormt een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting met haar groepsmaatschappijen met uitzondering van BeTwinkeling B.V. en (vanaf 5 juni 2024) Flynth Audit B.V.

Flynth Audit B.V. is per 5 juni 2024 ontvoegd uit de fiscale eenheid en vanaf dat moment zelfstandig belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (zie ook 3.23). De resultaten van Flynth Audit B.V. komen tot het moment van ontvoegen toe aan de fiscale eenheid.

Flynth Holding N.V. belast haar groepsmaatschappijen die deel uitmaken van de fiscale eenheid met een doorbelasting van vennootschapsbelasting die is gebaseerd op het commerciële resultaat van deze groepsmaatschappijen. Om deze reden neemt Flynth Holding N.V. de gehele belastingpositie van de fiscale eenheid (inclusief belastinglatenties) op in haar balans.

3.29 Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Totaal
x 1.000	€
Stand per 1 januari 2024	
— Aanschafprijs	16.025
— Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-2.139</u>
— Boekwaarde	<u>13.886</u>
Mutaties in de boekwaarde	
— Afschrijvingen	<u>-1.160</u>
— Saldo	<u>-1.160</u>
Stand per 31 december 2024	
— Aanschafprijs	16.025
— Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-3.299</u>
— Boekwaarde	<u>12.726</u>

De immateriële activa betreffen ultimo 2024 uitsluitend goodwill. De grootste post betreft de goodwill ontstaan bij de overname van Accon avm. Deze goodwill wordt afgeschreven over een periode van 14 jaar. In 2024 heeft evenals in 2023 geen impairment plaatsgevonden op de verworven goodwill.

3.30 Financiële vaste activa

	2024	2023
x 1.000	€	€
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	<u>57.065</u>	<u>46.887</u>
	<u>57.065</u>	<u>46.887</u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Totaal
x 1.000	€
Stand per 1 januari 2024	
— Boekwaarde	<u>46.887</u>
Mutaties in het boekjaar	
— Aandeel in resultaat deelnemingen	<u>10.178</u>
Stand per 31 december 2024	
— Boekwaarde	<u>57.065</u>

Flynth Holding N.V. te Arnhem staat aan het hoofd van de groep en heeft directe en indirecte kapitaalbelangen (zie voor het overzicht toelichting 2.1.4.1).

3.31 Vorderingen

	2024	2023
x 1.000	€	€
Vorderingen op groepsmaatschappijen	1.267	1.526
Te vorderen vennootschapsbelasting	-	439
Overige vorderingen	25	225
	1.292	2.190

Vorderingen op groepsmaatschappijen bestaan uit rekening-courant verhoudingen tussen Flynth Holding N.V. en diverse groepsmaatschappijen. Omtrent rente, aflossing en zekerheden dienen nog nadere afspraken te worden gemaakt.

3.32 Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen kan als volgt worden weergegeven:

	Geplaatst kapitaal	Wettelijke reserve	Overige reserves	Onverdeeld resultaat	Totaal
x 1.000	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023	7.200	2.333	13.240	1.109	23.882
Mutaties in het boekjaar 2023					
— Resultaatbestemming vorig boekjaar	-	-	1.109	-1.109	-
— Vorming wettelijke reserve	-	582	-582	-	-
— Resultaat boekjaar	-	-	-	1.304	1.304
Stand per 1 januari 2024	7.200	2.915	13.767	1.304	25.186
Mutaties in het boekjaar 2024					
— Resultaatbestemming vorig boekjaar	-	-	1.304	-1.304	-
— Vorming wettelijke reserve	-	-501	501	-	-
— Resultaat boekjaar	-	-	-	4.524	4.524
Stand per 31 december 2024	7.200	2.414	15.572	4.524	29.710

3.32.1 Geplaatst kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt EUR 24 mln. (2023: EUR 24 mln.), verdeeld in 23.999.999 gewone aandelen en 1 prioriteitsaandeel van ieder EUR 1. Hiervan zijn 7.199.999 gewone aandelen en 1 prioriteitsaandeel geplaatst. De gewone aandelen van de onderneming zijn voor 100% in het bezit van Stichting Beheer Flynth. Het prioriteitsaandeel is geplaatst bij Stichting Waarborg Accountantsbelangen te Arnhem.

3.32.2 Wettelijke reserve

De wettelijke reserve heeft betrekking op de kosten van ontwikkeling van software door een deelneming.

3.32.3 Overige reserves

Het bestuur heeft met goedkeuring van de raad van commissarissen op 30 mei 2024 vastgesteld dat het resultaat na belastingen over 2023 van EUR 1.304.000, na uitkering aan de prioriteitsaandeelhouder, zal worden toegevoegd aan de overige reserves.

3.32.4 Onverdeeld resultaat

Het resultaat na belastingen over 2024 is opgenomen in de post onverdeeld resultaat van het eigen vermogen.

3.32.4.1 Voorstel tot resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor het resultaat na belastingen over 2024 van EUR 4.524.000, na uitkering aan de prioriteitsaandeelhouder, toe te voegen aan de overige reserves. Dit voorstel dient nog te worden goedgekeurd door de Raad van Commissarissen en is derhalve nog niet verwerkt in de jaarrekening 2024 van de vennootschap.

3.32.4.2 Winstbewijzen en soortgelijke rechten

Het prioriteitsaandeel geeft bij voorrang recht op een zeer beperkt deel van de uitkeerbare winst, te weten twee procent op jaarbasis, berekend over het nominale bedrag van het prioriteitsaandeel zijnde EUR 0,02.

3.33 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Jubileum-voorziening	Voorziening latente belasting-verplichtingen	Overige voorziening	Totaal
x 1.000	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	4	1.668	38	1.710
Mutaties in het boekjaar				
— Onttrekkingen	-	-	-23	-23
— Toevoegingen ten laste van het resultaat	-	1.298	-	1.298
Stand per 31 december 2024	4	2.966	15	2.985

3.34 Langlopende schulden

	Stand 31 december 2024	Aflossings-verplichting 2025	Saldo langlopende schulden per 31 december 2024	Resterende looptijd 1-5 jaar	Resterende looptijd > 5 jaar
x 1.000	€	€	€	€	€
Participatieregeling werknemers	6.723	205	6.518	6.518	-
	6.723	205	6.518	6.518	-

Voor een nadere toelichting op de participatieregeling voor werknemers wordt verwezen naar de toelichting onder 3.8.3 van de geconsolideerde jaarrekening.

3.35 Kortlopende schulden

	2024	2023
x 1.000	€	€
Aflossingsverplichtingen	205	1.534
Rekening courant banken	-	5.877
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	36	68
Schulden aan groepsmaatschappijen	18.695	9.900
Te betalen belastingen en premies sociale verzekeringen	11.423	10.918
Personeelsgerelateerde schulden	602	590
Overige schulden en overlopende passiva	1.291	919
	32.252	29.806

Schulden aan groepsmaatschappijen bestaan uit rekening-courant verhoudingen tussen Flynth Holding N.V. en diverse groepsmaatschappijen. Omtrent rente, aflossing en zekerheden dienen nog nadere afspraken te worden gemaakt.

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd korter dan 1 jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de schulden.

3.36 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

3.36.1 Hoofdelijke aansprakelijkheid

De groepsmaatschappijen zijn over en weer hoofdelijk aansprakelijk voor de bankier. Overeenkomstig artikel 2:403 lid 1 BW is voor de 100%-deelnemingen een aansprakelijkheidstelling van toepassing. Verwezen wordt naar het overzicht in de algemene toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening. Ten aanzien van deze deelnemingen is gebruikgemaakt van de ontheffingsmogelijkheid van de voorschriften met betrekking tot hun jaarrekening zoals voorzien in artikel 2:403 lid 1 BW.

3.36.2 Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn geen meerjarige financiële verplichtingen aangegaan door Flynth Holding N.V.

3.36.3 Aansprakelijkheid bij een fiscale eenheid

Flynth Holding N.V. vormt een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting met haar groepsmaatschappijen met uitzondering van BeTwinkeling B.V. en (vanaf 5 juni 2024) Flynth Audit B.V.

Flynth Audit B.V. is per 5 juni 2024 ontvoegd uit de fiscale eenheid en vanaf dat moment zelfstandig belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (zie ook 3.23). De

resultaten van Flynth Audit B.V. komen tot het moment van ontvoegen toe aan de fiscale eenheid. Flynth Holding N.V. vormt tevens een fiscale eenheid voor de omzetbelasting voor al haar actieve groepsmaatschappijen met uitzondering van BeTwinkeling B.V. Op grond van de invorderingswet is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingsschulden uit hoofde van vennootschapsbelasting respectievelijk omzetbelasting inzake de respectieve fiscale eenheden.

3.37 Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Aan bezoldigingen met inbegrip van pensioenlasten als bedoeld in artikel 2:383 lid 1 BW, zijn in het boekjaar ten laste van de vennootschap, zijn dochtermaatschappijen en zijn geconsolideerde andere maatschappijen de volgende bedragen opgenomen.

De bezoldiging omvat periodiek betaalbaar gestelde beloningen zoals salarissen, vakantiegeld en sociale lasten, beloningen betaalbaar op lange termijn zoals pensioenlasten, uitkeringen bij beëindiging van het dienstverband en winstdelingen en bonusbetalingen, voor zover deze posten ten laste zijn gekomen van de vennootschap.

	2024	2023
x 1.000	€	€
Bestuurders en voormalig bestuurders	2.615	2.315
Commissarissen en voormalig commissarissen	228	206
	2.843	2.521

3.38 Transacties met verbonden partijen

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag met uitzondering van het niet in rekening brengen van rente op rekening-courant verhoudingen tussen groepsmaatschappijen. Daarnaast belast Flynth Holding N.V. geen personeelskosten door aan haar groepsmaatschappijen waarmee ook wordt afgeweken van normale marktomstandigheden.

Ondertekening

Arnhem, 23 mei 2025

Flynth Holding N.V.

Raad van Bestuur

J.J. Buith (voorzitter)	H.T. Koetje RA
-------------------------	----------------

C.E. Hilckmann - Winkel RA	Ir. Drs. G.C.D. Versteeg
----------------------------	--------------------------

Raad van Commissarissen

Drs. C. van Dijkhuizen (voorzitter)	Drs. P.J. Bommel RA CPA
-------------------------------------	-------------------------

Ir. A.V. de Bree-Bruin	Drs. ing. H. Nagel
------------------------	--------------------

Dr. M.A.M.F. Suchanek	
-----------------------	--

Statutaire regeling inzake de bestemming van het resultaat

Uit de winst die in een boekjaar is behaald, wordt eerst zo veel mogelijk op het prioriteitsaandeel een dividend uitgekeerd waarvan het bedrag gelijk is aan 2% op jaarbasis, berekend over het nominale bedrag van het prioriteitsaandeel. Op het prioriteitsaandeel worden verder geen uitkeringen gedaan (artikel 26.1 van de statuten). Van de winst die in een boekjaar is behaald, wordt door het bestuur met goedkeuring van de raad van commissarissen, vastgesteld welk deel van de winst wordt gereserveerd (artikel 26.2 van de statuten). De winst die overblijft na toepassing van artikel 26.1 en 26.2, staat ter beschikking van de algemene vergadering. Indien de algemene vergadering niet voorafgaand aan of uiterlijk direct na het besluit tot vaststelling van de jaarrekening een besluit neemt tot bestemming van de winst die overblijft na toepassing van artikel 26.1, zal die winst worden gereserveerd.

Bijzonder statutair recht inzake zeggenschap

Uitsluitend de houder van het prioriteitsaandeel heeft het recht tot uitoefenen van zeggenschap of beleidsbepaling die van invloed kan zijn op de beroepsbeoefening van Registeraccountants of Accountants-administratieconsulenten. De zeggenschap strekt zich niet uit inzake transacties als het overdragen van aandelen, het overeenkomen en uitvoeren van activa/passiva-transacties, het benoemen en ontslaan van bestuurders en het goedkeuren/vaststellen van jaarrekeningen.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de algemene vergadering en raad van commissarissen van Flynth Holding N.V.

Verklaring over de in het geïntegreerd jaarverslag opgenomen jaarrekening Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Flynth Holding N.V. (of hierna 'de vennootschap') te Arnhem (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit geïntegreerd jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Flynth Holding N.V. per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
- 2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024;
- 3. het geconsolideerde kasstroomoverzicht over 2024;
- 4. het geconsolideerde overzicht totaalresultaat over 2024; en
- 5. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Flynth Holding N.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. De informatie en onze bevindingen ten aanzien van fraude en niet naleven wet- en regelgeving en continuïteit moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel Controleaanpak risico van fraude en het niet naleven van wet- en regelgeving

In het hoofdstuk Corporate Governance en Risk van het bestuursverslag beschrijft de raad van bestuur de procedures ten aanzien van de risico's op fraude en niet-naleven van wet- en regelgeving en neemt de raad van commissarissen deze beschrijving in beschouwing.

In het kader van onze controle hebben wij inzicht verkregen in de vennootschap en de bedrijfsomgeving, en van het risicomanagement van de vennootschap met betrekking tot fraude en niet-naleving van wet- en regelgeving. Onze werkzaamheden omvatten onder andere het evalueren van de gedragscode, de klokkenluidersregeling, het incidentenregister en de procedures van de vennootschap om aanwijzingen van mogelijke fraude en niet-naleven van wet- en regelgeving te onderzoeken. Bovendien hebben wij inlichtingen ter zake ingewonnen bij de raad van bestuur, management en raad van commissarissen en bij andere relevante afdelingen, zoals Compliance & Risk en hebben wij correspondentie met relevante toezichthoudende autoriteiten en regelgevers in onze evaluatie betrokken zoals de Autoriteit Financiële Markten, de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants en het Bureau Financieel Toezicht. We hebben elementen van onvoorspelbaarheid in onze controleaanpak opgenomen, waaronder een verdere verdieping van ons significante risico op de waardering van nog te factureren bedragen naar opdrachten binnen de afdeling Audit. Deze opdrachten hebben veelal een vaste aanneemsom welke inherent een hoger risico hebben. Daarnaast hebben wij data-analyse verricht op (transacties met) verbonden partijen.

- Op basis van onze risicoanalyse werkzaamheden hebben wij de volgende rechtsgebieden geïdentificeerd die de meest waarschijnlijke oorzaak zouden kunnen zijn voor een materieel effect op de jaarrekening in het geval van het niet-voldoen aan deze regelgeving:
- Wet toezicht accountantsorganisaties en besluit toezicht accountantsorganisaties;
 - Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme; en
 - Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot de identificatie van een rapporteerbaar risico van een afwijking van materieel belang vanwege het niet voldoen aan wet- en regelgeving.

In overeenstemming met het bovenstaande en met de controlestandaarden hebben wij de volgende risico's geïdentificeerd ten aanzien fraude van die relevant zijn voor onze controle, en hebben hierop als volgt ingespeeld:

Doorbreken van interne beheersing door het management (een verondersteld risico)

Risico:

- Het management is in een unieke positie om fraude te plegen door de mogelijkheid het proces van financiële verslaggeving en resultaten te manipuleren door middel van het doorbreken van de interne beheersing die anderszins effectief lijken te werken, zoals bijvoorbeeld schattingen gerelateerd aan de waardering van nog te factureren bedragen.

Controleaanpak:

- Wij hebben de opzet en de implementatie geëvalueerd van interne beheersingsmaatregelen die relevant zijn voor het mitigeren van de risico's op fraude zoals het identificeren van werkzaamheden met betrekking tot schattingen en journalposten.
- Als onderdeel van de beoordeling van het frauderisico hebben we een data-analyse uitgevoerd op de populatie journalposten om te bepalen of risicovolle criteria, waaronder ongebruikelijke journalposten in de nog te factureren bedragen aan klanten, van toepassing zijn waarbij wij hebben vastgesteld dat er geen journalposten zijn geïdentificeerd die voldoen aan de gedefinieerde risicovolle criteria.
- We hebben significante schattingen alsook oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management geëvalueerd, waaronder het uitvoeren van een retrospectieve beoordeling van de oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management met betrekking tot relevante schattingen die in de jaarrekening zijn opgenomen.
- We hebben journalposten en andere aanpassingen geïdentificeerd en geselecteerd om te toetsen die aan het einde van de rapportageperiode zijn gemaakt.

Waardering van de nog te factureren bedragen aan klanten (een verondersteld frauderisico)

Risico:

- De post nog te factureren bedragen aan klanten wordt bepaald op basis van geschreven uren door werknemers op productieve codes tegen het standaardtarief. Het risico bestaat dat de gemaakte uren uiteindelijk niet voor het 'normale tarief' gefactureerd kunnen worden en als zodanig moeten worden afgeboekt en de omzet moet worden verlaagd. Deze schatting is onderhevig aan (management)interpretatie hetgeen kan resulteren in een te lage afboeking van de omzet hetgeen wij beoordelen als het veronderstelde standaard frauderisico.

Op basis van onze risico-inschattingswerkzaamheden zien wij een inherent hoger risico op de waardering van opdrachten binnen de afdeling Audit van Flynth waar veelal sprake is van opdrachten met een overeengekomen honorarium op basis van een vaste aanneemsom. We zien dit terug in een relatief hogere voorziening en afboekingspercentage.

Controleaanpak:

- Wij hebben de opzet en de implementatie geëvalueerd van interne beheersingsmaatregelen met betrekking tot de waardering van de nog te factureren bedragen aan klanten;
- Wij hebben de door het management opgestelde retrospectieve beoordeling omtrent afloop van de nog te factureren bedragen aan klanten geëvalueerd;
- Op basis van een totaal verbandscontrole hebben wij vastgesteld dat alle initiële opboekingen van nog te factureren bedragen aan klanten voortkomen uit daadwerkelijk bestede uren;
- Voor de geselecteerde opdrachten hebben wij op basis van broninformatie en bevestiging van de opdrachteigenaar getoetst of de waardering van de opdracht in lijn ligt met de voortgang en verwachting;
- Wij hebben een analyse uitgevoerd ten aanzien van de voorziening nog te factureren bedragen aan klanten per jaareinde aan de hand van ouderdom van de opgenomen posten, afloop na einde van het boekjaar en een vergelijking tussen clusters;
- Op basis van de totale af- en bijboekingen hebben wij testwerkzaamheden verricht op geselecteerde af- en bijboekingen. Wij hebben vastgesteld of deze gedurende het boekjaar juist zijn verwerkt;
- We hebben besprekingen gevoerd met de directie van verschillende clusters (waaronder Audit clusters), waarbij specifieke aandacht is besteed aan de voorziening nog te factureren bedragen aan klanten; en
- Wij hebben vastgesteld dat creditnota's die na het einde van het boekjaar 2024 zijn uitgegeven geen indicatie geven tot een incorrecte weergave van de nog te factureren bedragen ultimo boekjaar.

Wij hebben onze risico-inschatting en controleaanpak en resultaten gecommuniceerd aan de raad van bestuur en aan de (auditcommissie van de) raad van commissarissen.

Onze controlewerkzaamheden leidden niet tot de aanwijzingen en/of andere redelijke vermoedens van fraude en niet-nakomen van wet- en regelgeving die van materieel zijn voor onze controle.

Controleaanpak continuïteit

De raad van bestuur heeft zijn continuïteitsbeoordeling uitgevoerd en geen continuïteitsrisico's geïdentificeerd. Onze procedures om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te beoordelen omvatten onder andere:

- overwegen of de continuïteitsrisicoanalyse door het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van de controle kennis hebben;
- analyse van de financiële positie per ultimo boekjaar en ten opzichte van voorgaand boekjaar op indicatoren die kunnen duiden op continuïteitsrisico's; en
- inspectie van de financieringsovereenkomst op voorwaarden die tot continuïteitsrisico's kunnen leiden, waaronder de looptijd en eventuele convenanten.

De resultaten van onze risicobeoordeling procedures hebben geen aanleiding gegeven om additionele controlewerkzaamheden op de continuïteitsbeoordeling uit te voeren.

Verklaring over de in het geïntegreerd jaarverslag opgenomen andere informatie

Het geïntegreerd jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening
Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten.

Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening.

Als de toelichtingen inadequaaf zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 23 mei 2025

KPMG Accountants N.V.

L.J.J.M. Vale RA